

**IMPLEMENTASI PROGRAM PELATIHAN KARYAWAN  
BAGI UNIT OPERASIONAL GSE (GROUND SUPORT EQUIPMENT)  
DI PT GAPURA ANGKASA CABANG DENPASAR**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**DIAJUKAN OLEH :**

**NI PUTU YUNITHA RAHMA DEWI**

**2115713118**

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS**

**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS**

**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS**

**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**BADUNG**

**2024**

## HALAMAN PERSETUJUAN PROPOSAL TUGAS AKHIR



POLITEKNIK NEGERI BALI

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI BALI  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS  
STATUS: TERAKREDITASI UNGGUL

Nomor: 1194/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/IX/2021

Jalan Kampus Bukit Jimbaran, Kuta Selatan, Kabupaten Badung, Bali – 80364

Laman: [www.bisnis.pnb.ac.id](http://www.bisnis.pnb.ac.id) Email: [bisnis@pnb.ac.id](mailto:bisnis@pnb.ac.id) Telp. (0361) 701981 (hunting) Fax. 701128

### SURAT KETERANGAN PENYELESAIAN PROJEK AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini, dosen pembimbing Proyek Akhir Prodi Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali, menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Ni Putu Yunitha Rahma Dewi

Nomor Induk : 2115713118

Prodi/Jurusan : D3 Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis

Judul Tugas/Projek Akhir :

"Implementasi Program Pelatihan Karyawan Bagi Unit Operasional GSE (Ground Support Equipment) DI PT Gapura Angkasa"

Telah diperiksa ulang dan dinyatakan selesai serta dapat diajukan dalam ujian komprehensif Diploma Tiga Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali.

Pembimbing I

(Kasiani, SE., M.Si)  
NIP. 196204211990032002

Badung,  
Pembimbing II

(Ida Bagus Sanjaya, SE., MM)  
NIP. 196307301989031002

Disetujui,  
Program Studi Administrasi Bisnis  
Ketua,

(I Made Widiantara, S.Psi, M.Si)  
NIP. 197902182003121002

## PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat-Nya serta semangat dan tekad yang besar sehingga penulis dapat menyelesaikan proposal dengan judul **“IMPLEMENTASI PROGRAM PELATIHAN TRAINING KARYAWAN BAGI UNIT OPERASIONAL GSE (GROUND SUPPORT EQUIPMENT)” DI PT GAPURA ANGKASA CABANG DENPASAR.** Proposal ini disusun berdasarkan pengamatan penulis selama menjalankan Praktik Kerja Lapangan di Gapura Learning Center PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar.

Dalam penyusunan Proposal Tugas Akhir ini, penulis banyak menerima bantuan, bimbingan serta dorongan dari berbagai pihak yang sangat bernilai bagi penulis dan proposal tugas akhir pun dapat terselesaikan tepat pada waktunya. Untuk kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih yang sebanyak banyaknya kepada :

1. Bapak I Nyoman Abdi, S.E., M.eCom selaku Direktur Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan fasilitas-fasilitas selama penulis menempuh perkuliahan di Politeknik Negeri Bali.
2. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE, MBA, Ph.D. selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bali

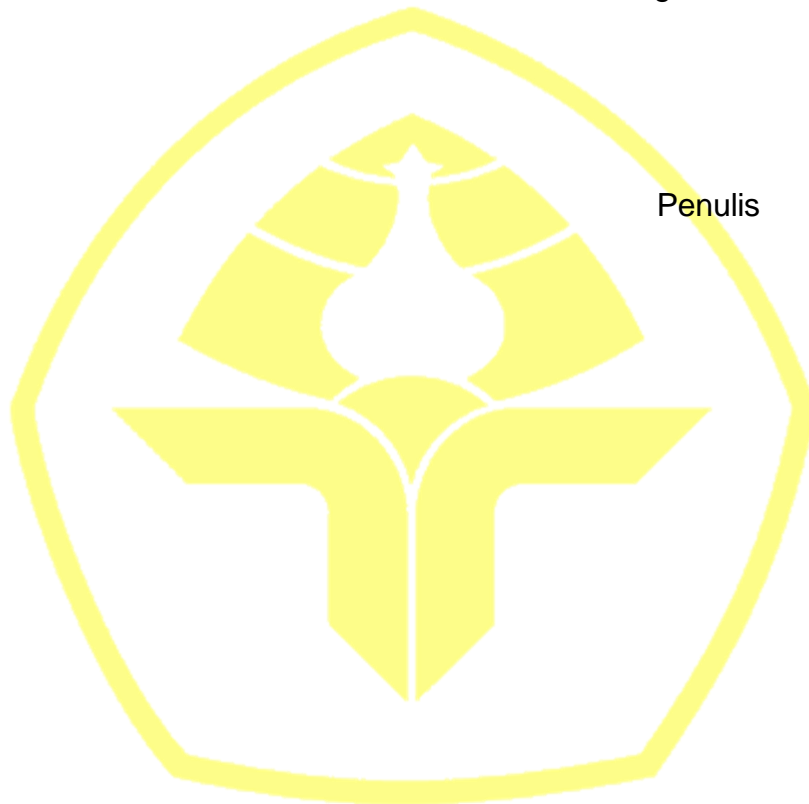
3. Bapak I Made Widiantera, S.Psi.,M.Si selaku Ketua Program Studi Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bali
4. Ibu Kasiani, SE.M.Si selaku pembimbing I pada Proposal Tugas Akhir yang telah membimbing serta memberikan banyak arahan dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik
5. Bapak Ida Bagus Sanjaya,SE.,MM selaku pembimbing II pada proposal Tugas Akhir yang telah membimbing serta memberikan banyak arahan dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik.
6. Bapak I Gusti Arya Alit Antara selaku Controller di bagian Administrasi Learning Center PT Gapura Angkasa yang telah memberikan arahan, dukungan dan pengalaman yang sangat tidak terlupakan ketika menjadi peserta praktik kerja lapangan
7. Seluruh staff PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar yang tentunya telah banyak membantu, menerima dan membimbing dengan sangat baik
8. Orang tua dan teman-teman yang selalu mendukung;
9. Serta banyak pihak lainnya yang telah banyak memberikan dukungan, masukan, dan saran yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

Penulis menyadari bahwa dengan keterbatasan kemampuan, tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Penulis mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak yang sifatnya membangun

kesempurnaan proposal Tugas Akhir ini. Demikianlah penulis menyampaikan terima kasih kepada semua pihak semoga proposal Tugas Akhir ini bermanfaat bagi pembaca.

Badung, 19 Juli 2024



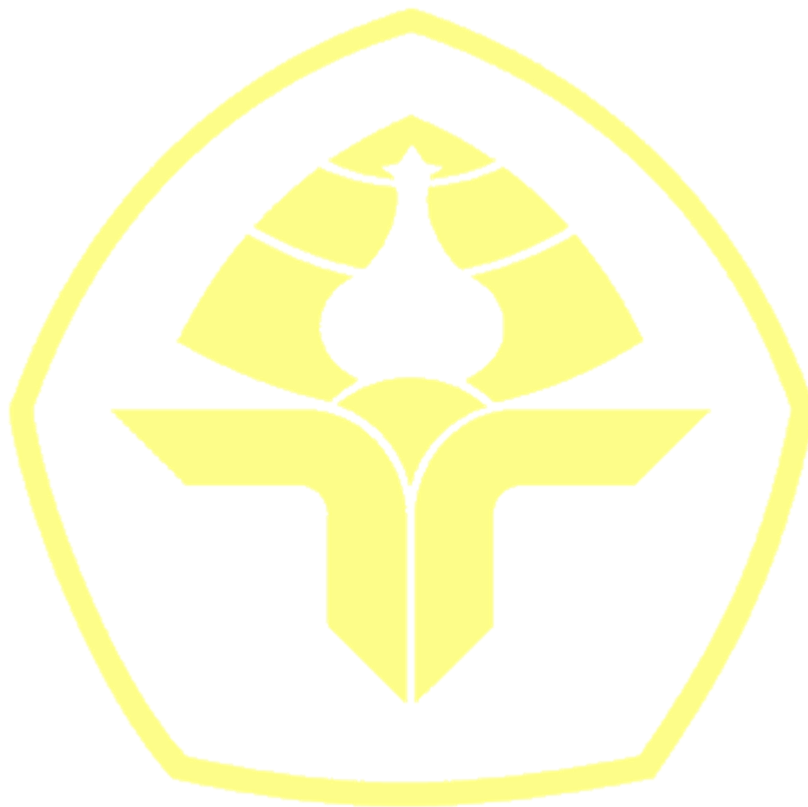
Penulis

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERSETUJUAN PROPOSAL TUGAS AKHIR</b> .....	<b>ii</b>
<b>PRAKATA</b> .....	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Pokok Masalah .....	8
C. Tujuan Penelitian .....	8
D. Manfaat Penelitian.....	9
E. Metode Penelitian.....	10
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b> .....	<b>15</b>
A. PENGERTIAN KARYAWAN .....	15
B. Program Pelatihan Karyawan.....	19
C. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) .....	30
D. Ground Support Equipment.....	35
E. Flowchart.....	39
<b>BAB III GAMBARAN UMUM PT GAPURA ANGKASA</b> .....	<b>43</b>
A. Sejarah Umum Perusahaan .....	43
B. Bidang Usaha .....	45
C. Struktur Organisasi dan Uraian Jabatan .....	48
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b> .....	<b>56</b>
A. Kebijakan Perusahaan .....	56
B. Analisis dan Interpretasi Data .....	58
C. Kendala dan Solusi.....	67

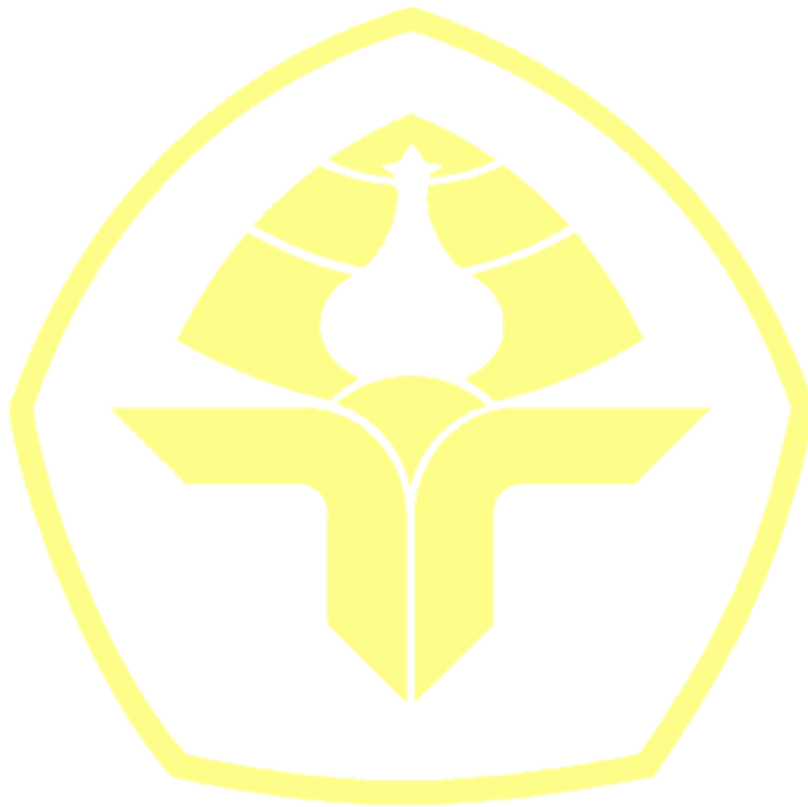
<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>69</b>
A. SIMPULAN.....	69
B. SARAN.....	70
 <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	 <b>72</b>



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Simbol – simbol Flowchart.....	40
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT. Gapura Angkasa .....	48
Gambar 4.1 Flowchart Tahapan Pelaksanaan Program Pelatihan .....	61

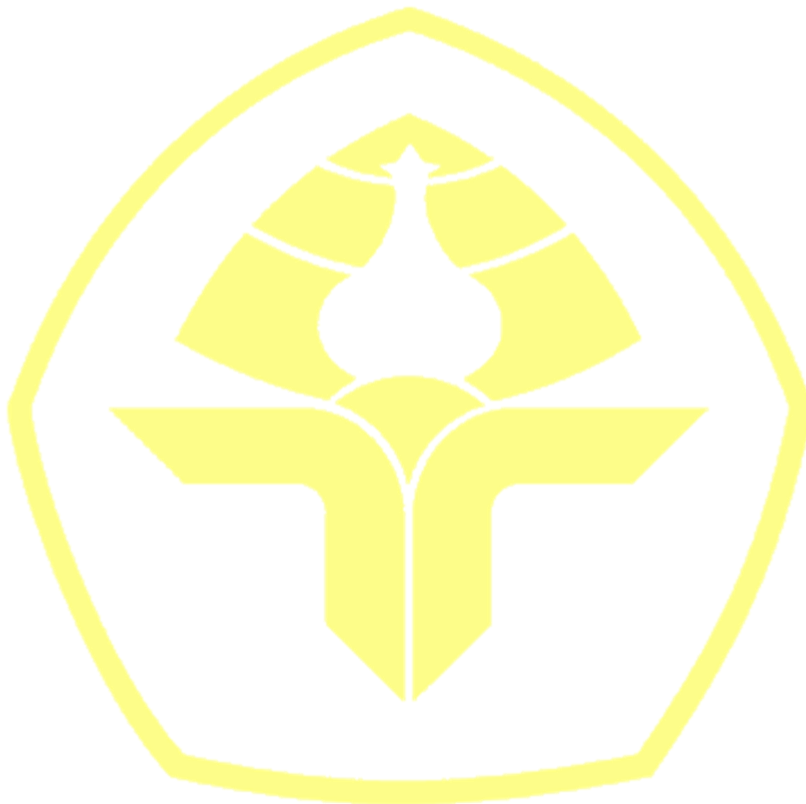


JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI



## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Pelatihan Ground Support Equipment .....	3
Tabel 4.2 Jadwal Pelatihan Ground Support Equipment .....	63



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Karyawan merupakan salah satu elemen penting dalam suatu Perusahaan. Mereka berperan sebagai tulang punggung yang menjalankan berbagai tugas dan tanggung jawab demi kelancaran operasional perusahaan. Secara umum, karyawan dapat di definisikan sebagai individu yang bekerja untuk suatu perusahaan atau organisasi dengan tujuan untuk mencapai tujuan Bersama. Tanggung jawab seorang karyawan juga dapat bervariasi tergantung pada posisi dan tingkat keahlian yang dimiliki. Tanggung jawab seorang karyawan meliputi menjalankan tugas – tugas pekerjaan dengan baik dan tepat waktu, mengikuti kebijakan dan prosedur perusahaan serta berpartisipasi dalam pengembangan dan pelatihan yang diberikan oleh perusahaan.

Menjadi seorang karyawan terdapat beberapa kualifikasi yang perlu dipenuhi berupa pelatihan atau sebuah program pelatihan. Program pelatihan adalah suatu kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan

pengetahuan, keterampilan, dan penyesuaian sikap seseorang terhadap tugas – tugas yang ditangani.

Pelatihan sendiri merupakan kewajiban perusahaan dan pihak yang terkait dalam pengembangan dan perencanaan usaha. Program pelatihan karyawan akan melahirkan karyawan yang unggul dan berkualitas sesuai dengan syarat yang diinginkan oleh perusahaan. Program pelatihan memberi peluang terhadap karyawan agar dapat berperan dalam perusahaan. Sebagaimana yang dikemukakan oleh Simamora dalam Sri Larasati (2018:111) bahwasanya pelatihan itu diarahkan untuk membantu para karyawan menunaikan pekerjaan mereka saat ini secara lebih baik. Dengan diadakannya program pelatihan bagi karyawan, maka perusahaan melakukan investasi jangka panjang terhadap pengembangan nilai yang dimiliki perusahaan.

Pengembangan berdasar pada kenyataan bahwa setiap karyawan akan membutuhkan keahlian, pengetahuan dan kemampuan yang berkembang agar bisa bekerja dengan baik dan sukses dalam posisi yang dijalankannya selama berkarier dalam perusahaan. Persiapan karier jangka Panjang dari seorang karyawan untuk serangkaian posisi yang ingin dicapai.

Adapun evaluasi program pelatihan yang dipergunakan untuk menilai efektivitas dan efisiensi suatu program pelatihan. Evaluasi tersebut digunakan sebagai sarana pengumpulan data dan informasi

yang akan dimanfaatkan sebagai dasar dalam memperbaiki program pelatihan.

**Tabel 1.1 Jadwal Pelatihan Ground Support Equipment di Gapura Learning Center cabang Denpasar**

No	Tanggal	Hari	Kegiatan	TEORI /PRAKTEK(LOKASI)]	INSTRUKTUR	JAM	Durasi	Jumlah Peserta	Keterangan
			Penjabaran Program Pelatihan	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	08:00 - 08:45	1	9	Peserta Sesi 1
			<i>Safety regulation</i>	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	08:45 - 10:15	2	9	
			Break	-	-	10:15 - 10:30			
			Api dan penanggulangan kebakaran	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	10:30 - 11:15	1	9	
			Keselamatan dan Kesehatan kerja	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	11:15 - 12:00	1	9	
			ISOMA	-	-	12:00 - 13:00			
			<i>Basic Ramp &amp; Airside Safety</i>	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	13:00 - 13:45	1	9	
			Advance Ramp dan Airside Safety	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	13:45 - 14:30	1	9	
			Airside Driving	Praktek (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	14:30 - 15:15	1	9	
			Break	-	-	15:15 - 15:30			
			Safety Management System	Teori (R.Kelas DPS)	Komang Kumara	15:30 - 17:00	2	9	
			<i>Human Factor</i>	Teori (R.Kelas DPS)	A A G Putra Widyartha	08:00 - 09:30	2	9	

Sumber : Administrasi Gapura Learning Center

Tabel 1.1 merupakan jadwal pelatihan Ground Support Equipment yang sudah dijalankan oleh PT. Gapura Angkasa Cabang Denpasar. Jadwal diatas merupakan jadwal pelatihan pada bulan februari 2024 dengan materi *safety regulation*, *basic ramp*, keselamatan dan Kesehatan kerja. Pelatihan ini dilaksanakan selama 8 jam dalam satu hari.

*Ground Support Equipment* adalah termasuk fasilitas bandar udara yang telah diatur oleh UU no. 1 Tahun 2009 tentang penerbangan, pasal 2019. Berdasarkan SKEP 91/IV/2008 tentang peralatan penunjang

pelayanan darat atau GSE (*Ground Support Equipment*), GSE merupakan alat – alat bantu yang dipersiapkan untuk keperluan pesawat udara di darat pada saat kedatangan dan keberangkatan, pemuatan dan penurunan penumpang, kargo dan pos”.

Dalam Unit GSE Operator terdapat 10 Unit Rating dalam pengoperasian alat berat seperti Baggage Towing Tractor (BTT), Aircraft Towing Tractor (ATT), Ground Power Unit (GPU), Aircraft Starter Unit (ASU), Belt Conveyor Loader (BCL), Lift Loader (HLD), High Catering Truck (HCT), Passenger Boarding Stair (PBS), Lavatory Service Truck (LST), Water Service Truck (WST).

Dalam mengoperasikan alat berat dari Unit GSE tentunya sangat diperlukan ketelitian dan pemahaman dalam bekerja karena memiliki tingkat resiko yang cukup tinggi dalam hal ini pelayanan jasa berkewajiban menjaga dan memelihara keselamatan alat berat yang di operasikan .

Tahapan penyusunan program pelatihan yang akan di lakukan untuk karyawan yaitu mengidentifikasi kebutuhan pelatihan, menganalisis organisasi, analisis pekerjaan dan tugas, analisis pegawai, menetapkan tujuan dan sasaran pelatihan, memilih metode pelatihan. Di dalam program pelatihan sudah ada flowchart tetapi perlu di teliti lagi.

PT. Garuda Angkasa Cabang Denpasar bergerak dalam bidang *Ground Handling* dan pelayanan bagi maskapai yang yang beroperasi di Indonesia tepatnya di Bandara Internasional Ngurah Rai. *Ground*

*Handling* merupakan pekerjaan atau tugas yang berat, karena pada pre flight service harus memastikan bahwa pesawat akan terbang dengan aman, dan pada post/light service memastikan bahwa penumpang dan crewkabin dapat terlayani dengan baik, sehingga beban kerja menurut siklus penerbangan tersebut adalah sangat tinggi. Peran utama dari Ground Handling adalah untuk mempersiapkan penumpang, bagasi, kargo, dan pesawat dari mulai penumpang chek-in sampai pesawat lepas landas. PT Gapura Angkasa juga memiliki lembaga training yang bernama Gapura Learning Center.

Gapura Learning Center merupakan Lembaga Pelatihan milik PT Gapura Angkasa yang fokus memberikan pelatihan dalam rangka menciptakan tenaga kerja yang professional, berkualitas, serta berdaya saing untuk berkarir dalam dunia penerbangan. Gapura Learning Center memiliki banyak program pelatihan seperti pelatihan *Cargo Handling*, *Pax and Baggage Handling*, pelatihan unit *Ground Support Equipment (GSE) operator*, *Ground Staff*.

Pelatihan sumber daya manusia di Gapura Learning Center dibagi menjadi dua pelatihan yaitu Initial dan Refresher. Pelatihan yang bersifat initial adalah pelatihan yang dilakukan untuk staff yang belum memiliki sertifikat atau lisensi yang berlaku di PT Gapura Angkasa, sedangkan pelatihan Refresher ditunjukkan untuk staff yang sudah bekerja di PT Gapura Angkasa yang dimana pembaharuan yang bertujuan untuk

menjaga kompetensi pada basis Pendidikan yang berkelanjutan yang di lakukan satu hingga tiga tahun sekali mengikuti kompetensi yang dimiliki.

Adapun tujuan dari pelaksanaan program pelatihan seperti Memberikan pelatihan kepada seluruh karyawan sesuai dengan tuntutan kompetensi jabatan sehingga dapat melaksanakan tugas dengan baik, Melakukan pemantauan sertifikasi personil untuk pelatihan berlisensi sehingga dapat tervalidasi dengan baik, Melakukan evaluasi terhadap penyelenggaraan pelatihan secara keseluruhan untuk memastikan efektifitas program pelatihan, Melaksanakan pelatihan berlisensi secara mandiri, untuk perolehan lisensi *initial* ataupun *refresher/recurrent*.

PT. Garuda Angkasa yang bergerak di bidang Ground Handling selalu memberikan kualitas pelayanan yang optimal, salah satunya adalah dengan cara memberikan pelatihan kepada staff / pegawai yang bekerja di unit masing – masing di Garuda Learning Center khususnya di bagian *Ground Support Equipment*. Pengamat penerbangan menilai peningkatan intensitas pelatihan bagi pekerja jasa layanan darat (ground handling) diperlukan untuk meingkatkan *ramp safety awareness*.

Pelatihan dan pengembangan menjadi hal yang sangat penting karena dapat menjadi investasi yang menarik bagi Perusahaan itu sendiri, dengan melakukan program pelatihan dan pengembangan yang

terperinci dan tepat maka akan mudah juga bagi Perusahaan untuk mencapai tujuannya.

Sumber Daya Manusia merupakan salah satu aset penting yang diperlukan untuk mendukung implementasi proses strategi bisnis yang efektif bagi Perusahaan. Perusahaan ataupun organisasi harus didukung pegawai yang kompeten dan handal, dikarenakan sumber daya manusia (SDM) memiliki peran yang sangat penting dalam mendukung pencapaian keunggulan dan keberhasilan Perusahaan. Sumber daya manusia yang berkopeten dan terlatih merupakan point penting bagi Perusahaan untuk mampu mempertahankan persaingan dan keunggulan kompetitif dibandingkan competitor lainnya.

Manajemen Sumber Daya Manusia adalah suatu kegiatan untuk merencanakan, mengorganisasi, memimpin, serta mengontrol sumber potensi manusia untuk mencapai tujuan organisasi. Manajemen SDM adalah suatu bidang manajemen yang khusus mempelajari hubungan dan peranan manusia dalam organisasi. Unsur manajemen SDM adalah manusia yang merupakan tenaga kerja pada Perusahaan.

Mondi dan Noe (Marwansyah, 2016:3) mendefinisikan manajemen sumber daya manusia (*human resources managemen*) sebagai pendayagunaan SDM untuk mencapai tujuan – tujuan organisasi. Sedangkan (Hamali,2018:2) berpendapat bahwa manajemen sumber daya manusia merupakan suatu pendekatan yang strategis terhadap



keterampilan, motivasi, pengembangan dan manajemen pengorganisasian sumber daya.

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah dibahas diatas, penelitian ini bertujuan untuk mengetahui program pelatihan karyawan *ground support equipment* pada PT Gapura Angkasa dengan membahasnya secara detail melalui tugas akhir dengan judul “Implementasi Program Pelatihan GSE (*ground support equipment*) bagi karyawan unit operasional di PT Gapura Angkasa”.

### **B. Pokok Masalah**

Berdasarkan latar belakang diatas, maka pokok masalah yang di dapat adalah sebagai berikut:

1. Bagaimanakah tahap – tahap pelaksanaan program pelatihan GSE (Ground Support Equipment ) bagi karyawan unit Operasional di PT. Gapura Angkasa?

### **C. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan pokok masalah diatas maka dapat diketahui tujuan dari penelitian ini yaitu:

1. Untuk mengetahui tahap – tahap pelaksanaan program pelatihan GSE (Ground Support Equipment ) bagi karyawan unit Operasional di PT. Gapura Angkasa.

#### D. Manfaat Penelitian

Jika tujuan ini dapat dicapai, maka penelitian ini akan memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa

Dapat menjadikan mahasiswa lebih disiplin dan bertanggung jawab dalam bekerja dan melaksanakan tugasnya. Mahasiswa dapat mengaplikasikan teori maupun ilmu yang sudah di peroleh dalam permasalahan yang timbul selama melakukan penelitian Tugas Akhir.

2. Bagi Politeknik Negeri Bali

Dapat menciptakan Kerjasama dengan baik antara mahasiswa dengan Perusahaan yang bersangkutan serta agar dapat mengetahui seberapa mampu seorang mahasiswa dapat menerapkan pembelajaran yang selama ini diperoleh di Politeknik Negeri Bali.

3. Bagi PT. Gapura Angkasa

Bagi PT. Gapura Angkasa, penelitian ini diharapkan dapat memberikan masukan dan bahan pertimbangan dalam sumbangan pemikiran atau ide-ide kepada Perusahaan, Untuk pelaksanaan training sumber daya manusia agar kedepannya semakin baik lagi dari sebelumnya.

## **E. Metode Penelitian**

### **1. Lokasi Penelitian**

Penelitian ini dilakukan di Gapura Learning Center yang merupakan salah satu Perusahaan jasa yang bersifat *laborintensive* atau dalam arti lain banyak sekali melibatkan tenaga kerja dan karyawan merupakan asset utama, beralamat di Jl. By Pass Ngurah Rai Ruko Visi 21 No. 5 Badung, Bali.

### **2. Objek Penelitian**

Adapun objek penelitian ini yang menjadi kajian utama dalam penelitian ini adalah Implementasi Program Pelatihan SDM unit operasional (*Ground Support Equipment*) pada Gapura Learning Center di PT. Gapura Angkasa, Kendala yang dihadapi dan Solusi pemecahan kendala di PT. Gapura Angkasa, dimana PT. Gapura Angkasa adalah sebuah usaha yang bergerak dalam bidang jasa Ground Handling.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

### 3. Data Penelitian

#### a. Jenis Data

Dalam penelitian ini menggunakan jenis data kualitatif yang datanya berupa keterangan informasi atau penjelasan berupa uraian – uraian kalimat yang berhubungan dengan pokok masalah yang diteliti. Jenis data ini umumnya disampaikan melalui penjabaran deskriptif. Jenis data ini tidak dapat diukur besar kecilnya dan biasanya diperoleh melalui kegiatan wawancara, pengamatan.

#### b. Sumber Data

##### 1). Data Primer

Data primer merupakan sumber data yang langsung didapatkan dari sumber dan diberi kepada pengumpul data atau peneliti. Data primer dalam penelitian ini diperoleh dari kantor Gapura Learning Center di PT. Gapura Angkasa secara langsung melalui pimpinan maupun karyawan dimana data yang diperoleh tersebut dapat diolah Kembali.

##### 2). Data Sekunder

Data sekunder adalah data yang diperoleh dari sumber kedua dari data yang dibutuhkan. Data sekunder dapat diperoleh dari referensi sumber bacaan atau *literature* yang berkaitan dengan objek penelitian ini. Dalam penelitian ini yang menjadi

sumber data sekunder adalah dokumen – dokumen resmi, artikel, jurnal serta situs di internet yang berkaitan dengan penelitian yang dilakukan.

### c. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang dilakukan penulis yaitu :

#### 1) Observasi

Menurut (Hikmawati,2017 : 85) Observasi merupakan satu upaya peneliti berupa mengamati perilaku atau aktivitas yang terjadi untuk mendapatkan informasi yang diperlukan dalam penelitian melalui pemilihan (*selection*), pengubahan (*propocation*), pencatatan (*recording*), pengodean (*encoding*), rangkaian perilaku dan suasana dalam rangka tujuan penelitian. Teknik observasi ini peneliti lakukan saat melaksanakan praktik kerja lapangan selama 6 (enam) bulan.

#### 2) Wawancara

Menurut (Sugiyono, 2019:) Wawancara adalah suatu cara pengumpulan data yang digunakan untuk memperoleh informasi langsung dari. Wawancara dilakukan oleh penulis yaitu dengan mengadakan tanya jawab secara langsung dengan pihak berwenang maupun dengan staf PT Gapura Angkasa mengenai topik permasalahan. Wawancara dilakukan dengan salah satu karyawan yang melakukan program pelatihan yang bernama bapak Komang Kumara dan kepada I

Gusti Arya Alit Antara selaku *Controller* Gapura Learning Center.

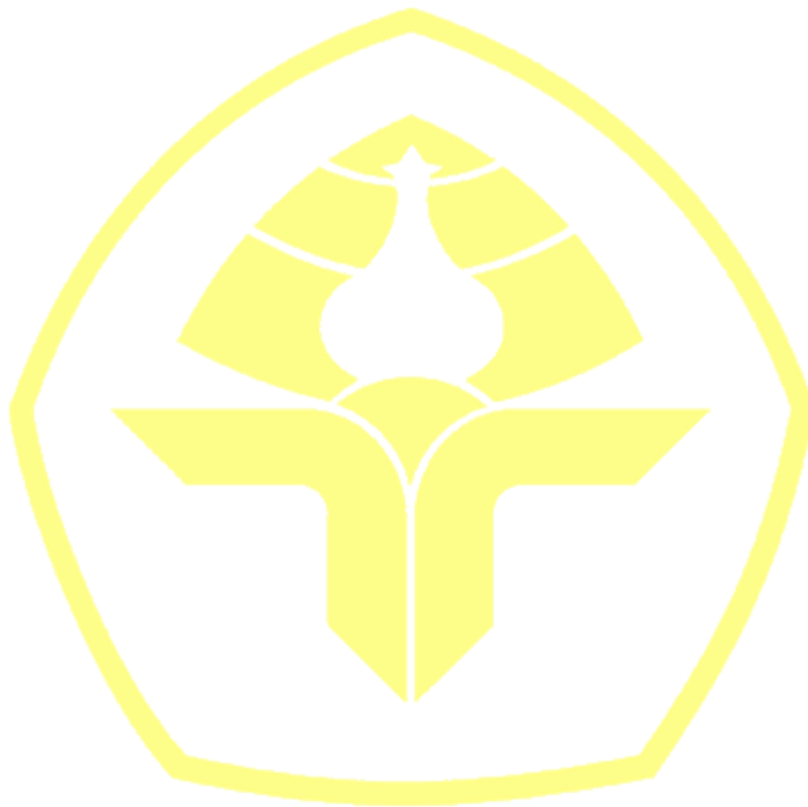
### 3) Dokumentasi

Menurut (Sugiyono, 2019a) dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian. Studi dokumen merupakan pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara akan lebih dapat dipercaya karena hasil penelitian observasi dan wawancara akan lebih dapat dipercaya bila didukung oleh adanya suatu dokumen.

### 4. **Tenis Analisis Data**

Penulis menggunakan teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah teknik analisis deskriptif kualitatif. Menurut (Sugiyono, 2019) Metode deskriptif kualitatif adalah metode penelitian yang berdasarkan pada filsafat postpositivisme digunakan untuk meneliti pada kondisi objek yang alamiah (sebagai lawannya eksperimen) dimana peneliti adalah sebagai instrument kunci Teknik pengumpulan data dilakukan secara triangulasi (gabungan), analisis data bersifat induktif/kualitatif, dan hasil penelitian kualitatif lebih menekankan makna dari pada generalisasi. Dari hasil observasi penulis terjun

langsung mengikuti serta melihat bagaimana proses pelatihan GSE (*Ground Support Equipment*) dan pemaparan materi. Dari hasil wawancara memperoleh data bagaimana proses pelatihan GSE (*Ground Support Equipment*) dan materi pada pelatihan.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## **BAB V**

### **SIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. SIMPULAN**

Berdasarkan hasil dari pembahasan tentang “Program Pelatihan Ground Support Equipment pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa” maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. PT Gapura Angkasa bertujuan mengembangkan keterampilan dan pengetahuan para pekerja dalam mengoperasikan alat berat, memastikan keamanan para karyawan. Dengan adanya tahap – tahap program pelatihan akan mempermudah jalannya pelatihan. Dimulai dari mempersiapkan surat permohonan hingga absensi pelatihan. Program pelatihan Ground Support Equipment terdiri dari pelatihan staff, pengumpulan data untuk program pelatihan dan dukungan administratif. Tahap – tahap pelaksanaan program pelatihan Ground Support Equipment karyawan pada PT Gapura Angkasa sudah sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa.

2. Materi yang diberikan dalam program pelatihan Ground Support Equipment sudah terencana dan tersusun dengan rapi dan materi yang diberikan juga sudah sesuai dengan kebijakan yang berlaku. Membuat proses pelatihan menjadi efektif sehingga dapat



memudahkan dalam mengetahui sejauh mana pengetahuan, dan perilaku sehingga instruktur dapat mengetahui materi apa yang cocok untuk diberikan. Dengan menerapkan materi pelatihan yang relevan, perusahaan dapat memastikan bahwa tenaga kerja dilengkapi dengan keterampilan dan pengetahuan yang di perlukan untuk mengelola proses penanganan secara efektif.

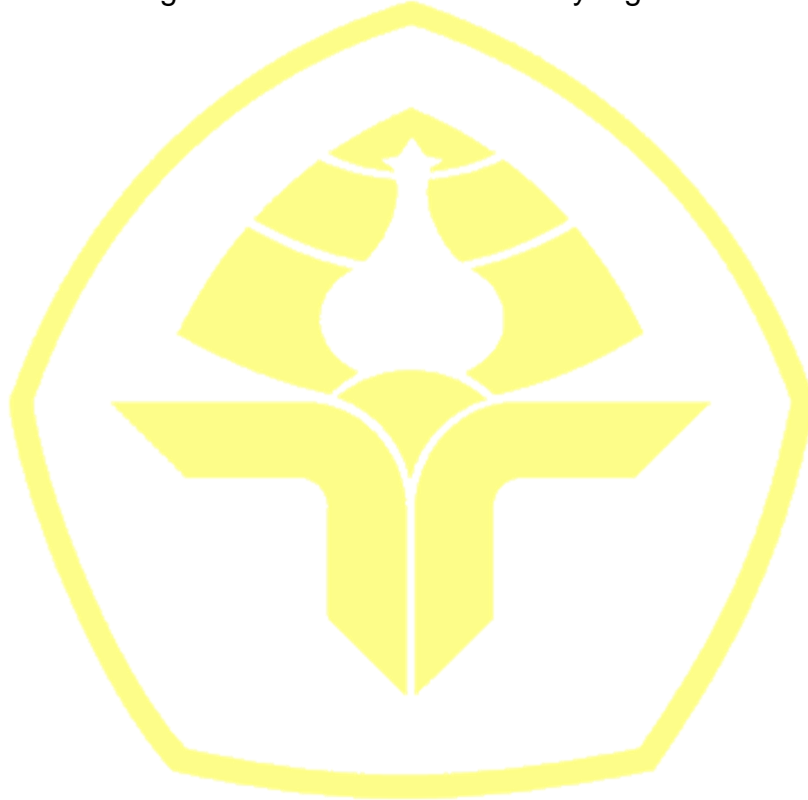
## **B. SARAN**

Berdasarkan pembahasan tentang evaluasi kompetensi karyawan melalui program pelatihan Ground Support Equipment pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa. Dapat penulis sarankan beberapa saran yang dapat penulis kemukakan melalui tugas akhir ini, antara lain:

1. sebaiknya perusahaan lebih memperhatikan karyawan yang mengikuti program pelatihan agar tidak terjadinya perubahan dalam absensi, dikarenakan peserta pelatihan yang bertambah maupun berkurang saat pelatihan berlangsung tidak sesuai dengan jadwal yang diberikan. Hal ini sangat berdampak bagi bagian administrasi yang mengurus administrasi selama program pelatihan berlangsung. Serta mempererat komunikasi dengan instruktur baik instruktur dari perusahaan maupun instruktur dari luar perusahaan agar tidak

terjadinya minim komunikasi mengenai jadwal instruktur untuk mengajar saat pelatihan berlangsung.

2. diharapkan perusahaan lebih teliti lagi dalam membuat jadwal materi pelatihan yang akan berlangsung agar tidak terjadinya bentrok antara kelas satu dengan kelas yang lain serta untuk menghindari terjadinya instruktur yang sama mengajar di kelas yang berbeda dengan materi berbeda di waktu yang bersama



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR PUSTAKA

- Hamali, 2018. *Pemahaman Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta.
- Hikmawati, Fenti 2017. *Metodologi Penelitian*. Depok: PT Rajagrafindo Persada
- Dessler, Gary, 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia, Edisi 14, Salemba Empat, Jakarta*
- Simamora, Henry. 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia, cetakan kedua*. STIE, Yogyakarta: YKPN.
- Bintoro, & Daryanto. 2017. *Edisi Manajemen Penilaian Kinerja Karyawan*. Edisi kesatu. Yogyakarta: Gava Media
- Prasadja, Ricardianto. 2018. *Human Capital Management*. In Media, Bogor.
- Kasmir. 2019. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Depok: Rajawali Pers
- Lolowang, M. G., Adolfina, Lumintang, G. 2016. Pengaruh Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT Berlian Kharisma Pasifik. Emba.
- Mangkunegara, A. 2013. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan* (Ed.11). Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

Prabu Anwar, M. 2015. *Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Cetakan Kedua Belas. Remaja Rodaskarya Bandung.

Sunyoto, Danang. 2015. *Manajemen dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (cetakan pertama)*, Yogyakarta.

Sutrisno, Edy. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Kencana Prenanda Media Group, Jakarta.

Safitri, N. 2022. *Prosedur Pelaksanaan Pelatihan Dan Pengembangan Kompetensi Kerja Eksternal (Corporate) Pada PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar*.

Yubelia, C., 2022. *Analysis Of Human Development Through Training to Improve Performance At PT Gapura Angkasa, Sentani Airport, Jayapura. Jurnal Multidisiplin Madani (Mudima)*.

Sugiyono, P. D. (2019a). *metode penelitian kuantitatif, kualitatif dan R&D*(D. I. S. S.Pd, MT (ed.)). ALFABETA, cv.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## Lampiran 1 Hasil Wawancara

Hari/tanggal : Jumat, 28 Juni 2024  
Pukul : 09.00 WITA  
Lokasi : Gapura Learning Center

Hasil wawancara dengan *controller* Gapura Learning Center Bapak I Gusti Arya Alit Antara salah satu karyawan dari PT Gapura Angkasa.

### 1. Apa itu program Pelatihan GSE (*Ground Support Equipment*) ?

Program pelatihan GSE Operator merupakan training yang dimiliki oleh Gapura Learning Center Dimana program pelatihan ini meningkatkan kompetensi karyawan yang bekerja dibidang operasional unit GSE. Program pelatihan ini merupakan serangkaian proses dan kegiatan yang terlibat dalam penanganan alat berat di unit operasional di lingkungan bandara.

### 2. Apa manfaat adanya pelatihan ini?

Adanya pelatihan ini memberi dampak kepada karyawan seperti memberikan gambaran kepada karyawan bagaimana proses saat menjalankan atau menangani alat berat yang ada di bandara agar tidak terjadi kecelakaan.

### 3. Kenapa pelatihan ini dilaksanakan?

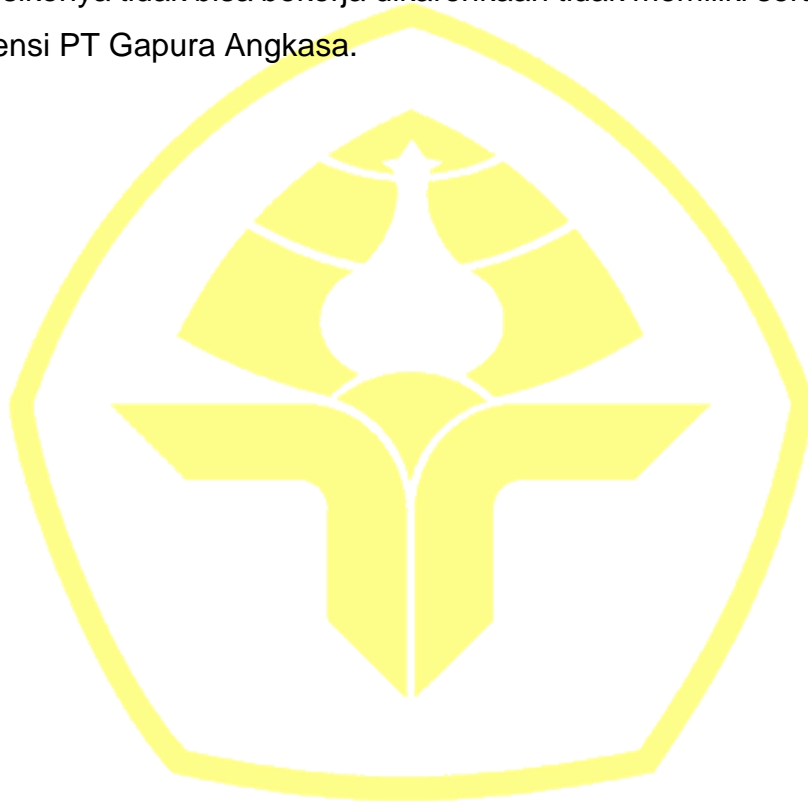
Karena setiap karyawan harus memiliki sertifikat atau lisensi yang berlaku di PT Gapura Angkasa, untuk sertifikat ini memiliki masa berlaku. Maka dari itu untuk memperpanjang masa berlaku sertifiat ini dilaksanakan program pelatihan GSE Operator ini.

4. materi apa saja yang diberikan untuk GSE Operator?

Safety Regulation, api dan penanggulangan kebakaran, keselamatan dan Kesehatan kerja, basic ramp & airside Safety, airside driving, safety management system, human factor, avitiation basic, basic Hand signal dan materi sesuai dengan Type Rating masing masing karyawan seperti ATT, LLD, ACT, ASS, GPU, BTT, PBS, LST, WSS, BCS, FLT, IPL, FRM.

5. Apa saja dampak jika tidak mengikuti pelatihan?

Resikonya tidak bisa bekerja dikarenakan tidak memiliki sertifikat atau lisensi PT Gapura Angkasa.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## Lampiran 2 Hasil Wawancara

Hari/tanggal : Senin, 3 Juli 2024

Pukul : 09.00 WITA

Lokasi : Gapura Learning Center

Hasil Wawancara dengan karyawan GSE Operator Bernama bapak A A Gede Putra Widyartha.

1. Apa saja yang bapak persiapkan untuk melakukan pelatihan GSE Operator ?

Kami para karyawan menyiapkan alat tulis dan note book akan tetapi note book sudah di sediakan oleh pihak Perusahaan.

2. Apakah program pelatihan ini bermanfaat bagi bapak selaku karyawan?

Iya sangat bermanfaat untuk menambah wawasan dan pengetahuan serta untuk memperoleh sertifikat agar tetap dapat bekerja.

3. Berapa lama durasi pada saat pelaksanaan pelatihan GSE Operator?

Durasi sekitar 8 jam dimulai dari pukul 8 pagi hingga jam 5 sore.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

### Lampiran 3 Dokumentasi wawancara



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI



## Lampiran 4 RAB Training

Lampiran Surat Nomor :

Tanggal :

<b>RAB Training Refreshment GSE Operator</b>
<b>PT. Gapura Angkasa Cabang DPS, 12 Februari 2024 sd 26 Juni 2024</b>

**Nama Diklat** : Training Refreshment GSE Operator

**Jumlah Peserta Recurrent** : 99 PESERTA (324 RATING)

**Beban Biaya Classroom**

Honorarium Instruktur	:	50,000	x	696 jam	=	34,800,000
Konsumsi Peserta	:	*) 92 Hari			=	17,010,000
Konsumsi Instruktur	:	35,000	x	1 orang x 92 hari	=	3,220,000
Honorarium Inspektur Verifikasi Lapangan	:	900,000	x	3 orang x 3 hari	=	8,100,000
	:	*)			=	6,750,000
Akomodasi Hotel Inspektur Verifikasi Lapangan	:	*)			=	16,330,200
SPPD Inspektur Verifikasi Lapangan	:	*)			=	6,300,000
Honorarium Inspektur Supervisi Pengawasan	:	700,000	x	3 orang x 3 hari	=	3,150,000
Konsumsi Inspektur dan Perjamuan	:	350,000	x	3 orang x 3 hari	=	1,000,000
Perlengkapan Praktek APAR Inventaris	:	1,000,000	x	1 set	=	54,250,000
Sewa Laptop (Ujian CBT)	:	175,000	x	5 unit x 62 hari	=	27,225,000
Biaya Tes Narkoba	:	275,000	x	99 orang	=	

**Total Biaya** : = **178,135,200**

**Beban Biaya Per Rating** : **549,800.00**

**Terbilang** : #Seratus Tujuh Puluh Delapan Juta Seratus Tiga Puluh Lima Ribu Dua Ratus Rupiah#

**Dibuat oleh,  
OPERATION LEARNING  
CENTER**



**MURDIANTO SANTOSO**

**Disetujui Oleh,  
SM OF LEARNING  
CENTER**









**SUPARNO**

## Lampiran 5 Absensi Kegiatan Belajar

### KEGIATAN BELAJAR






Materi : Training Reccurent GSE Operator	Periode : 12 – 19 FEB 2024
	Jumlah Peserta : 9 Orang

No.	Tanggal	Subyek	Jumlah Siswa	Tanda Tangan		Tempat
				Instruktur	Ketua Kelas	
1	12 Feb 2024	Penjabaran Program Pelatihan Safety regulation Api dan penanggulangan kebakaran Keselamatan dan Kesehatan kerja Basic Ramp & Airside Safety Advance Ramp dan Airside Safety Airside Driving Safety Management System	9			GLC
2	13 Feb 2024	Human Factor Aviation Basic Break Basic Hand Signal	9			GLC
3	15 Feb 2024	Penjabaran Program Pelatihan Safety regulation Api dan penanggulangan kebakaran Keselamatan dan Kesehatan kerja Basic Ramp & Airside Safety Advance Ramp dan Airside Safety Airside Driving Safety Management System	9			GLC

POLITEKNIK NEGERI BALI

## Lampiran 6 Absensi Instruktur

### DAFTAR HADIR INSTRUKTUR

Nama Training : Training Reccurent GSE Operator				Periode : 12 – 19 FEB 2024			
				Tempat : GLC DPS			
No	Tanggal	Hari	Instruktur	MateriPelajaran	Waktu	Durasi	Paraf
1	12 Feb 2024	Senin	Komang Kumara	Penjabaran Program Pelatihan Safety regulation Api dan penanggulangan kebakaran Keselamatan dan Kesehatan kerja Basic Ramp & Airside Safety Advance Ramp dan Airside Safety Airside Driving Safety Management System	08.00 – 17.00	10	
2	13 Feb 2024	Selasa	A A G Putra Widyartha	Human Factor Aviation Basic Break Basic Hand Signal	08.00 – 11.15	4	
3	15 Feb 2024	Kamis	Komang Kumara	Penjabaran Program Pelatihan Safety regulation Api dan penanggulangan kebakaran Keselamatan dan Kesehatan kerja Basic Ramp & Airside Safety Advance Ramp dan Airside Safety Airside Driving Safety Management System	08.00 - 17.00	10	
4	16 Feb 2024	Jumat	A A G Putra Widyartha	Human Factor Aviation Basic Break Basic Hand Signal	08.00 – 11.15	4	
5	19 Feb 2024	Senin	Komang Kumara	Penjabaran Program Pelatihan Safety regulation Api dan penanggulangan kebakaran Keselamatan dan Kesehatan kerja Basic Ramp & Airside Safety Advance Ramp dan Airside Safety Airside Driving Safety Management System	08.00 – 17.00	10	

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

POLITEKNIK NEGERI BALI

## Lampiran 7 Nota Dinas



### NOTA DINAS

Nomor : ND.0358/EGM/02/07/2024

Kepada Yth. : VP OF COMMERCIAL SERVICES - **KPS**  
 Dari : PLT. EXECUTIVE GENERAL MANAGER - **DPS**  
 Tembusan Yth. : PLT. SM OF ANCILLARY BUSINESS - **KPS**  
 Perihal : Permohonan Penyesuaian RAB Training Initial BTT Operator tgl 21 - 27  
 Maret 2024  
 Lampiran : 1 Berkas

Dengan hormat,

Merujuk pada Nota Dinas Persetujuan pelaksanaan Training Initial GSE ( Rating BTT ) Nomor ND.0654/CC/00/04/2024 tanggal 03 April 2024 dimana sebelumnya pengajuan dari PT. Kidora Mandiri Investama peserta Training Initial GSE rating BTT sebanyak 9 (Sembilan) orang, tetapi pada saat pelaksanaan training dari tanggal 21 - 27 Maret 2024 peserta yang hadir hanya 6 ( enam ) orang sehingga menyebabkan ketidak sesuaian pada pengajuan RAB dan persetujuan pelaksanaan training.

Mengacu point tersebut diatas, sebagai langkah perbaikan adminitrasi bersama ini kami mohon persetujuan revisi RAB sesuai dengan peserta yang hadir yaitu 6 (enam) peserta dengan total pendapatan sebesar Rp. 39.000.000,00 (Tiga puluh sembilan juta rupiah) dan biaya yang timbul sebesar Rp. 5.990.000,00 (Lima juta sembilan ratus sembilan puluh ribu rupiah) dengan profit margin sebesar 85 % serta training telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah kami ajukan sebelumnya yaitu tanggal 21- 27 Maret 2024.

Demikiankami sampaikan, atas perkenan dan persetujuan Bapak kami ucapkan terima kasih.

Denpasar, 15 Juli 2024

**PLT. EXECUTIVE GENERAL MANAGER**



**I Gusti Ngurah Gede Wisudha**

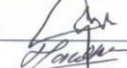
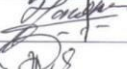
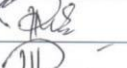


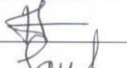
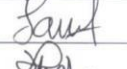
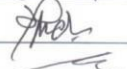

file:///D:/My Documents/DOWNLOADS/nd btt.html

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
 POLITEKNIK NEGERI BALI

### Lampiran 8 Absensi Karyawan

#### FORM ABSENSI SISWA

Training	: Training Reccurent GSE Operator	Hari / Tgl	: Senin, 12 Februari 2024
Materi	: Safety Regulation, Airside Safety & Driving	Jam	: 08.00 - 17.00
Instrukturur	: Komang Kumara	Lokasi	: GLC

NO	NAMA SISWA	NIPP	UNIT	TANDA TANGAN
1	I KETUT SENENG	2001752	GSE OPR	
2	I PUTU TANTRA	2012156	GSE OPR	
3	KETUT PRATAMA	9794030	GSE OPR	
4	RUDI WIBOWO	2012096	BTT OPR	
5	A.A. SENTANA WIDYA PUTRA	9793380	BTT OPR	
6	I WAYAN SURYANTARA	9794056	BTT OPR	
7	I WAYAN SELAMET	2001760	A/C	
8	I MADE ARDANA	2001803	A/C	
9	YOHANES ARVIN C	9793996	A/C	

KETUA KELAS

  
(Yohanes Arvin C)

INSTRUKTUR






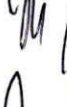
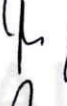



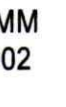
  
(Komang Kumara)

POLITEKNIK NEGERI BALI

## PROSES BIMBINGAN

### PROJEK AKHIR PRODI ADMINISTRASI BISNIS TA 2023/2024

Nama Mahasiswa : Ni Putu Yunitha Rahma Dewi  
NIM : 2115713118  
Prodi/Jurusan : D3 Administrasi Bisnis/ Administrasi Bisnis  
Judul Projek Akhir : Implementasi Program Pelatihan Karyawan Bagi Unit Operasional GSE (Ground Support Equipment) di PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar

NO	Tanggal	Uraian	Tanda Tangan
1).	24/04/2024	PROPOSAL Mawak	
2).	28/04/2024	Perbaikan Bab 1	
3).	14/05/2024	Perbaikan Bab 1 dan 2	
4).	20/05/2024	ACC Bab 1	
5).	31/05/2024	Perbaikan bab 2 dan 3	
6).	4/06/2024	ACC bab 2 Perbaikan bab 3	
7).	10/06/2024	ACC bab 3 Perbaikan bab 4	
8).	18/06/2024	Perbaikan Bab 4 dan 5	
9).	25/06/2024	ACC Bab 4 Perbaikan bab 5	
10).	2/07/2024	ACC Bab 5	
11).	16/07/2024	ACC SISP di uji 1,2,3,4,5	

Badung, 16 Juli 2024  
Pembimbing,



Ida Bagus Sanjaya, SE.,MM  
NIP. 196307301989031002

## PROSES BIMBINGAN

### PROJEK AKHIR PRODI ADMINISTRASI BISNIS TA 2023/2024

Nama Mahasiswa : Ni Putu Yunitha Rahma Dewi  
NIM : 2115713118  
Prodi/Jurusan : D3 Administrasi Bisnis/ Administrasi Bisnis  
Judul Projek Akhir : Implementasi Program Pelatihan Karyawan Bagi Unit  
Operasional GSE (Ground Support Equipment) di PT  
Gapura Angkasa Cabang Denpasar

NO	Tanggal	Uraian	Tanda Tangan
1).	26/04/2024	Proposal Masukan	A
2).	06/05/2024	Perbaikan bab 1 masuk bab 2	A
3).	17/05/2024	Perbaikan bab 1 & bab 2	A
4).	27/05/2024	Ace bab 1 Perbaikan bab 2	A
5).	14/06/2024	Perbaikan bab 2 masuk bab 3	A
6).	20/06/2024	Ace bab 2 Perbaikan bab 3	A
7).	25/06/2024	Ace bab 3 masuk bab 4	A
8).	28/06/2024	Perbaikan bab 4 masuk bab 5	A
9).	04/07/2024	Perbaikan bab 4 & 5	A
10).	08/07/2024	Ace bab 4, 5	A
11).	15/07/2024	Ace siap diuji 1, 2, 3, 4, 5	A

Badung, 15 Juli 2024.  
Pembimbing,

Kasiani, SE., M.Si  
NIP. 196204211990032002