

**TUGAS AKHIR**

**ANALISIS PERENCANAAN AUDIT LAPORAN KEUANGAN  
(STUDI KASUS PADA KANTOR AKUNTAN PUBLIK KETUT  
MULIARTHA RM)**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**NI LUH SUCITA IRAYANTI  
NIM 2115613087**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALI  
BADUNG  
2024**

## SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ni Luh Sucita Irayanti

NIM : 2115613087

Program Studi : Diploma III Akuntansi

Menyatakan dengan sesungguhnya Tugas Akhir:

Judul : Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan (Studi Kasus pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM)

Pembimbing I : Drs. Ec. Ida Bagus Anom Yasa, M.M., Ak.

Pembimbing II : Drs. I Nyoman Sukra, M.Hum.

Tanggal Uji : 12 Agustus 2024

Tugas Akhir yang ditulis adalah karya sendiri dan original, bukan merupakan kegiatan plagiat atau saduran karya pihak lain serta belum pernah diajukan sebagai syarat atau sebagai bagian dari syarat untuk memperoleh gelar ahli madya perguruan tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat untuk dapat dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Badung, 31 Juli 2024



Ni Luh Sucita Irayanti

**ANALISIS PERENCANAAN AUDIT LAPORAN KEUANGAN  
(STUDI KASUS PADA KANTOR AKUNTAN PUBLIK KETUT  
MULIARTHA RM)**

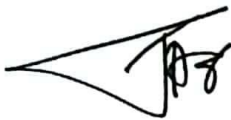
Ni Luh Sucita Irayanti

NIM 2115613087

Tugas Akhir Ini Diajukan Guna Memenuhi Salah Satu Syarat  
Untuk Menyelesaikan Program Pendidikan Diploma III Akuntansi Pada Jurusan  
Akuntansi Politeknik Negeri Bali

Disetujui Program Studi Diploma III Akuntansi:

**Pembimbing I**



Drs. Ec. Ida Bagus Anom Yasa, M.M., Ak.  
NIP 196103061989101001

**Pembimbing II**



Drs. I Nyoman Sukra, M.Hum.  
NIP 196212191993031002

**Disahkan Oleh:**

**Jurusan Akuntansi**

**Ketua**



Made Bagjoda, S.E., M.Si., Ak.  
NIP 197512312005011003

**ANALISIS PERENCANAAN AUDIT LAPORAN KEUANGAN (STUDI KASUS PADA KANTOR AKUNTAN PUBLIK KETUT MULIARTHA RM)**

**Telah Diuji Dan Dinyatakan Lulus Uji Pada  
Tanggal 12 Agustus 2024**

**PANITIA PENGUJI**

**KETUA:**



**Drs. Ec. Ida Bagus Anom Yasa, M.M., Ak.  
NIP. 196103061989101001**

**ANGGOTA:**



**Drs. Ec.I Ketut Sukayasa, M.Com., Ak.  
NIP. 196201231988111001**



**I Made Dwi Jendra Sulastra, S.Kom., M.T.  
NIP. 197909112003121002**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmatNya, tugas akhir dengan judul “Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan (Studi Kasus pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM)” dapat diselesaikan. Penulisan tugas akhir ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat mencapai gelar Diploma III Akuntansi di Politeknik Negeri Bali.

Penulis menyadari bahwa penyelesaian tugas akhir ini tidak terlepas dari banyak pihak yang telah memberikan bantuan serta dukungan yang sangat besar. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih sedalam dalamnya kepada para pihak :

1. I Nyoman Abdi, S.E., M.eCom. selaku Direktur Politeknik Negeri Bali.
2. I Made Bagiada, S.E., M.Si., Ak selaku Ketua Jurusan Akuntansi.
3. Ni Made Wirasyanti Dwi Pratiwi, S.E., M.Agb., Ak. selaku Ketua Program Studi Diploma III Akuntansi.
4. Drs. Ec. Ida Bagus Anom Yasa, M.M., Ak. sebagai dosen pembimbing I dan Drs. I Nyoman Sukra, M.Hum. sebagai dosen pembimbing II yang telah memberikan semangat, bimbingan, dorongan, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik.
5. Orang tua tercinta Ayah I Wayan Dana, S.H. dan Ibu Ni Nyoman Sadri yang penulis banggakan yang menjadi alasan penulis untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini sebaik-baiknya, yang senantiasa memberikan kekuatan, dukungan baik secara material dan moral serta doa selama ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik dan lancar.

6. Saudara tercinta I Wayan Punia Raharja yang selalu memberikan dukungan secara material maupun moral, saran dan masukan kepada penulis serta saudari Ni Nyoman Leni Aridani yang senantiasa mendengar keluh kesah penulis dan memberikan dukungan, saran dan masukan selama proses penyelesaian Tugas Akhir ini. Dukungan, saran dan masukan tersebut sangat berarti bagi penulis.
7. Pimpinan, Manajer, dan seluruh staf Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM yang telah memberikan kesempatan penulis untuk menggali informasi/pengambilan data untuk mendukung penyelesaian tugas akhir ini.
8. Sahabat terbaik penulis, Eka, Sakia dan Utami yang selalu memberikan dukungan semangat serta senantiasa menghibur dan mendengarkan keluh kesah penulis dan meluangkan waktu berharganya untuk datang menemani penulis selama proses penyelesaian tugas akhir ini.
9. Sahabat terbaik penulis di perkuliahan, Tania yang selalu bersama penulis di saat suka maupun duka, selalu memberikan dukungan dan membantu penulis selama ini.
10. Sahabat seperjuangan penulis di Study Uhuy, Tania, Wahyu, Nilam, dan Indita yang selama ini berjuang bersama, belajar bersama, saling mendukung dan menguatkan selama penyelesaian tugas akhir ini.
11. Teman-teman di KAP Ketut Muliarta RM yang penulis banggakan, Kak Anggi, Kak Tressy, Kak Andhika dan Kak Gus Arik yang senantiasa memberikan saran masukan yang sangat membantu penulis selama penyelesaian tugas akhir ini.

12. Teman-teman STEMCAB yang penulis banggakan, yang menjadi teman-teman seperjuangan penulis selama tiga tahun di perkuliahan dan memberikan kenangan yang berharga bagi penulis.
13. Semua pihak yang membantu penulis selama penyelesaian tugas akhir yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan tugas akhir ini masih banyak hal relevan yang belum diungkap secara utuh karena keterbatasan kemampuan, waktu, dan pengalaman penulis. Namun demikian, tugas akhir ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Badung, 31 Juli 2024

Penulis

JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALI

**ANALISIS PERENCANAAN AUDIT LAPORAN KEUANGAN  
(STUDI KASUS PADA KANTOR AKUNTAN PUBLIK KETUT  
MULIARTHA RM)**

**Ni Luh Sucita Irayanti  
2115613087**

(Program Studi Diploma III Akuntansi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Bali)

**ABSTRAK**

Perencanaan audit merupakan tahapan awal yang terperinci, membahas prosedur dan rencana audit yang akan dilaksanakan, serta memberikan penjelasan yang jelas tentang tujuan audit, personel yang terlibat, dan jadwal kerja audit. Hasil observasi menunjukkan bahwa terdapat keterlambatan dalam pelaksanaan prosedur audit pemeriksaan fisik kas, persediaan, dan aset tetap terhadap salah satu klien oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Ketut Muliarta RM. Keterlambatan ini mengakibatkan pemberian opini audit atas laporan keuangan klien tidak sesuai dengan jadwal yang telah disepakati, sehingga KAP Ketut Muliarta RM harus membayar penalti kepada klien. Penelitian ini bertujuan untuk mengungkap perencanaan audit yang diterapkan pada KAP Ketut Muliarta RM dan membuktikan kesesuaiannya dengan Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Sumber data dalam penelitian ini adalah data primer dan sekunder yang dikumpulkan melalui wawancara dan dokumentasi, menghasilkan data kualitatif. Teknik analisis data yang digunakan adalah mengumpulkan data mengenai perencanaan audit berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi, membuat daftar *checklist* perencanaan audit sesuai dengan SA 300 (Revisi 2021), mengisi daftar *checklist* melalui wawancara dengan ketua tim audit KAP Ketut Muliarta RM, dan menganalisis data menggunakan metode deskriptif kualitatif. Hasil penelitian menunjukkan bahwa perencanaan audit atas laporan keuangan yang diatur dalam Standar Audit (SA) 300 (Revisi 2021) tentang Perencanaan Suatu Audit atas Laporan Keuangan secara garis besar telah diterapkan oleh KAP Ketut Muliarta RM, walaupun terdapat satu isian *checklist* yang tidak diterapkan namun pada praktiknya mengarah telah sesuai dengan yang diatur dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP).

**Kata kunci:** Perencanaan Audit, Audit Laporan Keuangan, Standar Profesional Akuntan Publik, Kantor Akuntan Publik, Auditor, Standar Audit 300 (Revisi 2021)



***ANALYSIS OF FINANCIAL STATEMENT AUDIT PLANNING (CASE STUDY ON PUBLIC ACCOUNTING FIRM KETUT MULIARTHA RM)***

**Ni Luh Sucita Irayanti**

**2115613087**

*(Diploma III Accounting Study Program, Department of Accounting, Bali State Polytechnic)*

***ABSTRACT***

*Audit planning is a detailed initial stage, discussing the audit procedures and plans to be implemented, as well as providing a clear explanation of the audit objectives, the personnel involved, and the audit work schedule. The observation results showed that there was a delay in the implementation of the audit procedure for the physical examination of cash, inventory, and fixed assets against one of the clients by the Public Accounting Firm (KAP) Ketut Muliartha RM. This delay resulted in the provision of an audit opinion on the client's financial statements not in accordance with the agreed schedule, so that KAP Ketut Muliartha RM had to pay a penalty to the client. This study aims to uncover the audit planning applied to the Ketut Muliartha RM KAP and prove its conformity with the Public Accountant Professional Standards (SPAP). The data sources in this study are primary and secondary data collected through interviews and documentation, resulting in qualitative data. The data analysis techniques used are collecting data on audit planning based on the results of interviews and documentation, making a checklist of audit planning in accordance with SA 300 (Revised 2021), filling out the checklist through an interview with the head of the KAP audit team, Ketut Muliartha RM, and analyzing the data using qualitative descriptive methods. The results of the study show that the audit planning of financial statements regulated in Audit Standard (SA) 300 (Revised 2021) concerning Planning an Audit of Financial Statements has been broadly implemented by KAP Ketut Muliartha RM, although there is one check that is not applied, but in practice it leads to it is in accordance with what is regulated in the Public Accountant Professional Standards (SPAP)*

***Keywords:*** *Audit Planning, Financial Statement Audit, Public Accountant Professional Standards, Public Accounting Firms, Auditors, Audit Standard 300 (Revised 2021)*

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL DEPAN .....	i
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING .....	iii
HALAMAN PENETAPAN PANITIA PENGUJI .....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK .....	viii
<i>ABSTRACT</i> .....	ix
DAFTAR ISI .....	x
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	4
1.3 Tujuan Penelitian.....	4
1.4 Manfaat Penelitian.....	5
BAB II LANDASAN TEORI .....	6
2.1 Landasan Teori .....	6
2.2 Penelitian Terdahulu .....	17
2.3 Kerangka Pikir Penelitian.....	18
BAB III METODOLOGI .....	20
3.1 Lokasi dan Objek Penelitian.....	20
3.2 Jenis, Sumber dan Metode Pengumpulan Data .....	20
3.3 Teknik Analisis Data.....	23
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....	25
4.1 Hasil Pengolahan Data .....	25
4.2 Pembahasan .....	43
4.3 Interpretasi Hasil Penelitian .....	56
BAB V SIMPULAN DAN SARAN .....	58
5.1 Simpulan.....	58
5.2 Saran.....	60

DAFTAR PUSTAKA .....	62
LAMPIRAN .....	64



JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Analisis Penerapan Perencanaan Audit menurut SA 300 (Revisi 2021) tentang Perencanaan Suatu Audit atas Laporan Keuangan pada KAP Ketut Muliartha RM.....	37
--	----



JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Proses Penerimaan/Melanjutkan/Menolak Penugasan.....	12
Gambar 2. Kerangka Pikir Penelitian.....	19



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permintaan Data dan Informasi.....	65
Lampiran 2. Surat Perjanjian Kerja (SPK).....	66
Lampiran 3. Surat Penugasan.....	72
Lampiran 4. Surat Pernyataan Mempertahankan Independensi.....	73
Lampiran 5. Kertas Kerja Materialitas.....	74
Lampiran 6. Daftar Pertanyaan Wawancara.....	76



JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALI

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Setiap perusahaan membutuhkan pencatatan atas segala aktivitas operasional salah satunya yaitu aktivitas keuangan perusahaan. Catatan atas aktivitas keuangan tersebut akan diolah sehingga menghasilkan sebuah laporan yang disebut dengan laporan keuangan. Informasi yang diperoleh dari laporan keuangan dapat menggambarkan kondisi keuangan suatu perusahaan dan dapat memberikan gambaran mengenai kinerja keuangan perusahaan (Hidayat dan Wastam, 2018). Penyusunan laporan keuangan harus bebas dari salah saji material sehingga informasi yang terkandung dapat membantu pengguna laporan keuangan dalam membuat keputusan sesuai dengan keadaan perusahaan yang sesungguhnya (Syah et al., 2023). Laporan keuangan yang andal sangat bermanfaat bagi pengguna laporan keuangan untuk pengambilan keputusan karena tanpa laporan keuangan yang dapat dipercaya, pengambilan keputusan dapat menyesatkan dan berdampak pada keputusan yang kurang tepat (Ruchmawati et al., 2016). Untuk menghindari hal tersebut perusahaan membutuhkan jasa akuntan publik untuk menguji kredibilitas laporan keuangan perusahaan guna memberikan jaminan dan meningkatkan kepercayaan pihak-pihak yang berkepentingan terhadap laporan keuangan perusahaan jika laporan keuangan perusahaan telah relevan, dan dapat diandalkan (Koven et al., 2022).

Audit atas laporan keuangan sangat penting untuk sebuah perusahaan, karena dilakukan untuk menilai atau memeriksa kebenaran setiap transaksi yang dilakukan oleh pihak ketiga atau pihak luar perusahaan yang independen dan tidak memihak kepada manajemen perusahaan (Ramadhany et al., 2021), dan untuk memeriksa apakah informasi keuangan yang diberikan oleh sebuah entitas sesuai dengan akuntansi yang berlaku (Priandana dan Prasetyo, 2023). Berdasarkan Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) yang dikeluarkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) merupakan pedoman yang memuat standar-standar audit mencakup standar umum, standar pekerjaan lapangan, serta standar pelaporan (Junaidi dan Nurdiono, 2016).

Standar pekerjaan lapangan menyatakan pekerjaan audit harus direncanakan sebaik-baiknya dan jika menggunakan asisten harus disupervisi dengan semestinya. Perencanaan audit merupakan tahapan awal terperinci yang membahas prosedur dan rencana audit yang akan dilaksanakan selama audit, serta memberikan penjelasan yang jelas tentang tujuan audit, personel yang akan terlibat dalam proses audit, dan jadwal kerja audit (Saputri, 2023). Menurut Julianto dalam Awalianti dan Nasution (2020) perencanaan audit akan menentukan kesuksesan prosedur audit yang akan dijalankan sehingga apabila terjadi kegagalan dalam perencanaan audit, akan mengakibatkan adanya kekeliruan dan kesalahan dari pelaksanaan audit hingga pemberian kesimpulan opini. Standar Audit 300 Revisi 2021 tentang Perencanaan Suatu Audit atas Laporan Keuangan menyatakan bahwa, proses perencanaan audit harus sesuai dengan standar yang mengatur tanggung jawab auditor untuk merencanakan



audit atas laporan keuangan. Perencanaan audit melibatkan penetapan strategi audit secara keseluruhan dan pengembangan rencana audit dengan tujuan agar audit dapat dilaksanakan dengan efektif.

Kantor Akuntan Publik (KAP) Ketut Muliarta RM merupakan salah satu kantor yang menyediakan jasa audit di Bali. Hasil observasi yang telah dilakukan menunjukkan, telah terjadi keterlambatan dalam pelaksanaan prosedur audit terhadap salah satu klien oleh KAP Ketut Muliarta RM. Pelaksanaan prosedur audit pemeriksaan fisik kas, persediaan dan aset tetap oleh KAP Ketut Muliarta RM dilaksanakan melewati jadwal yang telah disetujui dalam Surat Perjanjian Kerja (SPK). Keterlambatan ini disebabkan karena menurut jadwal audit yang disepakati dalam SPK, klien mengetahui bahwa atas audit laporan keuangan klien dilaksanakan selama 30 hari termasuk hari libur/cuti bersama, sementara itu menurut pengamatan, pelaksanaan audit laporan keuangan klien oleh KAP Ketut Muliarta RM dilaksanakan selama 30 hari kerja efektif. Akibat dari keterlambatan tersebut pemberian opini audit atas laporan keuangan klien tidak sesuai dengan jadwal yang telah disepakati dan KAP Ketut Muliarta RM harus membayar penalti kepada klien yang mana setiap hari keterlambatan pekerjaan penyedia atau auditor dikenakan denda keterlambatan sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK atau nilai dari bagian SPK sesuai ketentuan SPK. Standar Audit (SA) 300 (Revisi 2021) tentang Perencanaan Suatu Audit atas Laporan Keuangan yang menjelaskan mengenai aktivitas perencanaan paragraf 7 menyatakan auditor harus menetapkan

strategi audit secara keseluruhan yang menetapkan ruang lingkup, saat, dan arah audit, serta yang memberikan panduan bagi pengembangan rencana audit.

Berdasarkan uraian latar belakang dan fenomena tersebut, maka penelitian ini meneliti perencanaan audit pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM serta kesesuaiannya dengan Standar Profesional Akuntan Publik yang berlaku. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pentingnya perencanaan audit bagi kantor akuntan publik dalam proses audit laporan keuangan sehingga tidak terjadi keterlambatan jadwal prosedur audit akibat kesalahan dalam mengalokasikan jam kerja.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah dipaparkan maka rumusan masalah yang digunakan dalam penelitian ini yaitu:

1. Bagaimanakah perencanaan audit yang diterapkan pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM?
2. Bagaimanakah kesesuaian perencanaan audit yang diterapkan pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM dengan Standar Profesional Akuntan Publik?

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Tujuan dari penelitian ini yaitu:

1. Untuk mengungkapkan perencanaan audit yang diterapkan pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM.

2. Untuk membuktikan kesesuaian perencanaan audit pada Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM dengan Standar Profesional Akuntan Publik.

#### **1.4 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat yang didapatkan dari penelitian ini yaitu:

1. Bagi Mahasiswa  
Untuk menambah wawasan mengenai perencanaan audit pada KAP Ketut Muliarta RM dan kesesuaiannya dengan Standar Profesional Akuntan Publik.
2. Bagi Politeknik Negeri Bali  
Sebagai referensi atau literatur keluarga besar Politeknik Negeri Bali dengan harapan dapat menjadi buah pikiran baru mengenai perencanaan audit yang diterapkan pada Kantor Akuntan Publik dan kesesuaiannya dengan Standar Profesional Akuntan Publik.
3. Bagi Kantor Akuntan Publik Ketut Muliarta RM  
Sebagai referensi dalam melakukan evaluasi perencanaan audit bagi Kantor Akuntan Publik sesuai dengan Standar Profesional Akuntan Publik.

## **BAB V**

### **SIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Simpulan**

Penelitian ini bertujuan untuk mengungkap perencanaan audit yang diterapkan pada Kantor Akuntan Publik (KAP) Ketut Muliartha RM dan membuktikan kesesuaiannya dengan Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Berdasarkan penelitian yang dilakukan mengenai perencanaan audit pada KAP Ketut Muliartha RM, dapat disimpulkan bahwa:

1. Perencanaan audit pada KAP Ketut Muliartha RM atas audit laporan keuangan klien RSU ABC dibagi menjadi empat tahapan dimulai dari tahap survei pendahuluan yang bertujuan untuk menentukan layak atau tidaknya laporan keuangan RSU ABC untuk diaudit, membuat surat perjanjian kerja (SPK) dan dokumen pendukung lainnya sebagai bentuk komitmen antara RSU ABC dengan KAP Ketut Muliartha RM, menyusun program dan prosedur audit dengan mengidentifikasi risiko salah saji material dan menentukan jadwal audit, dan menetapkan materialitas berdasarkan Standar Audit (SA) 320 tentang Materialitas dalam Tahap Perencanaan dan Pelaksanaan Audit. Selain itu, selama proses perencanaan audit pada KAP Ketut Muliartha RM juga terdapat hal yang menjadi sebuah keharusan auditor sebelum ataupun ketika melakukan audit laporan keuangan semua klien KAP Ketut Muliartha RM yaitu menilai kompetensi auditor melalui program Pendidikan dan Pelatihan Berkelanjutan (PPL) dan pelatihan internal oleh pimpinan dan

manajer KAP Ketut Muliartha RM, komunikasi selama proses audit dengan tim perikatan dan pimpinan, melakukan analisis independensi yang bertujuan untuk mencegah adanya konflik kepentingan serta menjaga kualitas dan kredibilitas hasil audit, dan mendokumentasikan proses perencanaan audit dalam bentuk surat, dokumen perjanjian ataupun catatan-catatan pemeriksaan yang disajikan dalam bentuk *file excel*.

2. Perencanaan audit pada KAP Ketut Muliartha RM telah sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) khususnya ketentuan yang diatur dalam Standar Audit (SA) 300 (Revisi 2021) tentang Perencanaan Suatu Audit atas Laporan Keuangan. Namun, terdapat satu isian *checklist* dalam tabel analisis penerapan perencanaan audit menurut SA 300 (Revisi 2021) yang tidak diterapkan oleh KAP Ketut Muliartha RM yaitu auditor memutakhirkan dan mengubah strategi audit secara keseluruhan dan rencana audit jika diperlukan dalam pelaksanaan audit. Hal ini dikarenakan dalam proses perencanaan audit atas klien RSUD ABC memang tidak diterapkan pemutakhiran strategi audit secara keseluruhan dan rencana audit karena tidak ada perubahan yang signifikan yang jauh berbeda dengan rencana awal. Tidak diterapkannya pemutakhiran dan perubahan strategi audit secara keseluruhan dan rencana audit pada klien RSUD ABC telah sesuai dengan Standar Profesional Akuntan Publik karena pada SA 300 (Revisi 2021) paragraf referensi A15 yang menjelaskan jika terdapat informasi yang

menjadi perhatian auditor berbeda secara signifikan dengan informasi yang tersedia maka pemutakhiran dan perubahan strategi audit secara keseluruhan dan rencana audit dapat dilakukan.

## 5.2 Saran

Berdasarkan simpulan yang telah dijabarkan, saran-saran yang diberikan mengenai perencanaan audit kepada KAP Ketut Muliarta RM sebagai berikut:

1. Secara garis besar prosedur perencanaan audit pada KAP Ketut Muliarta RM telah diterapkan dengan baik dan harus tetap dipertahankan. Namun, disarankan agar lebih cermat dalam mengalokasikan jam kerja dan sumber daya manusia yang dibutuhkan untuk klien tertentu agar tidak terjadi kembali keterlambatan yang mengakibatkan penalti. Hal ini dapat dilakukan dengan membuat jadwal di setiap tahapan audit menjadi lebih rinci dan identifikasi tugas-tugas yang paling kritis untuk memastikan tugas tersebut mendapatkan prioritas dalam alokasi waktu dan sumber daya. Selain itu disarankan untuk menyediakan tambahan waktu untuk disisihkan dalam jadwal audit untuk mengantisipasi kendala yang tidak terduga. Kemudian untuk pendokumentasian prosedur perencanaan audit atas laporan keuangan perlu juga perlu ditingkatkan. Disarankan untuk menggunakan sistem berbasis teknologi yang dapat meningkatkan efisiensi dan akurasi dokumentasi. Sistem ini dapat berupa *software* audit yang mampu menyimpan dan memproses data secara terstruktur.

2. Dikarenakan prosedur perencanaan audit atas laporan keuangan klien RSU ABC telah sesuai dengan ketentuan Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) yang tertuang dalam Standar Audit (SA) 300 (Revisi 2021) tentang Perencanaan Suatu Audit atas Laporan Keuangan, disarankan agar KAP Ketut Muliarta RM untuk tetap mempertahankan kualitas perencanaan audit yang berpedoman dengan SA 300 (Revisi 2021) untuk klien lainnya. Hal ini akan membantu dalam menjaga kualitas audit yang tinggi dan memastikan bahwa KAP Ketut Muliarta RM selalu mengikuti standar yang berlaku, yaitu Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP).



JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR PUSTAKA

- Alfiah, R. (2018). Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan Studi Pada Kantor Akuntan Publik XYZ. *Gender and Development*, 120(1).
- Awalianti, L. N., & Nasution, H. (2020). Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan Pada Kantor Akuntan Publik (KAP) Kurniawan, Kusmadi, dan Matheus. *Jurnal Ilmiah Akuntansi Kesatuan*, 8 No 3, 238.
- Hidayat, W., & Wastam. (2018). *Dasar-Dasar Analisa Laporan Keuangan* (Vol. 1). Uwais Inspirasi Indonesia.
- IAPI. (2021). SA 300. In *Standar Profesional Akuntan Publik*. <http://www.iapi.or.id>
- Junaidi, & Nurdiono. (2016). *Kualitas Audit Perspektif Opini Going Concern* (Ph. D. ,M. M. ,CPA Prof. Bambang Hartadi, Ed.). ANDI OFFSET.
- Kameswari, I., Pratiwi, N. M. W. D., & Nurhayanti, K. (2019). Analysis of Audit Planning on Financial Report Based on Time Pressure Perspective at Public Accountant of Budhananda Munidewi (Case Study at KM Institution). *Journal of Applied Sciences in Accounting, Finance, and Tax*, 2, 1.
- Koven, J., Murni, Y., & Wahyoeni, I. (2022). Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kualitas Audit. *RELEVAN*, 2(2).
- Kusuma, M., Pentiana, D., & Maryani. (2018). Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Profesional Akuntan Publik (Studi Kasus Kap Jsr). *Jurnal Berkala Ilmiah Efisiensi*, 16(03).
- Mohamadi, R. F. (2023). *Audit Laporan Keuangan: Tahapan & Dokumen Persyaratan*. <https://www.jurnal.id/id/blog/2018-mengenal-audit-laporan-keuangan-dari-pengertian-tujuan-dan-tahapan-nya/>
- Priandana, A. B., & Prasetyo, N. A. (2023). Pengaruh Tujuan Audit Dan Tanggung Jawab Auditor Terhadap Kualitas Laporan Keuangan. *Neraca : Jurnal Ekonomi, Manajemen Dan Akuntansi*.
- Ramadhany, A. A., Fadlilah, A. H., & Masiam, S. (2021). Prosedur Audit Laporan Keuangan Pada Kantor Akuntan Publik Ery Dan Rekan. *REALIBLE ACCOUNTING JOURNAL* , 1.
- Riadi, M. (2013). *Definisi dan Tujuan Audit*.



- Ruchmawati, Morasa, J., & Y.B Kalalo, M. (2016). Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Profesional Akuntan Publik (Studi Kasus Pada KAP Ariesman Auly, Drs). *Jurnal Berkala Ilmiah Efisiensi*, 16.
- Saputri, D. A. (2023). Perencanaan Audit Laporan Keuangan Pada Kantor Akuntan Publik. *Journal of Accounting Taxing and Auditing (JATA)*, 4.
- Sugeng, R. (2024). *Buku Bahan Ajar : Audit Laporan Keuangan (Perencanaan Audit)*. REATIV.
- Sugiyono, Prof. D. (2018). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Alfabeta.
- Sujarweni, V. W. (2022). *Metodologi Penelitian*. PUSTAKABARUPRESS.
- Syah, S. R., Merdekawaty, E. G., & Jaya, W. N. (2023). Analisis Perencanaan Audit Laporan Keuangan (Studi Kasus Pada Kantor Akuntan Publik Ardaniah Abbas Kabupaten Gowa Provinsi Sulawesi Selatan). *JURNAL ECONOMINA*, 2(12), 3656–3673.  
<https://doi.org/10.55681/economina.v2i12.1056>
- Tuanakotta, T. M. (2013). *Audit berbasis ISA ( International Standards On Auditing)*.