

**PROSES PENYUSUNAN
LAPORAN PENDAPATAN HARIAN OLEH *INCOME AUDITOR*
DI HOTEL INTERCONTINENTAL BALI RESORT JIMBARAN**



POLITEKNIK NEGERI BALI

**Disusun Oleh:
Ni Made Karlina Apriyanti
Nim. 2215713121**

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI
BADUNG
2025**

**PROSES PENYUSUNAN
LAPORAN PENDAPATAN HARIAN OLEH *INCOME AUDITOR*
DI HOTEL INTERCONTINENTAL BALI RESORT JIMBARAN**



POLITEKNIK NEGERI BALI

OLEH:

NI MADE KARLINA APRIYANTI

NIM. 2215713121

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

POLITEKNIK NEGERI BALI

2025

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas segala berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul **“Proses Penyusunan Laporan Pendapatan Harian oleh *Income Auditor* di Hotel InterContinental Bali Resort Jimbaran”** ini tepat pada waktunya. Adapun Tujuan pembuatan Tugas Akhir ini adalah sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program Pendidikan Diploma III Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis, Politeknik Negeri Bali.

Dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini, penulis tidak terlepas dari bantuan dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan lindungannya kepada penulis.
2. Bapak I Nyoman Abdi, SE., M.eCom selaku Direktur Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan izin untuk mengenyam pendidikan di Politeknik Negeri Bali.
3. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, S.E., MBA., Ph.D., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan izin serta petunjuk dan dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.

4. Bapak I Made Widiantera, S.Psi., M.Si., selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis, yang selalu memberikan motivasi dan semangat kepada seluruh mahasiswa, termasuk penulis dalam menyelesaikan tugas akhir.
5. Ni Nyoman Teristiyani Winaya, SE.,MM selaku koordinator PKL dan pembimbing PKL yang telah memberikan arahan dan dukungan dalam penyusunan Tugas Akhir ini.
6. Ibu Wayan Suryathi, SE.,MM selaku Pembimbing I dan Bapak I Putu Yoga Laksana, S.Pd.,M.Pd selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan saran serta motivasi yang sangat berguna dalam menyusun Tugas Akhir ini.
7. Seluruh Dosen dan *Staff* Politeknik Negeri Bali yang telah membantu dan memberikan bekal ilmu pengetahuan serta bimbingan dalam penyusunan Tugas Akhir ini.
8. Ibu Budi Artini dan Bapak Wahyu Dermawan Putra selaku *Income auditor* Hotel InterContinental Bali Resort yang telah memberikan kesempatan penulis untuk memperoleh data yang memberikan kesempatan penulis untuk memperoleh data yang diperlukan penulis guna tersusunnya Tugas Akhir ini.
9. Seluruh *staff finance* di Hotel InterContinental Bali Resort Jimbaran yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk memperoleh data yang diperlukan di Perusahaan.

10. Seluruh keluarga, sahabat, teman, dan semua pihak yang selalu memberikan dukungan dan semangat kepada penulis dalam menyusun Tugas Akhir.

Penulis menyadari bahwa Tugas Akhir ini jauh dari kata sempurna karena terbatasnya pengalaman serta pengetahuan penulis. Oleh sebab itu, penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun untuk kedepannya.

Akhir kata Penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah penulis sebut diatas serta pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu yang telah membantu dalam penyusunan Tugas Akhir ini. Semoga tugas akhir ini bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan.

Jimbaran, 28 Juli 2025

Penulis
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS TUGAS AKHIR	i
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Pokok Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Manfaat Penelitian	7
1. Bagi Mahasiswa	7
2. Bagi Politeknik Negeri Bali	7
3. Bagi Perusahaan	8
E. Metode Penelitian	8
1. Lokasi Penelitian	8
2. Objek Penelitian	8
3. Data Penelitian	9
4. Metode Analisis Data	12
BAB II LANDASAN TEORI	12
A. Manajemen keuangan	12

B. Pengertian Proses dan Relevansinya dalam Penyusunan Laporan Pendapatan Harian	14
C. Laporan Pendapatan Harian (<i>Daily Revenue Report</i>).....	15
D. <i>Revenue</i> (Pendapatan).....	16
E. <i>Income Audit</i>	17
F. <i>Flowchart</i>	18
BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN.....	22
A. Sejarah Perusahaan.....	22
B. Bidang Kegiatan Usaha	24
C. Struktur Organisasi Perusahaan	36
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	44
A. Kebijakan Perusahaan.....	44
B. Analisis dan Interpretasi Data	47
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	68
A. Simpulan	68
B. Saran.....	69
DAFTAR PUSTAKA	71
LAMPIRAN	

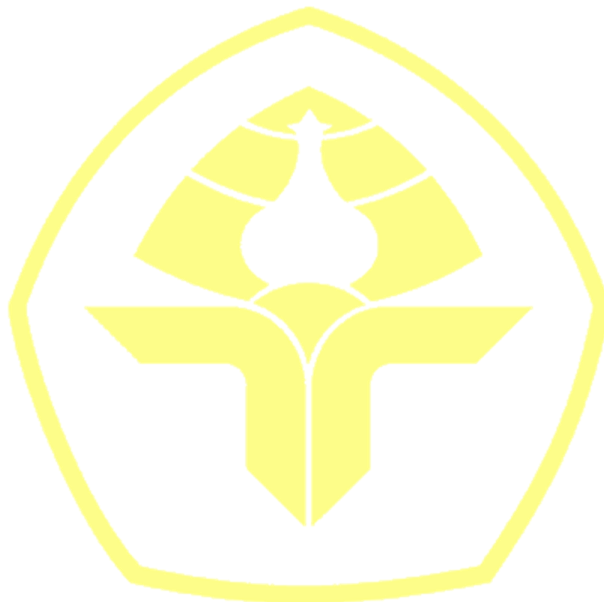
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 InterContinental Bali Resort.....	23
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Finance Team InterContinental Bali Resort	37
Gambar 4.1 Flowchart Proses Penyusunan Laporan Pendapatan Harian di Hotel InterContinental Bali Resort.....	48
Gambar 4.2 Login Akun Sistem OPERA	50
Gambar 4.3 Mengunduh Trial Balance	52
Gambar 4.4 Templat Excel Laporan Pendapatan Harian	53
Gambar 4.5 Laporan Pendapatan Harian dan Trial Balance	54
Gambar 4.6 Jurnal Adjustment Templat Excel	56
Gambar 4.7 Akun Service Charges & Tax di Trial Balance	57
Gambar 4.8 Akun Revenue Breakfast di Trial Balance	58
Gambar 4.9 Tampilan Morning Report (Daily Revenue Report).....	61
Gambar 4.10 Tampilan Market Segment Report.....	62
Gambar 4.11 Tampilan F&B Report	63
Gambar 4.12 Kesalahan penempatan total F&B Customer di Outlet Taman Gita	65
Gambar 4.13 Journal Cover.....	65

DAFTAR TABEL

Table 1.1 Pendapatan Hotel Tahun 2024	5
Tabel 2.1 Simbol - simbol <i>Flowchart</i>	19
Tabel 3.1 Tipe Kamar di Hotel InterContinental Bali Resort.....	25



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Pertanyaan Wawancara

Lampiran 2. Dokumentasi Wawancara

Lampiran 3. Transkrip Wawancara

Lampiran 4. Lembar Bimbingan Tugas Akhir Dosen Pembimbing 1

Lampiran 5. Surat Keterangan Penyelesaian Proyek Akhir Pembimbing 1

Lampiran 6. Lembar Bimbingan Tugas Akhir Dosen Pembimbing 2

Lampiran 7. Surat Keterangan Penyelesaian Proyek Akhir Pembimbing 1

Lampiran 8. Luaran (SOP Penyusunan Laporan Pendapatan Harian)



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Hotel adalah suatu usaha di sektor jasa yang dijalankan untuk tujuan komersial, dengan memanfaatkan seluruh bangunan untuk menyediakan layanan akomodasi atau tempat menginap bagi para tamu. Setiap hotel memiliki desain dan karakteristik yang beragam, yang menjadikannya memiliki keunikan serta nilai lebih dibandingkan dengan hotel-hotel lainnya (Kaligis, dkk., 2020).

Sebagai industri yang bergerak di sektor jasa, hotel harus menyediakan berbagai fasilitas dan layanan yang memadai untuk memenuhi kebutuhan tamu. Selain itu, hotel juga memerlukan sumber daya manusia yang terampil serta pengelolaan yang profesional agar dapat memberikan pelayanan terbaik. Manajemen sumber daya manusia (SDM) yang efektif, mencakup rekrutmen, pelatihan, dan pengembangan karyawan, sangat penting untuk memastikan kualitas layanan dan efisiensi operasional hotel (Maulina, 2023).

Keberadaan industri ini tidak hanya berperan dalam menunjang sektor pariwisata dan bisnis, tetapi juga memberikan kontribusi besar terhadap pertumbuhan ekonomi, khususnya dalam hal pendapatan. Sektor perhotelan berperan penting dalam meningkatkan Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) melalui peningkatan jumlah wisatawan, pengeluaran pemerintah di sektor pariwisata, serta jumlah restoran dan rumah makan. Pendapatan hotel berasal dari berbagai sumber, seperti penyewaan kamar (*room revenue*), layanan makanan dan minuman (*food and beverage revenue*), fasilitas pertemuan atau konferensi, serta berbagai layanan tambahan seperti spa, kebugaran, dan rekreasi. Divisi makanan dan minuman juga memberikan kontribusi yang signifikan terhadap pendapatan hotel, meliputi produk makanan dan minuman yang disediakan untuk tamu (Fatimah, dkk., 2023).

Pendapatan hotel yang diperoleh dari berbagai sumber tersebut tentu saja akan rentan terhadap kesalahan atau penyalahgunaan wewenang yang dilakukan oleh karyawan baik secara individu maupun berkelompok. Maka dari itu, dibutuhkan Departemen keuangan hotel yang dipimpin oleh *Director of Finance* (DoF), yang bertanggung jawab atas seluruh kegiatan akuntansi yang akan dilaporkan nantinya ke *General Manager* (Suprpto dan Limbing, 2019). Departemen Keuangan dalam sebuah hotel memiliki peran utama dalam mengawasi serta mengendalikan arus pemasukan dan pengeluaran, guna memastikan bahwa tujuan hotel sebagai entitas bisnis dapat tercapai

secara optimal. Dalam mengatur pendapatan hotel yang baik, perlu adanya peran penting yang akan mengelola pendapatan agar semua berjalan baik sehingga pendapatan yang diperoleh seimbang dengan bukti berupa dokumen yang telah ada. Bagian yang menjalankan tugas tersebut yaitu *Income Audit*. Dengan adanya *Income Audit*, keakuratan serta transparansi keuangan dapat terjaga, sehingga hotel dapat mengelola pendapatannya dengan lebih efektif dan efisien (Ardani, dkk., 2022)

Income Audit memiliki keterkaitan langsung dengan seluruh departemen di hotel, terutama dengan bagian *Front Office* serta berbagai *outlet* yang berkontribusi terhadap pendapatan. Hal ini disebabkan karena melalui departemen-departemen tersebut, hotel dapat menjual fasilitas kamar serta berbagai produk dan layanan yang ditawarkan. *Income auditor* bertugas untuk menganalisis seluruh pendapatan yang masuk dari departemen *Front Office* dan *Food & Beverage* melalui proses audit antara sistem dengan penjualan aktual yang terjadi, kemudian direkap menjadi laporan harian yang disebut *Daily Revenue Report* (DRR) dan dilaporkan kepada atasan (Cahaydi & Wasita, 2024).

Income Audit berperan dalam memastikan bahwa setiap transaksi yang terjadi di area tersebut tercatat dengan akurat dan sesuai dengan standar keuangan yang berlaku. Salah satu tugas utama *Income Audit* adalah membuat, memeriksa, mencatat, dan melaporkan

pendapatan dari hari sebelumnya. Di Hotel InterContinental Bali Resort, laporan ini dikenal sebagai *Daily Revenue Report* (Laporan Pendapatan Harian). Namun, setiap hotel mungkin memiliki istilah yang berbeda untuk laporan pendapatan tersebut.

Di Hotel InterContinental Bali Resort laporan pendapatan harian berisi ringkasan seluruh aktivitas keuangan dalam 24 jam terakhir. Laporan ini mencakup berbagai statistik hotel, termasuk total pendapatan dari berbagai sumber, seperti penyewaan kamar, restoran dan bar, layanan spa, rekreasi, serta fasilitas lainnya yang disusun oleh *Income Audit*. Setelah disusun, *Income Audit* akan mengirimkan *Daily Revenue Report* tersebut kepada *General Manager* serta para kepala departemen di InterContinental Bali Resort untuk memastikan transparansi dan pemantauan kinerja keuangan hotel. Setiap angka yang berasal dari pusat-pusat pendapatan direpresentasikan dalam tiga format waktu, yaitu *Figure to Date* atau *Today's Figure* (FTD), *Month to Date* (MTD), dan *Year to Date* (YTD). Seluruh data tersebut juga dibandingkan dengan angka FTD, MTD, dan YTD pada periode yang sama di tahun sebelumnya guna mengevaluasi performa keuangan harian, bulanan, dan tahunan.

Hotel InterContinental Bali Resort adalah hotel bintang lima yang beroperasi di bawah naungan InterContinental Hotels Group (IHG). Terletak di Jl. Raya Uluwatu No. 45, Jimbaran, Bali, hotel ini menawarkan 425 kamar serta 2 vila untuk para tamu. Selain itu, hotel

ini memiliki berbagai outlet *Food and Beverage* (F&B), seperti Jimbaran Garden, Bella Cucina, KO Japanese Restaurant, The Club, Taman Gita, Sunset Beach Bar, serta *Banquet*, yang secara konsisten menghasilkan pendapatan setiap hari. Pendapatan dari hunian kamar di Hotel InterContinental Bali Resort Jimbaran merupakan kontributor utama terhadap total pendapatan hotel. Hal ini dapat dilihat pada Tabel 1.1 yang menyajikan rincian jumlah dan proporsi pendapatan dari penjualan kamar dibandingkan dengan keseluruhan total pendapatan hotel.

Table 1.1 Pendapatan Hotel Tahun 2024

Month	Room Revenue	Total Hotel Revenue
Sept 2024	27.086.657.250	44.080.370.831,24
Oct 2024	28.480.825.790	51.031.173.430,78
Nov 2024	20.207.224.934	33.879.174.141,94

Sumber: Olah data *Finance Department* InterContinental Bali Resort

Berdasarkan observasi awal yang dilakukan secara langsung di Hotel InterContinental Bali Resort, ditemukan beberapa permasalahan yang kerap terjadi dan berdampak pada proses penyusunan laporan pendapatan harian. Salah satu permasalahan utama adalah terjadinya kesalahan *human error* dalam proses transaksi pembayaran, seperti kesalahan dalam memasukkan nominal, *input* data ganda, keterlambatan pengiriman laporan pendapatan dari beberapa departemen, serta keterlambatan dalam melakukan settlement.

Permasalahan-permasalahan tersebut dapat menyebabkan terjadinya *rebate* atau koreksi transaksi yang tidak sesuai dengan data aktual, sehingga memengaruhi keakuratan dan keseimbangan laporan keuangan harian. Kondisi ini menunjukkan bahwa proses penyusunan laporan pendapatan harian oleh *income auditor* tidak hanya memerlukan ketelitian, tetapi juga koordinasi yang baik antar-departemen, serta sistem yang mendukung untuk meminimalkan potensi kesalahan.

Merujuk dari penjelasan sebelumnya terkait permasalahan yang menyebabkan terhambatnya proses penyusunan yang jika kesalahan ini tidak segera diperbaiki, maka akan berdampak pada ketidaktepatan dalam pencatatan pendapatan. Hal ini akan berpotensi menyebabkan perbedaan antara laporan di sistem dengan pendapatan sebenarnya yang seharusnya diterima hotel. Selain itu, hal ini juga dapat memengaruhi akurasi *Daily Revenue Report*, karena data yang tercatat dalam laporan tidak mencerminkan kondisi keuangan yang sebenarnya. Akibatnya analisis pendapatan harian menjadi kurang valid, yang dapat berdampak pada pengambilan keputusan operasional dan keuangan hotel oleh General Manager dengan Kepala Departemen pada saat rapat pagi berlangsung.

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka penulis tertarik untuk mengambil judul “**PROSES PENYUSUNAN LAPORAN**

PENDAPATAN HARIAN OLEH *INCOME AUDITOR* DI HOTEL INTERCONTINENTAL BALI RESORT JIMBARAN”

B. Pokok Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka yang menjadi pokok masalah dalam penelitian ini adalah, “Bagaimanakah proses penyusunan laporan pendapatan harian oleh *income auditor* di Hotel InterContinental Bali Resort Jimbaran?”

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan pokok masalah yang telah dijelaskan, maka tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui proses penyusunan laporan harian oleh *income auditor* di Hotel InterContinental Bali Resort Jimbaran.

D. Manfaat Penelitian

1. Bagi Mahasiswa

Dari hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan informasi serta kontribusi untuk dijadikan referensi tambahan yang nantinya dapat digunakan oleh peneliti selanjutnya apabila mengerjakan penelitian yang serupa.

2. Bagi Politeknik Negeri Bali

Diharapkan hasil penulisan ini dapat menjadi sumber informasi tambahan serta referensi bacaan bagi siapa pun yang membutuhkannya. Selain itu, tulisan ini juga dapat dijadikan tolak

ukur untuk menilai sejauh mana materi perkuliahan telah dipahami oleh mahasiswa. Lebih lanjut, hasil ini dapat memberikan masukan berharga dalam penyempurnaan kurikulum di masa mendatang, sehingga mampu mencetak lulusan yang siap menghadapi perkembangan dan tantangan di dunia nyata.

3. Bagi Perusahaan

Diharapkan dapat digunakan dalam pengembangan kinerja dan sebagai bahan evaluasi dalam proses penyusunan laporan pendapatan harian oleh *Income auditor* di Hotel InterContinental Bali Resort Jimbaran.

E. Metode Penelitian

1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan di salah satu hotel bintang 5 yang ada di Bali yaitu InterContinental Bali Resort yang beralamat di Jl. Raya Uluwatu No.45, Jimbaran, Bali, Kabupaten Badung.

2. Objek Penelitian

Adapun objek penelitian dalam penyusunan penelitian ini adalah proses penyusunan laporan pendapatan harian oleh *Income auditor* di Hotel Intercontinental Bali Resort Jimbaran.

3. Data Penelitian

a. Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data kualitatif. Data kualitatif adalah data yang berbentuk kata, kalimat, atau gambar. Data ini digunakan untuk memahami fenomena sosial secara mendalam melalui interpretasi terhadap makna yang terkandung dalam data tersebut (Sugiyono, 2017). Dalam penelitian ini, data kualitatif yang digunakan mencakup hasil penjabaran dari kegiatan observasi dan uraian mengenai sejarah perusahaan.

b. Sumber Data

1) Data Primer

Menurut Sugiyono (2017), data primer adalah sumber data yang langsung memberikan data kepada pengumpul data. Data ini diperoleh secara langsung oleh peneliti dari sumber pertama melalui teknik seperti wawancara, observasi, atau kuesioner.

Data primer yang digunakan merupakan hasil wawancara dengan pihak terkait mengenai permasalahan *system* yang *error* serta terjadinya kesalahan *human error* yang membuat terhambatnya pembuatan *Daily Revenue Report*. Pihak yang dituju adalah pihak yang terlibat langsung dengan proses penyusunan tersebut serta *Income*

auditor selaku salah satu pengendalian internal yang ada di hotel.

2) Data Sekunder

Data sekunder merupakan data yang diperoleh secara tidak langsung dari perusahaan seperti buku-buku atau literature, e-journal yang berhubungan dengan masalah yang akan dibahas. Menurut Sugiarto (2017:87) Data sekunder adalah informasi yang diberikan atau diperoleh secara tidak langsung dari sumber-sumber utama atau narasumber. Data sekunder yang digunakan dalam penelitian ini bersumber dari laporan pendapatan harian.

c. Metode Pengumpulan Data

1) Observasi

Menurut Morissan (2017:143) observasi atau pengamatan adalah kegiatan keseharian manusia dengan menggunakan panca indra sebagai alat bantu utamanya. Observasi atau pengamatan merupakan teknik dalam pengumpulan data yang dilakukan langsung serta terjun langsung di lapangan.

Pengumpulan data penelitian ini dilakukan secara langsung di InterContinental Bali Resort dengan melakukan magang kerja selama 6 bulan. Dalam proses pengumpulan data, penulis sebagai *observant participant* mengobservasi

segala peristiwa yang berkaitan dengan proses pembuatan *Daily Revenue Report* secara langsung pada Finance Department.

2) Wawancara

Menurut Moleong (2014) Wawancara adalah suatu percakapan yang memiliki maksud dan tujuan tertentu. Wawancara menjadi salah satu teknik yang digunakan untuk mengumpulkan data penelitian. Wawancara merupakan komunikasi dua arah untuk memperoleh informasi dari informan yang terkait.

Percakapan itu dilakukan oleh dua pihak yaitu pewawancara (*interviewer*) yang mengajukan pertanyaan dan terwawancara (*interviewee*) yang memberikan jawaban dari pertanyaan tersebut. Pada penelitian ini penulis melakukan wawancara semi-terstruktur dengan Finance Department bagian *Income Audit* mengenai tentang proses penyusunan laporan pendapatan harian di Hotel InterContinental Bali Resort.

3) Studi Dokumentasi

Menurut Sugiyono (2017) Dokumentasi merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar, atau karya-karya monumental dari seorang. Dalam penelitian ini penulis memperoleh informasi

dalam bentuk dokumen dan tulisan mengenai prosedur pembuatan *Daily Revenue Report*.

4. Metode Analisis Data

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan metode analisis data deskriptif kualitatif. Menurut Sugiyono (2017) metode deskriptif kualitatif adalah metode penelitian yang berdasarkan pada filsafat postpositiveisme digunakan untuk meneliti pada kondisi objek yang alamiah (sebagai lawannya eksperimen) dimana peneliti adalah sebagai instrument kunci teknik pengumpulan data, dilakukan secara triangulasi (gabungan), analisis data bersifat induktif/kualitatif, dan hasil penelitian kualitatif lebih menekankan makna dari pada generalisasi. Penelitian deskriptif kualitatif bertujuan untuk menggambarkan, menerangkan, menjelaskan dan menjawab secara lebih rinci permasalahan yang akan diteliti dengan mempelajari semaksimal mungkin individu, suatu kelompok atau suatu kejadian.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara, proses penyusunan laporan pendapatan harian oleh *Income auditor* di Hotel InterContinental Bali Resort berlangsung secara sistematis dan terstruktur. Dimulai dari pengumpulan dan verifikasi data oleh Night Audit, data kemudian diposting ke sistem setelah dipastikan akurat. Pagi harinya, *Income auditor* mengunduh trial balance melalui sistem Opera dan mencocokkannya dengan data pada template jurnal Excel untuk memastikan tidak terjadi imbalance. Jika ditemukan ketidaksesuaian, auditor akan menelusuri sumber kesalahan, mencatat koreksi, dan menghubungi departemen terkait. Proses dilanjutkan dengan penjurnalan untuk transaksi khusus seperti pendapatan breakfast dari Taman Gita dan consignment, guna memisahkan biaya dan pendapatan serta menyesuaikan periode pengakuan. Setelah laporan selesai dan disimpan dalam format PDF sebagai arsip resmi, tiga laporan utama

(Morning Report, Market Segment, dan F&B Revenue by Meal Period) dikirimkan ke pihak-pihak terkait sebagai bentuk pelaporan harian. Meskipun proses ini berjalan teratur, masih terdapat kendala seperti kesalahan data akibat human *error*, informasi yang tidak lengkap, hingga gangguan sistem, yang semuanya ditangani melalui koreksi dan koordinasi oleh *Income auditor* untuk menjaga akurasi laporan.

B. Saran

Berdasarkan hasil penelitian mengenai proses penyusunan laporan pendapatan harian oleh *Income auditor* di Hotel InterContinental Bali Resort, penulis memberikan beberapa saran sebagai berikut:

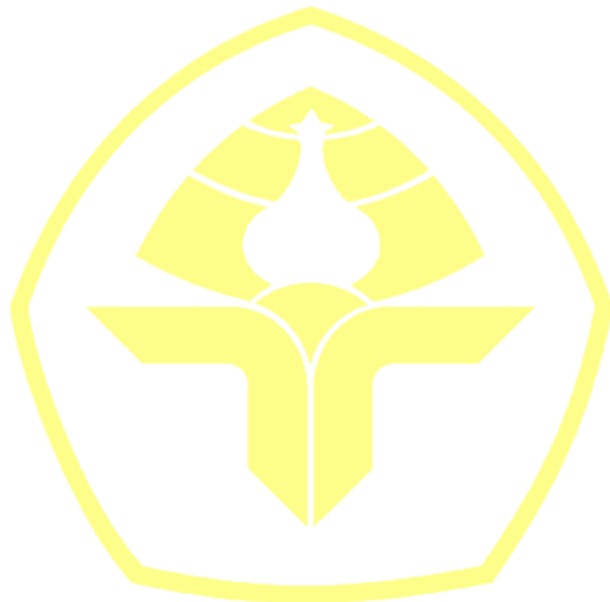
1. Bagi Pihak Hotel

Diharapkan agar setiap departemen yang terkait dengan pelaporan pendapatan dapat lebih teliti dan disiplin dalam pencatatan transaksi harian, serta memastikan data yang dikirimkan ke bagian *Income Audit* telah lengkap dan akurat. Hal ini penting untuk meminimalisir kesalahan (*human error*) yang dapat menyebabkan ketidaksesuaian dalam laporan pendapatan. Selain itu, perlu adanya pelatihan rutin bagi staf operasional mengenai pentingnya proses settlement dan pencatatan yang tepat waktu untuk mendukung kelancaran proses audit pendapatan.

2. Bagi Bagian *Income Audit*

Disarankan untuk terus melakukan komunikasi aktif dan tindak lanjut yang cepat terhadap setiap ketidaksesuaian data yang

ditemukan, serta mendokumentasikan setiap koreksi dengan baik. Penggunaan sistem yang lebih otomatis dan integrasi data antardepartemen juga dapat menjadi solusi jangka panjang dalam meningkatkan efisiensi dan akurasi pelaporan.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

DAFTAR PUSTAKA

- Cahaydi, A. A. A., & Wasita, P. A. A. (2025, January). Analisis Peran *Income Audit* pada Finance Department di Furamaxclusive Resort & Villa Ubud. In Seminar Ilmiah Nasional Teknologi, Sains, dan Sosial Humaniora (SINTESA) (Vol. 7, pp. 645-650).
- Dewi, P. D. C., & Artaningrum, R. G. (2025, January). Analisa Peran Income Audit dalam Mengurangi Kesalahan Posting Revenue di Hotel Indigo Bali Seminyak. In *Seminar Ilmiah Nasional Teknologi, Sains, dan Sosial Humaniora (SINTESA)* (Vol. 7, pp. 193-200).
- Fatimah, Z., Rita, R., & Lubis, A. L. (2023). Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Pendapatan Hotel (Studi Kasus Pasific Palace Hotel Batam Tahun 2017-2021). *Remittance: Jurnal Akuntansi Keuangan Dan Perbankan*, 4(1), 54-60.
- Hasan, S., Elpisah, E., Sabtohadhi, J., Abdullah, A., & Fachrurazi, F. (2022). Manajemen keuangan. Penerbit Widina. Kartika, N. P., Luh, N., Sri, P., & Pradnyani, P. (2022). Peran *Income Audit* Pada Finance & Accounting Department Di Frieri Bali Echo Beach (Vol. 5, Issue 2022).
- Kaligis, V. P., Maradesa, D., Kaligis, V. P., Maradesa, D., Ekonomi, F., Bisnis, D., & Akuntansi, J. (2020). Laporan Keuangan (Studi Kasus Pada Hotel Sahid Kawanua Manado) *Income Accounting System For Revenue Recognition In Financial Statements (Case Study At Hotel Sahid Kawanua Manado)*. 9(1), 1213–1221.
- Kartika, N. P., & Pradnyani, N. L. P. S. P. (2022). Peran income audit pada finance & accounting department di Frieri Bali Echo Beach. In *Seminar Ilmiah Nasional Teknologi, Sains, dan Sosial Humaniora (SINTESA)* (Vol. 5).
- Maulina, L. (2023). Revitalisasi Industri Perhotelan Dengan Inovasi Teknologi: Meningkatkan Keunggulan Bersaing Dan Pengalaman Pelanggan. *Jurnal Ilmiah Manajemen, Ekonomi, & Akuntansi (MEA)*, 7(1), 504-519.
- Moleong, L. J. (2014). Metode penelitian kualitatif edisi revisi. *Bandung: PT Remaja Rosdakarya*, 5(10).
- Morissan, M. (2017). Metode Penelitian Survei. Jakarta: Kencana.

Putra, Z. Y. (2017). PERAN *Income Audit* Pada Finance & Accounting Department Di Harris Hotel BATAM CENTER.

Rylance, M., & Montoza, J. M. (2025, January). A Systematic Approach for Processing, Prioritising and Progressing Casing Deformation Understanding in Unconventional Reservoirs. In SPE Hydraulic Fracturing Technology Conference and Exhibition (p. D021S005R003). SPE.

Susanti, N. (2023). Arti Penting Manajemen Keuangan Bagi Suatu Perusahaan. At Tasyri'i: Jurnal Program Studi Perbankan Syariah, 6(1), 1-14. Wasista, I. G. P. E. (2023). ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA HOTEL HOLIDAY INN BALI SANUR. In Seminar Ilmiah Nasional Teknologi, Sains, dan Sosial Humaniora (SINTESA) (Vol. 6).

Sugiyono. (2017). Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D. Bandung: Alfabeta.

Sugiarto, (2017). Metodologi Penelitian Bisnis Yogyakarta: Penerbit ANDI.

Suprpto, G. D. H., & Budidharmanto, L. P. (2019). The Role Of Income Audit As Internal Control Over Intercontinental Bandung's F&B Revenue Cycle.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI