

**PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI PELAPORAN
PERUSAHAAN (SIPP) *ONLINE* DALAM PENGELOLAAN
ADMINISTRASI KEPESERTAAN PENERIMA
UPAH (PU) DI BPJS KETENAGAKERJAAN
KANTOR CABANG BALI DENPASAR**



**Oleh
NI PUTU NOVITA DEWI
NIM: 2015713026**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI
BADUNG
2023**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ni Putu Novita Dewi
NIM : 2015713026
Prodi/Jurusan : D3 Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis

Dengan ini menyatakan bahwa naskah Tugas Akhir saya dengan judul:

"PENGUNAAN SISTEM INFORMASI PELAPORAN PERUSAHAAN (SIPP) ONLINE DALAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEPESERTAAN PENERIMA UPAH (PU) DI BPJS KETENAGAKERJAAN KANTOR CABANG BALI DENPASAR"

adalah memang benar asli karya saya. Dengan ini saya juga menyatakan bahwa dalam naskah Tugas Akhir ini tidak terdapat karya orang lain yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar di suatu perguruan tinggi, dan atau sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah Tugas Akhir ini dan disebutkan pada daftar pustaka.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan menerima sanksi akademis dalam bentuk apapun.

Badung, 3 Juli 2023

Yang menyatakan,



Ni Putu Novita Dewi
NIM. 2015713026



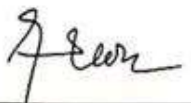
Lembar Persetujuan dan Pengesahan

**PENGUNAAN SISTEM INFORMASI PELAPORAN PERUSAHAAN
(SIPP) ONLINE DALAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI
KEPESERTAAN PENERIMA UPAH (PU) DI BPJS
KETENAGAKERJAAN KANTOR CABANG BALI DENPASAR**

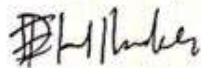
Tugas akhir ini diajukan guna memenuhi syarat untuk memperoleh Ijazah Diploma Tiga
Program Studi Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Bali

NI PUTU NOVITA DEWI
NIM 2015713026

Badung, 25 Agustus 2023
Disetujui oleh,

Nama Penguji	Tanda Tangan
Ketua Dosen Penguji, Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE., MBA., Ph.D. NIP. 196409291990032003	
Dosen Penguji 1, Kadek Cahya Dewi, S.T., M.Cs. NIP. 198409092014042001	
Dosen Penguji 2, Dra. Anak Agung Raka Sitawati, M.Pd. NIP. 196108121989032002	

Dosen Pembimbing 1,



(Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE., MBA., Ph.D.)
NIP. 196409291990032003

Dosen Pembimbing 2.



(Waelan, S.E., M.Sc)
NIP. 196004031989101001

Disahkan oleh,
Jurusan Administrasi Bisnis
Ketua,



(Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE., MBA., Ph.D.)
NIP. 196409291990032003

Diketahui oleh,
Program Studi Administrasi Bisnis
Ketua,



(I Made Wdiantara, S.Psi, M.Si)
NIP. 197902182003121002

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmatnya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan judul “Penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* Dalam Pengelolaan Administrasi Kepesertaan Penerima Upah (PU) Di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar” tepat pada waktunya. Penulisan Tugas Akhir ini diajukan sebagai salah satu persyaratan menyelesaikan Pendidikan Diploma III Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali.

Dalam penyusunan Tugas Akhir ini, penulis banyak mengalami hambatan dan kesulitan. Namun, berkat bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, penulis dapat mengatasi hambatan dan kesulitan tersebut dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan tugas akhir ini, yakni diantaranya kepada:

1. Bapak I Nyoman Abdi, SE., M.eCom., selaku Direktur Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menempuh pendidikan di Politeknik Negeri Bali.
2. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE, MBA,Ph.D., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan dukungan dan pengarahan demi terselesainya tugas akhir ini.

3. Bapak I Made Widiantera, S.Psi., M.Si., selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis yang telah memberikan petunjuk dan dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini agar mampu terselesaikan tepat pada waktunya.
4. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE, MBA,Ph.D., selaku Dosen Pembimbing I yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta dukungan kepada penulis sehingga tersusunnya tugas akhir ini.
5. Bapak Waelan, SE., M.Sc., selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta dukungan kepada penulis sehingga tersusunnya tugas akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Administrasi Bisnis yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan dan dorongan dalam menyelesaikan studi di Politeknik Negeri Bali.
7. Seluruh staf Jurusan Administrasi Bisnis yang telah membantu kelancaran proses perkuliahan.
8. Bapak Opik Taufik selaku Kepala Kantor Cabang BPJS (Badan Penyelenggara Jaminan Sosial) Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sebagai syarat penyusunan tugas akhir ini.

9. Seluruh staf dan karyawan BPJS (Badan Penyelenggara Jaminan Sosial) Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar yang telah membimbing serta membantu penulis untuk memberikan informasi dan data-data yang berkaitan dengan penyusunan tugas akhir ini.
10. Ibu, Bapak, Adek Nandita, Kakek, dan keluarga lainnya yang telah memberikan semangat dan dukungan penuh pada penulis dalam penyusunan tugas akhir ini.
11. Sahabat Gacesi, Geng Sapi, SJPB dan teman-teman lainnya yang telah berperan dalam memberikan semangat dan bantuan kepada penulis dalam penyusunan tugas akhir ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan tugas akhir ini masih banyak kekurangan mengingat keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang penulis miliki sehingga perlu disempurnakan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang sifatnya membangun untuk menyempurnakan tugas akhir ini.

Akhir kata penulis menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan kritik dan saran demi kesempurnaan tugas akhir ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca baik yang ada di lingkungan Politeknik Negeri Bali ataupun di luar lingkungan Politeknik Negeri Bali.

Badung, 5 Juli 2023



Penulis

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR	i
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Pokok Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	8
D. Manfaat Penelitian	9
E. Metode Penelitian	11
BAB II LANDASAN TEORI	17
A. Pengelolaan Administrasi	25
B. Sistem Informasi	25
C. Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) <i>Online</i> BPJS Ketenagakerjaan	32
D. Kepesertaan Penerima Upah (PU)	41
BAB III GAMBARAN UMUM BPJS KETENAGAKERJAAN	45
A. Sejarah Perusahaan	45
B. Bidang Usaha	47
C. Struktur Organisasi dan Uraian Jabatan.....	50
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	59
A. Kebijakan Perusahaan	59
B. Analisis dan Interpretasi Data.....	61
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	124
A. Simpulan	124
B. Saran	125
DAFTAR PUSTAKA.....	127
LAMPIRAN	129

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Model Analisis Data Interaktif Miles dan Huberman	16
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar	51
Gambar 4. 1 Flowchart Pendaftaran SIPP Online.....	82
Gambar 4. 2 Tampilan Awal SIPP Online	84
Gambar 4. 3 Tampilan Data Pendaftaran SIPP Online.....	85
Gambar 4. 4 Tampilan Data Pendaftaran SIPP Online.....	85
Gambar 4. 5 Tampilan Data Pendaftaran SIPP Online.....	86
Gambar 4. 6 Tampilan Berhasil Verifikasi Nomor Handphone.....	87
Gambar 4. 7 Tampilan Email Aktivasi Akun SIPP Online	87
Gambar 4. 8 Tampilan Login Akun SIPP Online	88
Gambar 4. 9 Tampilan Halaman Utama SIPP Online	88
Gambar 4. 10 Fitur SIPP Online BPJS Ketenagakerjaan	89
Gambar 4. 11 Tampilan Halaman Mutasi Data	90
Gambar 4. 12 Tampilan Pilihan Tambah Tenaga Kerja	91
Gambar 4. 13 Tampilan Input Nomor KPJ	92
Gambar 4. 14 Tampilan Berhasil Input Nomor KPJ	92
Gambar 4. 15 Tampilan Form Profil Tenaga Kerja	93
Gambar 4. 16 Tampilan Tambah Anggota Keluarga.....	93
Gambar 4. 17 Tampilan Form Profil Keluarga.....	94
Gambar 4. 18 Tampilan Berhasil Tambah Tenaga Kerja	94
Gambar 4. 19 Tampilan untuk Tambah Tenaga Kerja Massal.....	95
Gambar 4. 20 Tampilan Template Excel Tambah Tenaga Kerja	95
Gambar 4. 21 Tampilan Upload Template Tambah Tenaga Kerja.....	96
Gambar 4. 22 Tampilan Gagal Upload Template Tenaga Kerja	96
Gambar 4. 23 Tampilan Alasan Gagal Upload Template.....	97
Gambar 4. 24 Tampilan Menu Upload Ulang Template	97
Gambar 4. 25 Tampilan Berhasil Upload Ulang Template.....	98
Gambar 4. 26 Tampilan Data Peserta Baru	98
Gambar 4. 27 Tampilan Menu Upload Upah Tenaga Kerja	99
Gambar 4. 28 Tampilan Download Template Data Upah	99
Gambar 4. 29 Tampilan Template Data Upah Tenaga Kerja	100
Gambar 4. 30 Tampilan Template Data Upah Tenaga Kerja	100
Gambar 4. 31 Tampilan Berhasil Upload Upah Tenaga Kerja	101
Gambar 4. 32 Tampilan Tambah Tenaga Kerja Non Aktif	102
Gambar 4. 33 Tampilan Download Template Tenaga Kerja Nonaktif...	102
Gambar 4. 34 Tampilan Template Tenaga Kerja Nonaktif.....	103
Gambar 4. 35 Tampilan Upload Template Tenaga Kerja Nonaktif.....	103

Gambar 4. 36 Tampilan Berhasil Upload Tenaga Kerja Nonaktif	104
Gambar 4. 37 Tampilan Hitung Iuran Tenaga Kerja	105
Gambar 4. 38 Tampilan Berhasil Hitung Iuran Tenaga Kerja	105
Gambar 4. 39 Tampilan Hasil Hitung Iuran.....	106
Gambar 4. 40 Tampilan Finalisasi	107
Gambar 4. 41 Tampilan Konfirmasi Finalisasi.....	107
Gambar 4. 42 Tampilan Konfirmasi Finalisasi Lanjutan.....	108
Gambar 4. 43 Tampilan Berhasil Finalisasi Data	108
Gambar 4. 44 Tampilan Monitoring Iuran	109
Gambar 4. 45 Tampilan Menu Laporan SIPP Online.....	110
Gambar 4. 46 Tampilan Laporan F1A (Tenaga Kerja Baru)	110
Gambar 4. 47 Tampilan Laporan F1A (Tenaga Kerja Baru)	111
Gambar 4. 48 Tampilan Laporan F1B (Tenaga Kerja Keluar)	112
Gambar 4. 49 Tampilan Laporan F1B (Tenaga Kerja Keluar)	112
Gambar 4. 50 Tampilan Laporan F2A (Rincian Upah).....	113
Gambar 4. 51 Tampilan Laporan F2A (Rincian Upah).....	113
Gambar 4. 52 Tampilan laporan F2 (Rincian Iuran).....	114
Gambar 4. 53 Tampilan laporan F2 (Rincian Iuran).....	115
Gambar 4. 54 Tampilan Pengaturan Profil Perusahaan	116
Gambar 4. 55 Tampilan Pengaturan Profil Perusahaan	116
Gambar 4. 56 Tampilan Tambah Perusahaan Binaan.....	117
Gambar 4. 57 Tampilan Remove Perusahaan Binaan.....	118
Gambar 4. 58 Tampilan Tambah User.....	119
Gambar 4. 59 Tampilan Nonaktifkan User	120

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Data Narasumber	14
Tabel 2. 1 Program Wajib Kepesertaan Penerima Upah (PU)	43
Tabel 2. 2 Rincian Iuran Kepesertaan Penerima Upah (PU)	43
Tabel 4. 1 Matriks Hasil Wawancara kepada Staf BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar	62
Tabel 4. 2 Matriks Hasil Wawancara kepada Perusahaan Pengguna SIPP <i>Online</i> BPJS Ketenagakerjaan	74
Tabel 4. 3 Keterangan <i>Flowchart</i> Pendaftaran SIPP <i>Online</i>	80

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Pedoman Wawancara Penelitian

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perkembangan pesat dalam era industri saat ini telah memberikan dorongan bagi pertumbuhan perusahaan baru dalam berbagai sektor barang dan jasa. Perkembangan teknologi, globalisasi, dan perubahan pasar telah meningkatkan intensitas daya saing perusahaan. Kemajuan transportasi dan komunikasi telah menghubungkan pasar di seluruh dunia. Saat ini, perusahaan tidak hanya bersaing dengan pesaing lokal, tetapi juga dengan perusahaan internasional yang memasuki pasar domestik. Hal ini memberikan tekanan pada perusahaan untuk terus beradaptasi dan berinovasi dalam upaya menciptakan keunggulan kompetitif dalam persaingan global. Perusahaan dituntut untuk terus-menerus mengembangkan produk dan layanan baru, menyempurnakan proses bisnis, dan menemukan metode inovatif yang sesuai dengan permintaan pelanggan mereka.

Perusahaan juga harus mampu beradaptasi dengan lingkungan yang sangat dinamis baik itu perubahan dalam regulasi, teknologi, tren pasar, atau preferensi konsumen. Kapasitas untuk menyesuaikan diri dengan perubahan secara cepat dan efektif akan membedakan perusahaan dengan pesaingnya. Kemajuan teknologi informasi dan komunikasi telah mengubah operasional perusahaan. Perusahaan yang mampu mengadopsi dan memanfaatkan teknologi secara efektif memiliki keunggulan kompetitif.

Digitalisasi telah berkembang pesat di era industri modern. Melihat digitalisasi yang telah terjadi di segala aspek, penting bagi perusahaan untuk mengikuti proses transformasi digital guna meningkatkan kualitas dalam upaya pengembangan perusahaan agar mampu bersaing. Transformasi digital saat ini memberikan banyak kemudahan dalam berbagai aspek kehidupan kita, khususnya dalam hal menunjang pekerjaan dan operasional perusahaan. Setelah mengalami dampak pandemi global yang melanda seluruh dunia, kita telah merasakan secara langsung bagaimana transformasi digital telah membantu dalam menjalankan aktivitas pekerjaan dan operasional perusahaan. Memiliki sumber daya manusia yang berkualitas saja tentunya tidak cukup jika tidak diimbangi dengan kemajuan teknologi. Konsumen modern memiliki harapan yang lebih tinggi dalam hal kualitas, kecepatan, kenyamanan, dan pelayanan. Mereka memiliki lebih banyak akses informasi dan dapat dengan mudah

membandingkan produk dan layanan perusahaan lain. Agar tetap kompetitif, bisnis harus menyesuaikan dengan cepat agar sesuai dengan kebutuhan dan selera konsumen.

Selain meningkatkan kualitas layanan, digitalisasi juga memberikan kontribusi dalam meningkatkan efisiensi operasional dan transparansi perusahaan. Perkembangan teknologi informasi telah memungkinkan semua pihak untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan dengan cepat. Semakin banyak orang yang dapat memanfaatkan teknologi ini untuk mendukung efektivitas, efisiensi, dan produktivitas. Pesan-pesan dapat dikirim dan diterima secara instan, tanpa terpengaruh oleh jarak antara pengirim dan penerima. Untuk dapat bersaing dalam era digital saat ini, perusahaan harus memiliki sistem teknologi yang canggih dan didukung oleh sumber daya manusia yang kompeten (Sedarmayanti, 2018:16).

Kegiatan operasional perusahaan terkait erat dengan manajemen administrasinya. Administrasi memainkan peran yang penting dalam memastikan bahwa proses yang diperlukan dilaksanakan dengan benar, informasi disampaikan tepat waktu, sumber daya dikelola secara efisien, dan tujuan perusahaan tercapai saat menjalankan operasionalnya. Pengelolaan administrasi yang baik, tentunya dapat meningkatkan produktivitas, efisiensi, dan efektivitas keseluruhan operasional perusahaan. Saat ini, sistem administrasi

berbasis elektronik telah menggantikan metode administrasi bisnis konvensional. Mengandalkan proses administrasi manual dapat menghambat efisiensi, efektivitas, dan produktivitas perusahaan. Sebagian besar bisnis saat ini telah beralih ke sistem administrasi berbasis digital, karena mayoritas pelanggan memilih layanan berbasis digital yang dianggap lebih praktis dan efisien. Digitalisasi dalam hal pengelolaan administrasi perusahaan dapat meningkatkan kualitas layanan yang diberikan kepada pelanggan.

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan merupakan badan hukum publik yang bergerak di bidang jasa asuransi dengan menyelenggarakan program perlindungan bagi tenaga kerja terhadap resiko sosial ekonomi tertentu melalui penggunaan mekanisme asuransi sosial. Sesuai dengan Peraturan Presiden No. 109 Tahun 2013 tentang Penahapan Kepesertaan Program Jaminan Sosial, pemberi kerja selain penyelenggara negara mulai 1 Juli 2015 wajib mendaftarkan pekerjanya pada BPJS Ketenagakerjaan dengan iuran bulanan yang ditanggung oleh perusahaan, yang dalam hal ini disebut sebagai peserta Penerima Upah (PU).

BPJS Ketenagakerjaan dalam hal ini tentunya juga tidak ketinggalan untuk terus menyesuaikan diri dengan perkembangan teknologi yang ada. BPJS Ketenagakerjaan melakukan transformasi digitalisasi untuk terus berupaya meningkatkan kualitas layanannya

demi menjamin kepuasan pelanggan. Pembaruan digitalisasi layanan diimplementasikannya melalui aplikasi berbasis website pelaporan *online* yaitu Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* yang diluncurkan sejak tahun 2014. Sebelumnya aktivitas pelaporan data kepesertaan dilakukan secara manual dengan menggunakan sistem formulir dan harus mengunjungi kantor BPJS Ketenagakerjaan yang tentunya menghambat efisiensi waktu.

Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh BPJS Ketenagakerjaan sebagai alat bantu perusahaan atau pemberi kerja dalam melakukan pengelolaan administrasi kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan. Melalui SIPP *Online*, perusahaan dapat melakukan berbagai kegiatan administrasi terkait pelaporan data kepesertaan seperti pendaftaran tenaga kerja, perubahan data, pembayaran iuran, dan lain-lain. Aplikasi ini memungkinkan peserta untuk mengakses informasi terkait data kepesertaan seperti data tenaga kerja, data upah, rincian iuran, data perusahaan binaan dan sebagainya. SIPP *Online* BPJS Ketenagakerjaan dirancang untuk meningkatkan efisiensi dan kemudahan dalam pengelolaan administrasi kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan khususnya peserta Penerima Upah (PU). Keberadaan aplikasi ini, mempermudah peserta untuk mengakses layanan tanpa harus datang secara langsung ke kantor, sehingga menghemat waktu dan tenaga. Selain itu, SIPP *Online* ini juga

mendorong peningkatan transparansi dengan mencegah potensi kecurangan data karena memberikan akses informasi dengan data yang terjaga kualitas, validitas dan integritasnya. BPJS Ketenagakerjaan secara teratur melakukan pembaruan dan pengembangan pada aplikasi SIPP *Online* untuk meningkatkan fungsionalitasnya.

Penggunaan sistem manual dengan menggunakan formulir tentunya kurang efektif dan efisien, terutama terdapat banyak perusahaan yang menjadi peserta BPJS Ketenagakerjaan yang datanya selalu diperbarui dan harus diproses. Perusahaan atau pemberi kerja harus melaporkan setiap penambahan dan pengurangan tenaga kerja, kenaikan upah, dan data informasi perusahaan yang tentunya akan membutuhkan upaya dan waktu. Selain faktor efisiensi waktu, manfaat penggunaan SIPP *Online* berkaitan dengan analisis data yang cepat dan akurat karena SIPP *Online* menyediakan informasi yang transparan dan akurat serta memiliki keandalan yang tinggi karena dihasilkan secara sistematis serta berkontribusi dalam mengurangi penggunaan kertas.

Namun, berdasarkan hasil observasi dalam praktiknya masih banyak perusahaan yang belum paham mengenai penggunaan SIPP *Online*. Beberapa perusahaan masih datang ke kantor untuk melakukan pelaporan data, menunggak pembayaran iuran karena terkendala mencetak kode bayar secara individu serta bergantung

dengan pembina atau staf dalam pengoperasiannya. Memotivasi perusahaan untuk menggunakan layanan mandiri secara *online* ini menjadi tantangan tersendiri karena membutuhkan kesediaan mereka untuk mempelajari sebuah sistem baru.

Berdasarkan uraian tersebut, penulis ingin melakukan pengamatan terhadap Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* untuk mengetahui proses penggunaan dari aplikasi tersebut yang sudah berjalan. Maka dari itu, penulis tertarik untuk mengangkat judul “PENGUNAAN SISTEM INFORMASI PELAPORAN PERUSAHAAN (SIPP) *ONLINE* DALAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEPESERTAAN PENERIMA UPAH (PU) DI BPJS KETENAGAKERJAAN KANTOR CABANG BALI DENPASAR”. Permasalahan yang akan dibahas dalam penelitian ini dijabarkan ke dalam tiga pokok bagian.

B. Pokok Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dianalisis sebelumnya dapat dirangkum pokok permasalahan yang dirumuskan sebagai berikut:

1. Bagaimana penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar?

2. Apa kendala yang dialami terkait penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar?
3. Bagaimana solusi terhadap kendala yang dialami terkait penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar?

C. Tujuan Penelitian

Kegiatan penelitian ini bertujuan sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar.
2. Untuk mengetahui kendala yang dialami terkait penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar.
3. Untuk mengetahui solusi terhadap kendala yang dialami terkait penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali

Denpasar.

D. Manfaat Penelitian

Kegiatan penelitian ini diharapkan mampu memberikan manfaat antara lain:

1. Manfaat Praktis

Secara praktis, penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

a. Bagi Penulis

Penelitian ini dapat memberikan pemahaman serta pengalaman bagi penulis tentang bagaimana penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam mempermudah pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan.

b. Bagi BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar

Hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan evaluasi mengenai penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* serta sebagai masukan yang dibahas pada saran dalam penulisan.

c. Bagi Lembaga Politeknik Negeri Bali

Hasil penelitian ini diharapkan selain dapat menambah wacana kepastakaan yang ada di Politeknik Negeri Bali juga dapat memberikan kontribusi bagi pengembangan ilmu

pengetahuan mengenai sistem pengelolaan administrasi perusahaan yang lebih efektif dan efisien

d. Bagi Masyarakat

Hasil penelitian ini dapat memberikan pengetahuan umum terkait bagaimana penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* yang tentunya mempermudah masyarakat sebagai perusahaan atau pemberi kerja dalam melakukan pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan melalui digitalisasi serta memotivasi masyarakat agar dapat beradaptasi dengan perkembangan teknologi yang ada.

2. Manfaat Teoritis

Secara teoritis, penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

- a. Sebagai bentuk realisasi dari wawasan, pengalaman, dan pemahaman teori yang didapat dari pembelajaran formal di bangku kuliah;
- b. Sebagai sumber informasi dan pengetahuan baru tentang pemahaman penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan dan menjadi bahan acuan teoritis dalam membuat penelitian

yang sama.

E. Metode Penelitian

1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan pada BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar yang beralamat di Jl. Hayam Wuruk No. 143, Panjer, Kec. Denpasar Timur, Kota Denpasar.

2. Objek Penelitian

Objek yang diteliti oleh penulis adalah penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar.

3. Data Penelitian

a. Jenis Data

Data kualitatif merujuk pada jenis data yang menggambarkan kualitas atau sifat non-numerik suatu fenomena. Data ini berfokus pada deskripsi, interpretasi, dan pemahaman yang lebih dalam tentang subjek yang diteliti. Jenis data yang akan digunakan penulis dalam penelitian ini adalah data kualitatif yang berupa informasi dan keterangan-keterangan yang berkaitan dengan masalah yang diteliti. Data kualitatif disini diperoleh peneliti melalui observasi, wawancara dan dokumentasi.

b. Sumber Data

1) Data Primer

Data primer adalah sumber data yang langsung memberikan data kepada pengumpul data dengan kata lain dapat dikatakan bahwa data primer merupakan data yang langsung dikumpulkan oleh peneliti (Sugiyono, 2016:187). Data primer diperoleh secara langsung dari perusahaan yaitu BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Denpasar Bidang Kepesertaan sebagai tempat penelitian dengan mengadakan pendekatan secara langsung dengan Staf ARK (*Account Representative Khusus*) dan perusahaan sebagai pengguna SIPP *Online* yang dilakukan oleh peneliti.

2) Data Sekunder

Data sekunder adalah data yang diperoleh secara tidak langsung dalam penelitian atau data yang diperoleh dari pihak lain terkait dengan objek penelitian yang diteliti (Sugiyono, 2016:28). Data sekunder dalam penelitian ini diperoleh penulis dari buku panduan penggunaan SIPP *Online*, buku yang berkaitan dengan administrasi dan sistem informasi, jurnal penelitian terdahulu, brosur program BPJS Ketenagakerjaan serta informasi yang tertera didalam website resmi BPJS Ketenagakerjaan.

c. Teknik Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data dimaksudkan untuk menghimpun data-data informasi yang diinginkan sesuai dengan bagian dalam instansi yang diambil oleh peneliti. Metode pengumpulan data dalam penelitian ini ada tiga cara yaitu:

1) Observasi

Observasi partisipatif adalah metode penelitian yang melibatkan peneliti secara aktif berpartisipasi dalam kehidupan dan aktivitas kelompok atau komunitas yang diteliti (Sugiyono, 2016:203). Pada tahap observasi ini penulis terlibat secara langsung saat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama tiga bulan dalam penggunaan SIPP *Online* serta melakukan pengamatan terhadap Staf ARK (*Account Representative Khusus*) dan perusahaan sebagai pengguna SIPP *Online*.

2) Wawancara

Wawancara semi terstruktur adalah metode wawancara yang menggunakan kombinasi pertanyaan terstruktur dan pertanyaan terbuka. Pewawancara memiliki panduan pertanyaan terstruktur yang telah ditentukan sebelumnya, tetapi juga memiliki kebebasan untuk mengeksplorasi topik lebih lanjut dan mengajukan pertanyaan tambahan yang

relevan berdasarkan tanggapan responden (Sugiyono, 2016:316). Metode ini digunakan untuk memperoleh data dengan cara mengajukan pertanyaan kepada dua orang Staf ARK (*Account Representative Khusus*) yang berperan sebagai pembina perusahaan serta dua orang pemilik perusahaan sebagai pengguna SIPP *Online* mengenai penggunaan SIPP *Online* yang dilaksanakan di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar dengan durasi rata-rata wawancara yaitu 30 menit. Adapun narasumber dalam penelitian ini, yaitu:

Table 1.1 Data Narasumber

No	Nama	Jabatan	Perusahaan
1	A.P.	ARK	BPJS Ketenagakerjaan
2	R.S.	ARK	BPJS Ketenagakerjaan
3	D.M.	Pemilik	Bengkel Karya Motor
4	W.S.	Pemilik	UD. Wahyu Sembako

Sumber: Data diolah (2023)

3) Dokumentasi

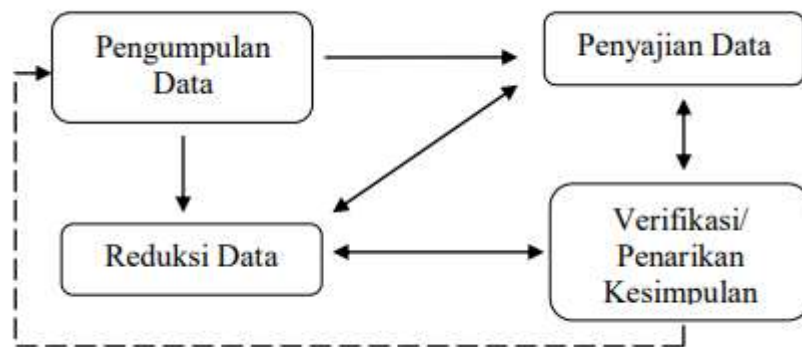
Metode dokumentasi adalah metode penelitian yang melibatkan pengumpulan dan analisis data yang terdokumentasi secara tertulis atau dalam bentuk dokumen

(Sugiyono, 2016:476). Dokumen yang digunakan dalam penelitian ini berasal dari literatur dan dokumen instansi yang berupa buku panduan penggunaan SIPP *Online*, buku yang berkaitan dengan administrasi dan sistem informasi, brosur program BPJS Ketenagakerjaan serta informasi yang tertera dalam website resmi BPJS Ketenagakerjaan.

d. Teknik Analisis data

Penelitian kualitatif adalah metode penelitian yang digunakan untuk memahami dan menjelaskan fenomena atau masalah dengan fokus pada deskripsi, interpretasi, dan pemahaman yang mendalam. Pada tugas akhir ini akan digunakan teknik analisis deskriptif kualitatif, yaitu suatu teknik analisis dengan jalan membuat gambaran secara langsung yang didapatkan di lapangan yang berupa informasi dan keterangan-keterangan. Tindakan dalam analisis data kualitatif harus dilakukan terus menerus sampai data tersebut jenuh. Analisis data dalam penelitian ini diselesaikan dalam jangka waktu tertentu setelah pengumpulan data (Miles dan Huberman, 2016:11). Untuk menyajikan data agar mudah dipahami, maka langkah-langkah analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah Model Analisis Data Interaktif (*Analysis Interactive Model*) dari Miles dan Huberman, yang membagi langkah-langkah dalam kegiatan analisis data dengan beberapa bagian

yaitu pengumpulan data (*data collection*), reduksi data (*data reduction*), penyajian data (*data display*), dan penarikan kesimpulan atau verifikasi (*conclustions*) yang dapat dijelaskan dalam gambar 1.1.



Gambar 1. 1 Model Analisis Data Interaktif Mlles dan Huberman
Sumber: Sugiyono (2016)

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

Berdasarkan pembahasan tentang penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Penggunaan Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (SIPP) *Online* dalam pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) sudah sesuai dengan kebijakan yang diterapkan pada BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar. Penggunaan SIPP *Online* dapat mempermudah pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) bagi perusahaan karena semua kegiatan administrasi pelaporan dan pengelolaan data perusahaan dilakukan di dalam SIPP *Online* seperti proses mutasi data tenaga kerja, memantau pembayaran iuran, melihat laporan data kepesertaan,

mengelola profil perusahaan, *user* pengelola perusahaan serta perusahaan binaan. *SIPP Online* memberikan kemudahan akses informasi, peningkatan efisiensi, transparansi dan keandalan informasi dengan menyediakan data yang terjamin kualitas, validitas dan integritasnya.

2. Pengelolaan administrasi kepesertaan Penerima Upah (PU) dalam Sistem Informasi Pelaporan Perusahaan (*SIPP Online*) ini sudah berjalan dengan baik. Namun, dalam implementasinya masih terjadi kendala yang dialami seperti keterlambatan akses saat proses pemeliharaan sistem, peserta yang kurang cakap teknologi serta motivasi untuk memahami teknologi yang masih kurang dikarenakan masih kurangnya fasilitas pendukung.
3. Pihak BPJS Ketenagakerjaan tentunya selalu memberikan solusi terkait kendala yang dialami oleh pengguna seperti membantu proses pelaporan data jika terjadi kendala sistem dan kurangnya pemahaman pengguna untuk mencegah keterlambatan pelaporan serta selalu memberikan edukasi secara langsung terkait penggunaan *SIPP Online* bagi peserta yang pemahamannya masih kurang..

B. Saran

Berdasarkan pembahasan mengenai penggunaan *SIPP Online* dalam pengelolaan administrasi peserta Penerima Upah (PU) di

BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Bali Denpasar, adapun saran yang dapat diberikan sebagai berikut:

1. Pada saat pemeliharaan sistem disarankan untuk memproses data secara bertahap sesuai dengan kapasitas server. Pihak BPJS Ketenagakerjaan dalam hal ini sebaiknya meningkatkan kapasitas server di pusat agar pada saat proses pemeliharaan sistem tidak mudah mengalami gangguan akses.
2. Selalu dilakukan pembaruan dan peningkatan fitur pada SIPP *Online* secara berkala untuk meningkatkan fungsionalitas aplikasi. Tindakan ini akan berdampak pada peningkatan layanan dari BPJS Ketenagakerjaan.
3. BPJS Ketenagakerjaan sebaiknya menyediakan pilihan buku panduan fisik mengenai penggunaan SIPP *Online* bagi peserta lanjut usia yang mengalami kesulitan dalam mempelajari buku secara *online* serta menyediakan video edukasi penggunaan SIPP *Online* agar lebih meningkatkan pemahaman dan minat peserta dalam mempelajari cara penggunaan aplikasi.

DAFTAR PUSTAKA

- Anggraeni, E. Y. and Irviani. R., 2017. *Pengantar Sistem Informasi*. (E. Risanto, Ed.). Yogyakarta: CV. Andi Offset.
- Handoko, 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Cetakan Pertama ed. Bandung: Pustaka Setia.
- Ketenagakerjaan, B., 2018. *User Manual SIPP Online*. Jakarta: BPJS Ketenagakerjaan.
- Ketenagakerjaan, B., 2021. *Sistem Informasi Pelaporan Peserta (SIPP Online)*. [Online] Available at: <https://sipp.bpjsketenagakerjaan.go.id/> [Accessed 15 Juni 2023].
- Kuswara, H. and Kusmana, D., 2017. Sistem Informasi Absensi Siswa Berbasis Web Dengan SMS Gateway Pada Sekolah Menengah Kejuruan AI – Munir Bekasi. *Indonesian Journal on Networking and Security*, 6(2), pp. 17-22.
- Nugroho, R. A. e. a., 2017. *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Jakarta: Rajawali Pers.
- O'Brien, J. and Marakas. G., 2017. *Pengantar Sistem Informasi*. Jakarta: Salemba empat.
- Rahman, M. A. e. a., 2016. Implementasi Good Governance dan Manajemen Aparatur dalam Mendukung Reformasi Birokrasi di Indonesia. *CIVICS: Journal of Civics and Social Studies*, 13(1), pp. 45-58.
- Robbins, Stephen P. and Timothy A., 2014. *Perilaku Organisasi (Organizational Behavior)*. Jakarta: Salemba Empa

Stair, R. and Reynolds. G., 2018. *Principles of Information Systems*. Boston: Cengage Learning.

Sugiyono, 2016. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.

Supriyanto, 2016. *Retrospektif Ilmu Administrasi Bisnis*. Jakarta: Mitra Wacana Media.

Sutrisno, H., 2015. *Manajemen: Teori, praktik, dan riset pendidikan*. Jakarta: Kencana.

Trimahardhika, R. d. S. E., 2017. Development Dalam Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan. *Jurnal Informatika*, 4(2), p. 250.

Wijayanti, D. 2018. *Cara Mudah Memahami Konsep Dasar Administrasi Perkantoran Secara Umum*. Sidoarjo: Indomedia Pustaka.