

**IMPLEMENTASI SISTEM NASKAH DINAS *INJOURNEY*
AIRPORTS (NADIA) PADA *AIRPORT EQUIPMENT*
DEPARTMENT PT ANGKASA PURA INDONESIA**



POLITEKNIK NEGERI BALI

Oleh

Ni Luh Pebri Antari

NIM 2215713101

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

POLITEKNIK NEGERI BALI

BADUNG

2025

**IMPLEMENTASI SISTEM NASKAH DINAS *INJOURNEY*
AIRPORTS (NADIA) PADA *AIRPORT EQUIPMENT*
DEPARTMENT PT ANGKASA PURA INDONESIA**



POLITEKNIK NEGERI BALI

Oleh

Ni Luh Pebri Antari

NIM 2215713101

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

POLITEKNIK NEGERI BALI

BADUNG

2025

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA PROJEK AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ni Luh Pebri Antari
NIM : 2215713101
Prodi/Jurusan : D3 Administrasi Bisnis / Administrasi Bisnis

Dengan ini menyatakan bahwa naskah Proyek Akhir saya dengan judul:

**"IMPLEMENTASI SISTEM NASKAH DINAS *INJOURNEY AIRPORTS*
(NADIA) PADA *AIRPORT EQUIPMENT DEPARTMENT* PT ANGKASA PURA
INDONESIA".**

adalah memang benar asli karya saya. Dengan ini saya juga menyatakan bahwa dalam naskah Proyek Akhir ini tidak terdapat karya orang lain yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar di suatu perguruan tinggi, dan atau sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah Proyek Akhir ini dan disebutkan pada daftar pustaka.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan menerima sanksi akademis dalam bentuk apapun.

Badung, 15 Agustus 2025

Yang menyatakan,



Ni Luh Pebri Antari
NIM. 2215713101

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat Rahmat dan kehendaknya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan Judul “**Implementasi Sistem Naskah Dinas Injourney Airports (NADIA) Pada Airport Equipment Department PT Angkasa Pura Indonesia**” tepat pada waktunya. Penulis Tugas Akhir ini diajukan sebagai salah satu persyaratan menyelesaikan Pendidikan Diploma III Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa Tugas Akhir ini tidak akan bisa terselesaikan tanpa adanya bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Melalui kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak I Nyoman Abdi SE, M.eCom selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan segala fasilitas selama penulis mengikuti perkuliahan.
2. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE, MBA,Ph.D. selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan dukungan dan pengarahan demi terselesainya tugas akhir ini.
3. Bapak I Made Widiantra, S.Psi.,M.Si selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis yang telah memberikan petunjuk dan

dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini agar mampu terselesaikan tepat pada waktunya.

4. Bapak I Ketut Muderana, SE., M.Si selaku Dosen Pembimbing I yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta dukungan kepada penulis sehingga tersusunnya tugas akhir ini.
5. Ibu Made Ayu Jayanti Prita Utami, S.S.T.Ak., M.Si selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta dukungan kepada penulis sehingga tersusunnya tugas akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Administrasi Bisnis yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan selama perkuliahan serta memberikan dorongan dalam menyelesaikan Studi di Politeknik Negeri Bali.
7. Ibu Wardah Ahmad, selaku Human Capital Business Partner Officer PT Angkasa Pura Indonesia yang telah menerima dan memberikan tempat untuk penulis selama melaksanakan Praktik Magang Kerja.
8. Ibu Sintya Dewi selaku Sekretaris Equipment Department yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk memperoleh data Perusahaan serta memberikan banyak informasi yang berhubungan dengan penyusunan Tugas Akhir ini.

9. Ibu Bapak, dan keluarga tercinta atas segala material, bimbingan, dorongan serta doa restu yang diberikan kepada penulis selama menempuh pendidikan di Politeknik Negeri Bali.
10. Sahabat terdekat yang selalu mendukung, menghibur, mendoakan dan memberikan semangat sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan di dalam penulisan Tugas Akhir ini. Hal ini dikarenakan keterbatasan pengetahuan dan wawasan yang penulis miliki. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun untuk penyempurnaan laporan Tugas Akhir ini.

Akhir kata penulis berharap semoga laporan Tugas Akhir ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membacanya, baik dari lingkungan Politeknik Negeri Bali maupun diluar lingkungan Politeknik Negeri Bali.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

Badung, 1 Juli 2025

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA PROJEK AKHIR.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN	iii
PRAKATA.....	iv
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Pokok Masalah	5
C. Tujuan Penelitian	6
D. Manfaat Penelitian	6
E. Metode Penelitian	7
1. Lokasi Penelitian	7
2. Objek Penelitian	8
3. Data Penelitian	8
4. Metode Analisis Data.....	11
BAB II LANDASAN TEORI	12
A. Pengertian Administrasi	12
B. Fungsi Administrasi	13

C. Ruang Lingkup Administrasi	14
D. Pengertian Surat.....	15
E. Fungsi Surat.....	15
F. Jenis – jenis Surat	16
G. Naskah Dinas <i>Injourney Airports</i>	18
H. Pengertian Implementasi	18
I. <i>Airport Equipment Department</i>	19
J. Flowchart	20
BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	23
A. Sejarah PT Angkasa Pura 1 (Persero)	23
B. Bidang Usaha	28
C. Struktur Oraganisasi dan Uraian Jabatan	34
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	38
A. Kebijakan Perusahaan	38
B. Analisis dan Interpretasi Data	40
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	58
A. SIMPULAN.....	58
B. Saran	59
DAFTAR PUSTAKA	61
LAMPIRAN	63

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Airport Equipment Division Head	35
Gambar 4. 1 Flowchart Surat Keluar.....	42
Gambar 4. 2 Halaman Login Naskah Dinas Injourney Airports	43
Gambar 4. 3 Tampilan awal web Naskah Dinas Injourney Airports	44
Gambar 4. 4 Tampilan Menghasilkan Surat	45
Gambar 4. 5 Tampil Fitur Surat dikirim.....	47
Gambar 4. 6 Flowchart Surat Masuk pada <i>Airport Equipment Department</i>	50
Gambar 4. 7 Tampilan Surat Masuk Eksternal dan Internal.....	53



DAFTAR TABEL

TABEL 2. 1 Simbol – simbol Flowchart	20
--	----



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara

Lampiran 2 Dokumentasi dengan Narasumber

Lampiran 3 Surat Keluar Dalam Bentuk Surat Digital

Lampiran 4 Surat Masuk Dalam Bentuk Surat Fisik

Lampiran 5 Buku Ekspedisi Keluar Equipment

Lampiran 6 Buku Ekspedisi di Equipment



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Seiring dengan pesatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta semakin kompleksnya aktivitas yang dilakukan oleh suatu instansi, kebutuhan akan informasi menjadi semakin penting. Informasi memegang peranan krusial dalam mendukung berbagai aspek operasional organisasi, baik dalam pengambilan keputusan, perencanaan strategi, hingga penentuan tujuan jangka pendek maupun jangka panjang. Dalam dunia kerja yang semakin dinamis, setiap kantor atau instansi dituntut untuk dapat menyediakan informasi dengan cepat, tepat, dan akurat. Informasi yang dikelola dengan baik akan membantu organisasi dalam menyusun kebijakan yang efektif, meningkatkan efisiensi kerja, serta memastikan kelancaran berbagai proses administrasi. Keterlambatan atau

ketidakakuratan informasi dapat berdampak negatif terhadap kinerja organisasi, seperti pengambilan keputusan yang kurang tepat, kendala dalam pelaksanaan tugas, hingga terhambatnya pencaipan tujuan. Salah satu perubahan besar dalam bidang administrasi adalah penggunaan teknologi untuk menunjang proses komunikasi serta pengiriman surat, terutama surat dinas. Seiring dengan kemajuan zaman, tata cara penulisan dan penyampaian surat dinas pun ikut beradaptasi. Saat ini pengiriman surat tidak lagi dilakukan dengan cara tradisional menggunakan kertas dan amplop, melainkan telah beralih ke sistem digital. Penggunaan sistem ini memberikan kemudahan bagi pengguna dalam pengelolaan dan penyelesaian administrasi surat menyurat secara lebih efisien dan praktis.

Administrasi memiliki peran yang sangat penting dalam dunia bisnis, baik yang dilakukan secara manual maupun secara digital dengan dukungan sistem basis data. Pengelolaan data administrasi yang terstruktur dengan baik akan mempermudah proses analisis operasional guna mendukung peningkatan kualitas kerja.

Menurut Siswandi (2017:1) menjelaskan bahwa Administrasi diambil dari kata “ad” dan “ministro”, Ad mempunyai arti “kepada” dan “ministro” berarti “melayani”. Dengan demikian, diartikan sebagai pelayanan atau pengabdian terhadap subjek tertentu. Selain itu, kata administrate berasal dari bahasa Belanda, yang artinya lebih sempit

dan terbatas pada aktivitas ketata usahaan, yaitu kegiatan penyusunan dan pencatatan keterangan yang diperoleh secara sistematis, yang berfungsi mencatat hal-hal yang terjadi dalam organisasi sebagai bahan laporan bagi pimpinan, didalamnya merupakan kegiatan tulis menulis, mengirim, dan menyimpan keterangan dan dikaitkan pula dengan aktivitas administrasi perkantoran yang hanya merupakan salah satu bidang dari aktivitas administrasi yang sebenarnya.

Selama kegiatan praktik kerja lapangan, administrasi surat dilakukan dengan memanfaatkan sistem digital bernama Naskah Dinas *Injourney Airports* (NADIA). Aplikasi ini dirancang untuk membuat proses administrasi surat menyurat lebih praktis dan efisien. Naskah dinas adalah informasi tertulis yang digunakan sebagai alat komunikasi dalam lingkungan kedinasan. Naskah dinas dibuat oleh pejabat berwenang di instansi atau lembaga tertentu.

PT Angkasa Pura Indonesia Cabang Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai–Bali adalah salah satu lembaga yang telah menggunakan sistem digital dalam mengelola administrasi surat-menyurat. Sebagai perusahaan milik negara (BUMN), PT Angkasa Pura Indonesia beroperasi di sektor layanan penerbangan dan pengelolaan bandara, dengan fokus wilayah kerja di kawasan Indonesia bagian Tengah dan Timur. Selain mengelola 15 bandar

udara di Indonesia, perusahaan ini juga memiliki lima anak perusahaan, yaitu PT Angkasa Pura Hotel, PT Angkasa Pura Logistik, PT Angkasa Pura Support, PT Angkasa Pura Retail, serta satu unit bisnis strategis bernama Ngurah Rai *Commercial Strategic Business Unit (SBU)*.

Naskah Dinas *Injourney Airports* (NADIA) mempunyai komitmen dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan (*Good Corporate Governance*) yang terintegrasi terkait dengan konsep *Three Layer Operating Model* sehingga mampu menjalankan Perusahaan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG yaitu *transparency, accountability, responsibility, independency* dan *fairness* untuk menyesuaikan dengan perkembangan teknologi pengelolaan naskah dinas dialihkan dari metode manual ke sistem digital. Hal ini memanfaatkan kemajuan teknologi informasi dan komunikasi melalui penerapan Naskah Dinas *Injourney Airports* (NADIA).

Penelitian ini dilaksanakan melalui kegiatan Praktek Kerja Lapangan pada unit *Airport Equipment Department* yang merupakan bagian dari PT Angkasa Pura Indonesia, Kantor Cabang Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali. Dari hasil pengamatan, unit ini terbagi menjadi tiga bagian kerja utama, yaitu *Airports Mechanical Section, Airports Electrical Section, dan Airports Technology Section*. Selama observasi, peneliti menyadari bahwa dalam kegiatan administrasi sehari-hari, khususnya terkait dengan

kendala batasan ukuran file pada sistem NADIA sistem NADIA memiliki batasan maksimal ukuran file yang dapat diunggah untuk keperluan naskah dinas. Kondisi ini menyebabkan dokumen berukuran besar harus dibagi menjadi beberapa bagian sebelum diunggah. Proses pembagian ini tidak hanya memerlukan waktu tambahan, tetapi juga menambah kompleksitas dalam alur kerja. Selain itu, terdapat risiko terjadinya kesalahan, seperti bagian dokumen yang tertukar, tidak lengkap, atau terlewat saat proses unggah. Hal ini dapat mengakibatkan dokumen kehilangan konteks atau urutan informasi menjadi tidak utuh, sehingga berpotensi menimbulkan kebingungan bagi penerima dokumen.

Dengan demikian peneliti tertarik mengangkat permasalahan tersebut dalam tugas akhir yang berjudul **“IMPLEMENTASI SISTEM NASKAH DINAS *INJOURNEY AIRPORTS* (NADIA) PADA *AIRPORT EQUIPMENT DEPARTMENT* PT ANGKASA PURA INDONESIA”**

B. Pokok Masalah

Dari penjelasan latar belakang yang sudah dijelaskan sebelumnya, inti masalah yang dibahas dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Bagaimanakah Implementasi Sistem Naskah Dinas *Injourney Airporst Equipment Department* di PT Angkasa Pura Indonesia

Kantor Cabang Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali?

2. Bagaimanakah kendala yang muncul dalam proses Implementasi Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports Equipment Department* di PT Angkasa Pura Indonesia Kantor Cabang Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali?

C. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini dirumuskan sesuai dengan permasalahan yang telah dijelaskan sebelumnya, antara lain:

1. Untuk menggambarkan Implementasi Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* yang diterapkan di *Airport Equipment Department* PT Angkasa Pura Indonesia, Kantor Cabang Bandara Internasional I Gusti Ngurah Rai–Bali.
2. Untuk mengetahui kendala yang muncul serta langkah-langkah yang dilakukan dalam penerapan sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* di *Airport Equipment Department* PT Angkasa Pura Indonesia, Kantor Cabang Bandara Internasional I Gusti Ngurah Rai–Bali.

D. Manfaat Penelitian

Tujuan dari penelitian ini dibuat berdasarkan rumusan masalah yang sudah dijelaskan sebelumnya, yaitu:

1. Bagi Mahasiswa

Menambah pengetahuan cara kerja sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* (NADIA) dalam membantu proses administrasi dan pengelolaan dokumen di perusahaan.

2. Bagi Politeknik Negeri Bali

Penelitian ini diharapkan dapat menghasilkan temuan yang bisa menjadi tambahan referensi di Politeknik Negeri Bali dan memberikan manfaat sebagai acuan dalam menyelesaikan persoalan sejenis pada masa yang akan datang.

3. Bagi Perusahaan

Dengan adanya penelitian ini diharapkan dapat membuka pemahaman baru bagi manajemen PT Angkasa Pura Indonesia , khususnya di Kantor Cabang Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali, dalam mengevaluasi Implementasi Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* (NADIA). Evaluasi ini mencakup analisis terhadap kualitas NADIA dan inovasi layanan yang diterapkan, serta pengaruhnya terhadap kinerja karyawan.

E. Metode Penelitian

1. Lokasi Penelitian

Peneliti dilakukan di PT Angkasa Pura Indonesia lebih tepatnya dilakukan pada Gedung Perkantoran Administrasi Wisti Sabha.

2. Objek Penelitian

Objek utama dalam pelaksanaan penelitian ini adalah penerapan Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* (NADIA).

3. Data Penelitian

a. Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data kualitatif. Mengacu pada pendapat Sugiyono (2020:9), metode kualitatif merupakan pendekatan penelitian yang dilakukan secara alami dengan teknik pengumpulan data melalui triangulasi, yaitu kombinasi dari observasi, wawancara, dan dokumentasi. Data yang diperoleh bertujuan untuk memahami makna, keunikan, serta merumuskan hipotesis. Berdasarkan penjelasan tersebut, dapat disimpulkan bahwa penelitian kualitatif berangkat dari fenomena sosial yang berlangsung secara alami, dan diperoleh berdasarkan fakta melalui proses pengumpulan data dengan berbagai teknik. Dalam konteks penelitian ini, data kualitatif yang dimaksud mencakup informasi mengenai proses pengelolaan arsip elektronik, latar belakang perusahaan, serta deskripsi tugas yang dilakukan.

b. Sumber Data

Adapun Sumber data yang di gunakan pada penelitian ini adalah:

1) Data Primer

Menurut Sugiyono (2019:456), data primer adalah informasi yang dikumpulkan secara langsung dari sumber penelitian, seperti melalui wawancara terkait objek yang sedang dikaji. Data primer dalam penelitian ini dikumpulkan secara langsung oleh peneliti melalui proses wawancara dan observasi terhadap subjek yang menjadi fokus penelitian.

2) Data Sekunder

Menurut Sugiyono (2019), data sekunder merupakan data yang diperoleh secara tidak langsung melalui berbagai referensi yang memiliki keterkaitan dengan permasalahan yang sedang diteliti, seperti peraturan-peraturan yang berlaku dalam suatu perusahaan. Dalam penelitian ini, data sekunder dihimpun dari berbagai buku dan literatur yang relevan sebagai pelengkap terhadap data utama yang telah dikumpulkan. Adapun data sekunder yang digunakan dalam penelitian ini berkaitan dengan Implementasi Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports*(NADIA), yang diperoleh melalui referensi seperti jurnal akademik, laman web, dan dokumen relevan lainnya.

c. Metode Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini dilakukan melalui beberapa cara berikut:

1) Observasi

Menurut Sugiyono (2020:203) observasi aktif adalah observasi dimana peneliti terlibat dengan kegiatan sehari-hari orang yang sedang diamati atau yang digunakan sebagai sumber data penelitian. Pada penelitian ini, proses observasi dilakukan di PT Angkasa Pura Indonesia, yang juga menjadi lokasi peneliti melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) selama enam bulan, terhitung sejak tanggal 1 Agustus 2024 hingga 2 Februari 2025.

2) Wawancara

Menurut Sujarweni (2020:31) wawancara merupakan kegiatan untuk memperoleh informasi secara mendalam tentang isu atau tema yang diangkat dalam penelitian. Wawancara menjadi salah satu teknik yang digunakan untuk pengumpulan data penelitian. Wawancara dilakukan peneliti untuk mengetahui suatu informasi yang lebih mendalam tentang bagaimana informan melihat suatu permasalahan yang terjadi dalam perusahaan, dalam

penelitian ini secara langsung, dan bertatap muka dengan pegawai PT Angkasa Pura Indonesia.

3) Dokumentasi

Dokumentasi dilakukan sebagai upaya untuk memperoleh bukti-bukti yang valid dan dapat dipertanggungjawabkan dalam penelitian. Bentuk dokumentasi pada penelitian ini dapat berupa foto atau rekaman video yang diambil selama proses penelitian berlangsung.

4. Metode Analisis Data

Dalam penelitian ini analisis yang digunakan yaitu analisis deskriptif kualitatif. Analisis data menurut Sugiyono (2019:320) adalah proses mencari serta menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan serta dokumentasi, dengan cara mengorganisasikan data ke dalam kategori, menjabarkan ke dalam unit-unit, melakukan sintesa, menyusun ke dalam pola, memilih mana yang penting serta yang akan dipelajari, dan membuat kesimpulan sehingga mudah dipahami oleh diri sendiri maupun orang lain.

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. SIMPULAN

Dari penjelasan yang telah disampaikan di bab sebelumnya, berikut ini kesimpulan yang telah di ambil:

1. Penerapan Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* pada unit Airport Equipment PT Angkasa Pura Indonesia mencakup dua jenis dokumen, yaitu surat keluar dan surat masuk. Surat masuk terbagi menjadi dua kategori, yakni surat masuk internal dan surat masuk eksternal. Dalam proses pengelolaan surat keluar, pihak yang terlibat meliputi pegawai, senior manager, sekretaris, serta unit yang dituju. Sedangkan untuk surat masuk internal berbentuk fisik, alurnya melibatkan sekretaris, senior manager, manager, pegawai, dan unit pengirim surat. Adapun surat masuk digital, baik dari lingkungan internal maupun eksternal (baik digital maupun fisik), melibatkan beberapa pihak seperti pembuat

surat, resepsionis (untuk eksternal), sekretaris (untuk internal), bagian tata usaha, general manager, senior manager, manager, hingga pegawai yang bersangkutan.

2. Selama penerapan Sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* di unit Airport Equipment, ditemukan beberapa kendala beserta solusi penyelesaiannya yang dapat dijelaskan sebagai berikut:
 - a. Impelementasi Naskah Dinas *Injourney Airports* Sistem NADIA memiliki batas ukuran file unggahan, sehingga dokumen besar harus dibagi dan berisiko tertukar atau tidak lengkap. Solusinya gunakan aplikasi kompresi sebelum unggah, atur resolusi file, dan beri nama dokumen dengan jelas agar mudah diidentifikasi.
 - b. Penumpukan kertas terjadi akibat terlalu banyak mencetak surat fisik. Langkah yang diambil untuk mengatasinya adalah dengan mengarsipkan dokumen dalam bentuk digital menggunakan Google Drive.
 - c. Naskah Dinas *Injourney Airports* sangat bergantung pada internet. Jika jaringan bermasalah segera melaporkan gangguan kepada pihak yang berwenang.

B. Saran

Penulis memberikan beberapa saran yang dapat mendukung kelancaran implementasi sistem Naskah Dinas *Injourney Airports* dalam pengelolaan surat berbasis digital, yaitu:

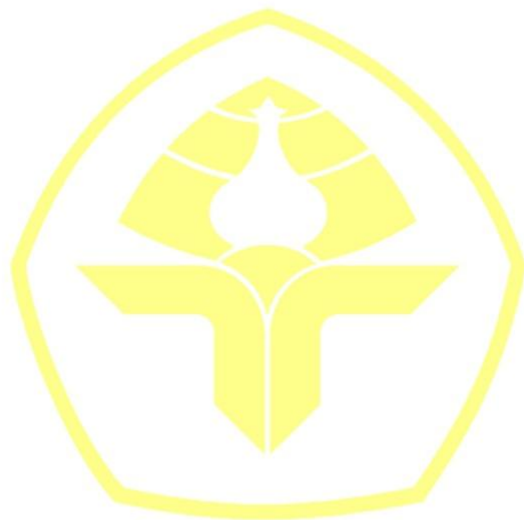
1. Diharapkan pengelola sistem NADIA bisa melakukan pengembangan, misalnya dengan memperbesar batas ukuran file yang bisa diunggah. Dengan begitu, proses unggah dokumen berukuran besar bisa berjalan lebih mudah dan resiko file tertukar atau tidak lengkap bisa dihindari.
2. Perlu adanya sosialisasi dalam pengarsipan dokumen secara digital, guna mengurangi ketergantungan terhadap pencetakan surat fisik yang dapat menimbulkan penumpukan berkas. Penggunaan media penyimpanan berbasis cloud seperti Google Drive dapat terus didorong dan dimanfaatkan secara maksimal
3. Mengingat sistem NADIA sangat bergantung pada jaringan internet, maka sebaiknya disiapkan alternatif akses atau sistem cadangan (*offline mode*) agar kegiatan administrasi tidak terganggu ketika terjadi gangguan jaringan. Selain itu, koordinasi antara pengguna dan tim teknis seperti Airport Technology serta penyedia layanan internet (seperti Telkom) perlu ditingkatkan untuk memastikan respons cepat terhadap gangguan teknis.

DAFTAR PUSTAKA

- Dzulqarnain, G. Z., Meigawati, D., & Basori, Y. F. (2022). Implementasi Program Sustainable Development Goals (SDGs) dalam Upaya Penanggulangan Kemiskinan di Kota Sukabumi. *Professional: Jurnal Komunikasi Dan Administrasi Publik*, 9(1), 109–116.
- Hanief, S. (2020). *Konsep Algoritme dan Aplikasinya dalam pemrograman C++*. Andi.
- Karyaningsih, P. D. (2018). *Ilmu Komunikasi*. Samudera Biru.
- Madjid, U. (2023). *Pengantar Ilmu Administrasi* (Sony PSL (ed.)). PT Pustaka Interes Media Amani.
- Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 3 Tahun 1985 Tentang Perusahaan Umum (Perum) Angkasa Pura, Pub. L. No. 3, 31 (1985). <https://peraturan.bpk.go.id/Details/64427/pp-no-3-tahun-1985>
- Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 37 Tahun 1974 Tentang Perusahaan Umum Angkasa Pura, Pub. L. No. 37, 20 (1974). <https://peraturan.bpk.go.id/Details/67956/pp-no-37-tahun-1974>
- Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 5 Tahun 1992 Tentang Pengalihan Bentuk Perusahaan Umum (Perum) Angkasa Pura I Menjadi Perusahaan Perseroan (Persero), Pub. L. No. 5, 6 (1992). <https://peraturan.bpk.go.id/Details/57660/pp-no-5-tahun-1992>
- Radinah, F. E., Sibua, S., & Kasim, S. (2020). Kemampuan Menulis Surat Resmi dengan Menggunakan Model Pembelajaran STAD pada Siswa Kelas VII-4 SMP Negeri 2 Kota Ternate. *Cakrawala Bahasa*, 9(1), 6–11.
- Siswandi, S. E. (2017). *Administrasi Logistik & Gudang (Kasus dan Aplikasi Perusahaan)*. Lentera Ilmu Cendekia.
- Sugiyono, S. (2019). *Metodologi Penelitian Kualitatif, Kuantitatif, dan R&D*. Alfabeta.
- Sugiyono, S. (2020). *Metodologi Penelitian Kualitatif, Kuantitatif, dan R&D*. Alfabeta.
- Sujarweni, V. W. (2020). *Metodelogi Penelitian*. Pustaka Baru Press.
- Sutha, D. W. (2018). *Administrasi Perkantoran*. Indomedia Pustaka.

Yatimah, D. (2020). *Kesekretarian Modern dan Administrasi Perkantoran Pengembangan Sumber Daya Manusia Bidang Keahlian*. Pustaka Setia.

Yuniansyah, Y. (2020). *Algoritma dan Pemrograman Menggunakan Bahasa Pemrograman Java (Teori dan Aplikasinya)*. Lindan Bestari.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI