

TUGAS AKHIR

PENANGANAN REKRUTMEN TENAGA TRAINEE OLEH HUMAN RESOURCES DEPARTMENT ADMIN DI ADIWANA UNAGI SUITES



POLITEKNIK NEGERI BALI

Ni Made Ira Pertiwi

**JURUSAN PARIWISATA
POLITEKNIK NEGERI BALI
BADUNG
2022**

TUGAS AKHIR

PENANGANAN REKRUTMEN TENAGA TRAINEE OLEH HUMAN RESOURCES DEPARTMENT ADMIN DI ADIWANA UNAGI SUITES



POLITEKNIK NEGERI BALI

**Oleh
Ni Made Ira Pertiwi
NIM 1915823051**

**PROGRAM STUDI DIII PERHOTELAN
JURUSAN PARIWISATA
POLITEKNIK NEGERI BALI
BADUNG
2022**

**PENANGANAN REKRUTMEN TENAGA TRAINEE
OLEH HUMAN RESOURCES DEPARTMENT ADMIN
DI ADIWANA UNAGI SUITES**

Oleh
Ni Made Ira Pertiwi
1915823051

Tugas Akhir ini Diajukan guna Memenuhi Salah Satu Syarat
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III pada Jurusan Pariwisata
Politeknik Negeri Bali

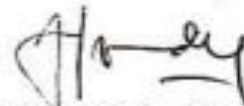
Disetujui oleh :

Pembimbing I,



Drs. Dewa Made Suria Antara, M.Par.
NIP. 196409151990031003

Pembimbing II,



I Ketut Suja, SE, M.Si
NIP. 196412311990031031

Disahkan oleh
Jurusan Pariwisata
Kema,



Prof. Ni Made Ernawati, MATM., PhD
NIP. 196312281990102001

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Made Ira Pertiwi

NIM 1915823051

Program Studi : DIII Perhotelan, Jurusan Pariwisata Politeknik Negeri Bali

dengan ini menyatakan bahwa tugas akhir yang berjudul :

PENANGANAN REKRUTMEN TENAGA TRAINEE OLEH HUMAN RESOURCES DEPARTMENT ADMIN DI ADIWANA UNAGI SUITES

benar bebas dari plagiat. Apabila pernyataan ini terbukti tidak benar, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Badung, 28 Juli 2022



Ni Made Ira Pertiwi
NIM. 1915823019
DIII Perhotelan
Jurusan Pariwisata
Politeknik Negeri Bali

KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa/Ida Sang Hyang Widhi Wasa karena berkat anugerah nya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul PENANGANAN REKRUTMEN TENAGA TRAINEE OLEH HUMAN RESOURCES DEPARTMENT ADMIN DI ADIWANA UNAGI SUITES ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Tugas akhir ini dibuat dengan maksud untuk menguraikan rekrutmen tenaga *trainee* oleh *human resources department admin* di Adiwana Unagi Suites.

Dalam proses penulisan tugas akhir ini, banyak diperoleh hambatan dan kesulitan tetapi berkat bimbingan serta motivasi dari berbagai pihak, hambatan dan kesulitan tersebut dapat diatasi. Penulis juga menyadari bahwa dapat terselesaikannya tugas akhir ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, maka dari itu izinkan saya berterimakasih kepada :

1. I Nyoman Abdi, S.E., M.eCom. selaku direktur Politeknik Negeri Bali.
2. Prof. Ni Made Ernawati, MATM., PhD selaku ketua Jurusan Pariwisata Politeknik Negeri Bali.
3. Drs. Gede Ginaya, M.Si, selaku Sekretaris Jurusan Pariwisata Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan kesempatan kepada untuk menempuh pendidikan di Jurusan Pariwisata Politeknik NegeriBali.
4. Ni Wayan Wahyu Astuti, SST.Par.,M.Par. selaku ketua program studi DIII Perhotelan di Politeknik Negeri Bali.

5. Drs. Dewa Made Suria Antara, M.Par. selaku Dosen Pembimbing I penulis yang telah memberikan bimbingan dan motivasi di dalam penulisan tugas akhir ini.
6. I Ketut Suja, SE, M.Si selaku Dosen Pembimbing II penulis yang telah memberikan bimbingan dan motivasi di dalam penulisan tugas akhir ini.
7. I Kadek Agus Bisena, selaku Resort Manager Hotel Adiwana Unagi Suites.
8. Ni Luh Putu Devi Yuliasari selaku *Human Resources Administrator* di Adiwana Unagi Suites.
9. I Putu Dedy Suryawinata selaku *Housekeeping department head* di Adiwana Unagi Suites.
10. Ni Kadek Ary Susanti selaku *F&B Service department head* di Adiwana Unagi Suites
11. Rekan-rekan dan seluruh staf di Adiwana Unagi Suites, yang telah memberikan masukan, dan informasi kepada penulis untuk menyempurnakan tugas akhir ini.
12. Bapak I Nyoman Gama, Ibu Ni Made Suadnyani selaku orang tua penulis yang telah memberikan motivasi dan doa selama penulisan tugas akhir ini.
13. Teman-teman kampus Politeknik Negeri Bali, terutama teman-teman kelas dan lainnya yang sudah mendukung dan membantu memberikan motivasi semangat dan dukungan moral dalam penulisan tugas akhir ini.

Penulis menyadari masih ada kekurangan baik dari segi materi, sistematika, maupun bahasanya. Hal itu tidak terlepas dari keterbatasan penulis sebagai manusia biasa yang tidak luput dari ketidaksempurnaan. Oleh karena itu, saran dan kritik dari pembaca sangat diharapkan guna menyempurnakan tugas akhir ini. Akhir kata, penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pembaca baik

dari lingkungan Politeknik Negeri Bali maupun dari luar lingkungan Politeknik Negeri Bali.

Badung, Juli 2022

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	iii
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan dan Kegunaan Penulisan Tugas Akhir	4
D. Metode Penulisan Tugas Akhir.....	6
BAB II LANDASAN TEORI	8
A. Hotel	8
B. <i>Human Resources Department</i>	12
C. Rekrutmen.....	17
D. Tenaga <i>Trainee</i>	22
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	23
A. Lokasi dan Sejarah Hotel.....	23
B. Bidang Usaha dan Fasilitas Hotel.....	25
C. Struktur Organisasi Perusahaan / Hotel.....	36

BAB IV PEMBAHASAN.....	40
A. Proses Rekrutmen Tenaga <i>Trainee</i> oleh <i>Human Resources Department Admin</i> di Adiwana Unagi Suites.....	40
B. Kendala yang Dihadapi Dalam Melaksanakan Proses Rekrutmen Tenaga <i>Trainee</i> di Adiwana Unagi Suites dan Cara Mengatasinya	51
BAB V PENUTUP	54
A. Simpulan	54
B. Saran	55
DAFTAR PUSTAKA.....	56

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo Adiwana Unagi Suites	23
Gambar 3. 2 Club Room	27
Gambar 3. 3 Unagi Suites	28
Gambar 3. 4 Adiwana Forest View	28
Gambar 3. 5 Adiwana Pool Access	29
Gambar 3. 6 Ely's Kitchen	30
Gambar 3. 7 Ely's Bar	31
Gambar 3. 8 Spa	32
Gambar 3. 9 Cooking Class.....	33
Gambar 3. 10 Romantic Dinner.....	34
Gambar 3. 11 Main Pool.....	34
Gambar 3. 12 Yoga Shala	36
Gambar 4. 1 Trainee Data Bulan Mei.....	41
Gambar 4. 2 Employment Requisition Form	43
Gambar 4. 3 Banner Rekrutmen Tenaga Kerja.....	44
Gambar 4. 4 Formulir Lamaran.....	46
Gambar 4. 5 Data Trainee June	49

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Paket Tour.....	32
Tabel 3. 2 Free Shuttle Bus.....	35
Tabel 3. 3 Struktur Organisasi Hotel	36

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pulau Bali merupakan daerah yang terkenal dengan industri pariwisata di dalam negeri maupun di luar negeri. Dari tahun ke tahun para *stakeholder* pariwisata selalu memberikan inovasi baru pada perkembangan pariwisata di Pulau Dewata. Keindahan dan keasrian alam Pulau Bali dan kebudayaannya yang lestari merupakan salah satu dari banyak daya tarik wisata yang membuat Pulau Bali dikenal oleh dunia. Pesatnya perkembangan pariwisata di Bali membuat masyarakat lokal bergantung nasib perekonomian mereka pada industri pariwisata yang setiap tahunnya selalu mengalami peningkatan.

Berbagai komponen industri pariwisata seperti akomodasi pariwisata bertambah dengan sangat cepat setiap tahunnya. Perkembangan hotel-hotel di Bali sangat dipengaruhi oleh wisatawan yang berdatangan ke Bali, salah satunya yaitu Bali bagian tengah dimana merupakan wilayah yang perkembangan pariwisatanya sangat pesat dikarenakan memiliki keindahan alam berupa hamparan sawah yang indah dan asri, sarana transportasi yang memadai, sarana akomodasi serta berbagai fasilitas pendukung memadai lainnya yang sangat dibutuhkan dalam proses perkembangan pariwisata. Selain itu terdapat juga berbagai tempat menginap, *restaurant*, dan *art shop* yang dibangun dikawasan Ubud Bali, dimana salah satu industri akomodasi perhotelan yang sedang

berkembang di pulau Bali bagian tengah saat ini adalah Adiwana Unagi Suites. Adiwana Unagi Suites yang berlokasi di Jl. Suweta No.88, Bentuyung Sakti, Kecamatan Ubud, Kabupaten Gianyar, Bali merupakan hotel bintang 4 yang menawarkan nuansa yang berbeda dengan mengangkat konsep budaya Bali yang kental dan minimalis, mampu menjadikan hotel ini begitu *modern* namun tetap dengan memberikan sentuhan budaya Bali yang khas dan menawan sehingga wisatawan akan semakin nyaman tinggal di hotel Adiwana Unagi Suites

Pembangunan sarana akomodasi ini tentunya membuat banyak lapangan kerja yang tercipta dikarenakan dibutuhkan nya juga tenaga kerja yang akan dipekerjakan pada bagian-bagian tertentu. Setiap hotel akan menentukan jumlah permintaan tenaga kerja sesuai dengan keperluan masing-masing departemen. Proses rekrutmen akan dilaksanakan dengan tujuan memenuhi permintaan jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan. Setiap hotel tentunya memiliki berbagai ketentuan dalam proses rekrutmen tenaga kerja yang akan dipekerjakan nantinya, dan kebanyakan hotel lebih memilih banyak merekrut tenaga *trainee*.

Adiwana Unagi Suites memerlukan sumber daya manusia yang berkualitas untuk mendapatkan kualitas pelayanan yang baik dan memuaskan para tamu yang datang, dimana seperti yang diketahui hotel merupakan salah satu tempat yang menyediakan banyak lowongan pekerjaan bagi masyarakat luas, dimana setiap hotel memerlukan *staf*, *daily worker*, dan tenaga *trainee* untuk mengoperasikan hotel tersebut. Tenaga *trainee* pada sebuah hotel sangat diperlukan, berbagai keuntungan timbal balik yang didapatkan antara hotel dan tenaga *trainee* akan tercipta, dikarenakan diantara kedua pihak ini memiliki kebutuhan masing-masing

yang saling berhubungan. Pihak hotel yang mendapatkan bantuan dari tenaga *trainee* dalam mengoperasikan hotel, tenaga *trainee* yang mendapatkan pengetahuan, keterampilan, dan koneksi kerja baru pada saat proses training berlangsung di hotel tersebut dan suksesnya program praktek kerja lapangan atau PKL yang diselenggarakan oleh pihak sekolah atau kampus bersangkutan. Mengingat peran tenaga *trainee* yang sangat membantu, maka proses rekrutmen tenaga *trainee* harus dilaksanakan secara maksimal dan optimal dengan memperhatikan berbagai hal penting pada setiap prosesnya, dimana proses rekrutmen tersebut secara otomatis akan menghasilkan tenaga *trainee* yang dapat mengoperasikan hotel dengan baik dan tentunya maksimal juga.

Proses rekrutmen tenaga *trainee* oleh *human resources department admin* di Adiwana Unagi Suites menjadi ketertarikan sendiri bagi penulis untuk mempelajari *jobdesc* tersebut. Salah satu *jobdesc* dari *human resources department* yang memerlukan keahlian dan ilmu pengetahuan khusus. Salah satu keahlian yang dimaksud adalah mempelajari maksud dari ekspresi dan gelagat seseorang. Keahlian ini diperlukan dalam tahap wawancara berlangsung dan dapat digunakan dalam proses seleksi tenaga *trainee* bersangkutan.

Berdasarkan latar belakang diatas maka diangkat tugas akhir dengan judul “Penanganan Rekrutmen Tenaga *Trainee* oleh *Human Resources Department Admin* di Adiwana Unagi Suites”

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas maka yang menjadi rumusan permasalahan yang akan dibahas dalam laporan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimanakah proses rekrutmen tenaga *trainee* oleh *Human Resources Department Admin* di Adiwana Unagi Suites ?
2. Apakah Kendala yang dihadapi dalam melaksanakan proses rekrutmen tenaga *trainee* di Adiwana Unagi Suites dan cara mengatasinya ?

C. Tujuan dan Kegunaan Penulisan Tugas Akhir

Berdasarkan rumusan masalah yang telah disampaikan di atas, maka tujuan dan kegunaan penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Tujuan Penulisan

Tujuan penulisan tugas akhir ini adalah menjawab pertanyaan dari rumusan masalah yang telah diuraikan, yaitu :

- a. Mengetahui proses rekrutmen tenaga *trainee* oleh *Human Resources Department Admin* di Adiwana Unagi Suites.
- b. Mengetahui kendala yang dihadapi dalam melaksanakan proses rekrutmen tenaga *trainee* di Adiwana Unagi Suites dan cara mengatasinya.

2. Kegunaan Penelitian

Kegunaan penelitian ini adalah untuk memenuhi berbagai kebutuhan dan menciptakan banyak hal baru pada masing-masing pihak.

a. Bagi Mahasiswa

Kegunaan penulisan tugas akhir ini bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bali adalah sebagai berikut :

- 1) Sebagai salah satu syarat akademis yang harus ditempuh untuk menyelesaikan Program Studi Perhotelan Diploma III pada Jurusan Pariwisata di Politeknik Negeri Bali, dan diharapkan mahasiswa dapat menambah pengetahuan, wawasan, dan kemampuan dalam bidang *Human Resources Department Admin*.
- 2) Mengetahui secara detail proses rekrutmen tenaga *trainee* oleh *Human Resources Department Admin* di Adiwana Unagi Suites.

b. Bagi Politeknik Negeri Bali

Kegunaan penulisan tugas akhir ini bagi Politeknik Negeri Bali adalah sebagai berikut :

- 1) Menjadi bahan bacaan di perpustakaan Politeknik Negeri Bali yang nantinya diharapkan dapat digunakan sebagai bahan untuk menambah ilmu pengetahuan pembaca yang ingin menambah pengetahuan dalam Bidang *Human Resources Department Admin*.
- 2) Mengukur kemampuan mahasiswa dalam mengembangkan ide melalui penulisan tugas akhir dan juga sebagai referensi bagi mahasiswa maupun dosen pengajar dalam penyusunan tugas akhir atau buku ajar tentang proses rekrutmen tenaga *trainee* oleh *Human Resources Department Admin* di Adiwana Unagi Suites.

c. Bagi Perusahaan

Kegunaan penulisan tugas akhir ini bagi Adiwana Unagi Suites adalah sebagai berikut :

- 1) Bahan referensi tambahan bagi *Human Resources Departemen Admin* Adiwana Unagi Suites yang bermanfaat dalam meningkatkan kualitas proses rekrutmen tenaga *trainee*.

D. Metode Penulisan Tugas Akhir

1. Metode Pengumpulan Data

Metode yang penulis gunakan dalam pengumpulan data adalah sebagai berikut:

a. Metode Observasi

Metode observasi adalah metode pengumpulan data dengan cara melakukan pengamatan secara langsung dan mencatat data yang sudah didapatkan selama melakukan kegiatan praktik kerja lapangan khususnya yang berkaitan dengan proses rekrutmen tenaga *trainee* pada Adiwana Unagi Suites.

b. Metode Wawancara

Metode wawancara adalah pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengajukan pertanyaan atau *interview* secara langsung dengan Ni Luh Putu Devi Yuliasari selaku HR *administrator* Adiwana Unagi Suites terkait dalam proses rekrutmen tenaga *trainee* pada Adiwana Unagi Suites.

c. Studi Kepustakaan

Metode Kepustakaan adalah metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara membaca, mempelajari dan memahami buku-buku yang berkaitan dengan proses rekrutmen tenaga *trainee*.

2. Metode dan Teknik Analisis Data

Metode yang digunakan dalam menyusun tugas akhir ini adalah teknik analisis deskriptif, yaitu dengan memaparkan secara lengkap dan sistematis mengenai prosedur rekrutmen tenaga *trainee* yang diperoleh selama melakukan praktik kerja lapangan pada *Human Resources Department Admin* di Adiwana Unagi Suites

3. Metode dan Teknik Penyajian Hasil Analisis

Metode yang digunakan dalam menyusun tugas akhir ini menggunakan teknik penyajian analisis data dengan metode formal dan informal. Penyajian hasil analisis secara formal adalah penyajian hasil analisis prosedur rekrutmen tenaga *trainee* dengan menggunakan kaidah atau aturan. Sedangkan Penyajian hasil analisis data secara informal adalah penyajian hasil analisis data dengan menggunakan kata-kata yang biasa dan dijelaskan secara deskriptif.

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

Dari pembahasan bab sebelumnya, maka dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Rekrutmen merupakan proses mencari, menemukan, dan menarik para pelamar untuk dipekerjakan dalam dan oleh suatu organisasi. Adapun tahapan rekrutmen terdiri dari 4 tahapan yaitu perencanaan atau *planning*, pengorganisasian atau *organizing*, pengarahan atau *directing*, dan pengawasan atau *controlling*.

a) Tahap Perencanaan atau *Planning*

Tahap perencanaan rekrutmen tenaga trainee meliputi proses pengidentifikasian posisi setiap departemen yang kosong dan berapa jumlah tenaga *trainee* yang diperlukan.

b) Tahap Pengorganisasian atau *Organizing*

Tahap pengorganisasian tenaga trainee meliputi proses pembuatan advertising atau iklan yang menggunakan metode terbuka dan tertutup, pemanggilan para kandidat tenaga *trainee*, proses menyaring atau menyeleksi dan yang terakhir mempersiapkan kontrak kerja kepada kandidat tenaga *trainee*.

c) Pengarahan atau *Directing*

Tahap pengarahan meliputi proses penandatanganan kontrak training dan orientasi lingkungan hotel.

d) Tahap Pengawasan atau *Controlling*

Tahap pengawasan meliputi proses monitoring dan penilaian kinerja tenaga *trainee* secara teratur, serta pemberian pelatihan dan pengembangan oleh para *head department* di masing-masing departemen bersangkutan.

2. Kendala dari proses rekrutmen tenaga *trainee* di Adiwana Unagi Suites dan cara mengatasinya adalah :

a) Terbatasnya pilihan kandidat yang tepat

Cara mengatasi yaitu dengan melihat tingkat urgensi dari masing-masing kebutuhan tenaga *trainee* tiap departemen, jika bersifat urgensi maka kandidat cadangan akan menjadi pilihan.

b) Proses rekrutmen yang tergesa-gesa

Cara mengatasi yaitu dengan membuat *schedule* untuk menjadi reminder mengenai tenggat waktu permintaan tenaga *trainee* masing-masing *head department* .

c) Pemilihan metode pelaksanaan perekrutan tertutup

Cara mengatasi yaitu dengan menerapkan metode terbuka, dimana informasi rekrutmen akan menjangkau lebih banyak para calon pelamar kerja.

B. Saran

Adapun saran yang dapat menjadi masukan bagi Adiwana Unagi Suites terkait dengan rekrutmen tenaga *trainee* yaitu lebih memaksimalkan lagi metode penyebaran informasi rekrutmen tenaga *trainee*, contohnya adalah dengan melakukan lebih banyak kerjasama bersama sekolah ataupun perguruan tinggi di Bali ataupun luar Bali, dengan tujuan agar dapat menjangkau lebih luas para kandidat tenaga *trainee* yang semakin banyak dan berkualitas.

DAFTAR PUSTAKA

- Bagyono. (2017). *Pariwisata dan Perhotelan*. Bandung: Alfabeta.
- Handra. (2015). *Pengertian Hotel dan Definisi Hotel*.
- Hartini, Acai, dan Aditya. (2021). *MSDM (Digitalisasi Human Resources)*. Bandung: CV. MEDIA SAINS INDONESIA.
- Hermawan, Faizal, dan Brahmanto. (2018). *Pengantar Manajemen*. Pekalongan: NEM.
- Kustini, H. (2017). *General Hotel Management*. Sleman: CV BUDI UTAMA.
- Made Priartini dan Putu Indah. (2020). Analisis Proses Rekrutmen Daily Worker pada Holiday Inn Express Baruna Bali. *Jurnal Manajemen Perhotelan dan Pariwisata*, 59-60.
- Nurhayati, T. (2016). "Pengaruh Rekrutmen Terhadap Kinerja Karyawan (Studi Kasus Pada Hotel Bintang Lima Pekanbaru)". *Jom FISIP, Volume 3*, 1-13.
- Pujangkoro, Sugi H Arto. (2014). Analisis Jabatan (Job Analysis). *E-Usu Depository*, 2-5.
- Setiani, Baiq. (2013). Kajian Sumber Daya Manusia Dalam Proses Rekrutmen Tenaga Kerja Di Perusahaan. *Jurnal Ilmiah Widya Volume 1 No 1*, 39.
- Sulastiyono, Agus. (2016). *Manajemen Penyelenggaraan Hotel*. Alfabeta.
- Terry, George R. (2012). *Prinsip-prinsip Manajemen*. Makasar: PT Bumi Aksara.
- Yana, S. (2015). *Rekrutmen SDM*.
- Yuliana. (2012). Pengaruh Trainee Terhadap Kinerja Karyawan di Unit Front Office di Hotel X Ancol Jakarta. *Binus Business Review Vol.2* , 227.