

**ANALISIS EFISIENSI DAN EFEKTIVITAS ADMINISTRASI  
UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS PENYUSUNAN  
LAPORAN KEUANGAN EVENT  
PADA PT HARMANY SISTEM TOTALINDO**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**Oleh :  
NI LUH LAKSMINIWATI  
NIM 2415764007**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS INTERNASIONAL  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI  
BADUNG  
2025**

ANALISIS EFISIENSI DAN EFEKTIVITAS ADMINISTRASI  
UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS PENYUSUNAN  
LAPORAN KEUANGAN EVENT  
PADA PT HARMANY SISTEM TOTALINDO



POLITEKNIK NEGERI BALI

Diajukan oleh :  
NI LUH LAKSMINIWATI  
NIM 2415764007

PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS INTERNASIONAL  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI  
BADUNG  
2025

## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pengaruh efisiensi dan efektivitas administrasi untuk meningkatkan kualitas penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar. Laporan keuangan yang tersusun secara baik menjadi dasar penting dalam mewujudkan transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaan kegiatan event perusahaan.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif deskriptif asosiatif, dengan pengumpulan data melalui penyebaran kuesioner kepada 35 responden yang merupakan karyawan internal perusahaan. Analisis data dilakukan melalui regresi linier berganda, yang didahului dengan uji validitas, reliabilitas, uji asumsi klasik, serta uji t, uji F, korelasi, dan koefisien determinasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa efisiensi administrasi (nilai signifikansi 0,049) dan efektivitas administrasi (nilai signifikansi 0,007) berpengaruh positif dan signifikan secara parsial dalam meningkatkan kualitas penyusunan laporan keuangan event. Secara simultan, keduanya juga berpengaruh signifikan dengan nilai signifikansi 0,001 dan koefisien determinasi sebesar 34,8%. Temuan ini menegaskan bahwa efisiensi dan efektivitas administrasi memiliki peran penting dalam mendukung peningkatan kualitas laporan keuangan event perusahaan.

**Kata Kunci:** Efisiensi Administrasi, Efektivitas Administrasi, Laporan Keuangan Event, *Event Organizer*

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

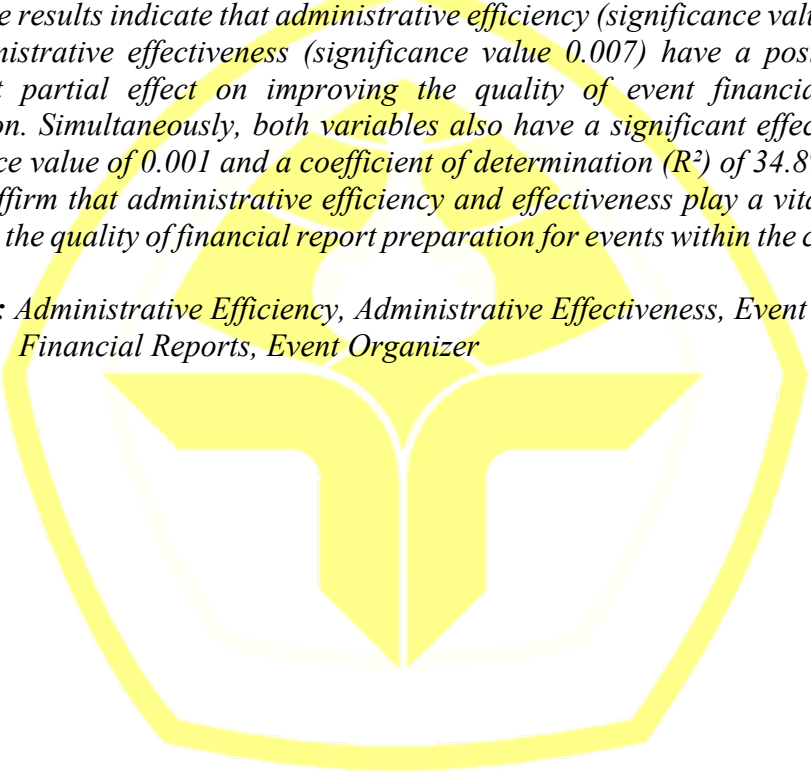
## **ABSTRACT**

*This study aims to analyze the influence of administrative efficiency and effectiveness to improve the quality of event financial report preparation at PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar. A well-prepared financial report plays a crucial role in ensuring transparency and accountability in the implementation of company events.*

*The research applies a quantitative descriptive-associative approach, with data collected through questionnaires distributed to 35 internal employees of the company. Data were analyzed using multiple linear regression, preceded by validity and reliability tests, classical assumption tests, as well as t-test, F-test, correlation analysis, and coefficient of determination.*

*The results indicate that administrative efficiency (significance value 0.049) and administrative effectiveness (significance value 0.007) have a positive and significant partial effect on improving the quality of event financial report preparation. Simultaneously, both variables also have a significant effect, with a significance value of 0.001 and a coefficient of determination ( $R^2$ ) of 34.8%. These findings affirm that administrative efficiency and effectiveness play a vital role in improving the quality of financial report preparation for events within the company.*

**Keywords:** *Administrative Efficiency, Administrative Effectiveness, Event Financial Reports, Event Organizer*



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR ISI

|                                             |       |
|---------------------------------------------|-------|
| KULIT MUKA .....                            | i     |
| JUDUL PROYEK AKHIR .....                    | ii    |
| HALAMAN PENGESAHAN.....                     | iii   |
| HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....          | iv    |
| HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS KARYA ..... | vi    |
| ABSTRAK .....                               | vii   |
| <i>ABSTRACT</i> .....                       | viii  |
| KATA PENGANTAR .....                        | ix    |
| DAFTAR ISI.....                             | xii   |
| DAFTAR TABEL.....                           | xv    |
| DAFTAR GAMBAR .....                         | xvii  |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                        | xviii |
| BAB I PENDAHULUAN .....                     | 1     |
| 1.2 Rumusan Masalah .....                   | 6     |
| 1.3 Tujuan Penelitian.....                  | 6     |
| 1.4 Manfaat Penelitian.....                 | 7     |
| 1.4.1. Manfaat Teoritis .....               | 7     |
| 1.4.2. Manfaat Praktis.....                 | 7     |
| 1.5 Sistematika Penulisan.....              | 8     |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....                | 10    |
| 2.1 Telaah Teori.....                       | 10    |
| 2.1.2 Efisiensi Administrasi.....           | 13    |

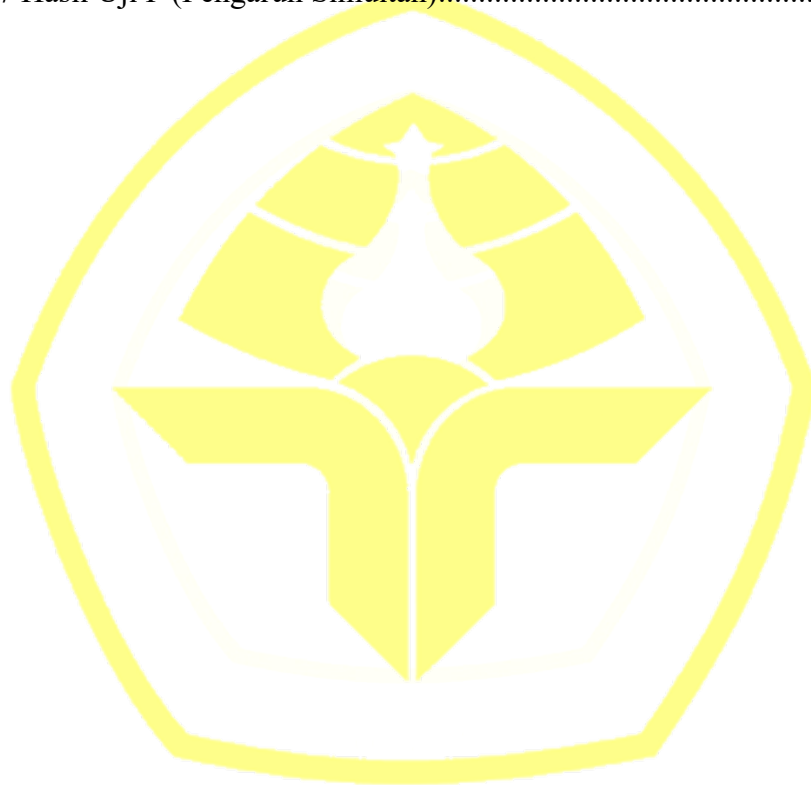
|                                                                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.1.3 Efektivitas Administrasi .....                                                                                          | 16 |
| 2.1.4 Kualitas Penyusunan Laporan Keuangan Event.....                                                                         | 18 |
| 2.1.5 Hubungan antara Efisiensi dan Efektivitas Administrasi untuk<br>meningkatkan Kualitas Penyusunan Laporan Keuangan Event | 22 |
| 2.2 Penelitian Sebelumnya (Kajian Empirik).....                                                                               | 24 |
| 2.3 Kerangka Konsep dan Hipotesis .....                                                                                       | 27 |
| 2.3.1 Kerangka Konsep .....                                                                                                   | 27 |
| 2.3.2 Hipotesis Penelitian .....                                                                                              | 29 |
| BAB III METODE PENELITIAN .....                                                                                               | 30 |
| 3.1 Tempat Penelitian.....                                                                                                    | 30 |
| 3.2 Populasi dan Sampel.....                                                                                                  | 30 |
| 3.2.1 Populasi Penelitian .....                                                                                               | 30 |
| 3.2.2 Sampel Penelitian .....                                                                                                 | 31 |
| 3.3 Variabel Penelitian .....                                                                                                 | 31 |
| 3.3.1 Efisiensi Administrasi (X1):.....                                                                                       | 31 |
| 3.3.2 Efektivitas Administrasi (X2).....                                                                                      | 32 |
| 3.3.3 Kualitas Penyusunan Laporan Keuangan <i>Event</i> (Y) .....                                                             | 33 |
| 3.4 Sumber Data .....                                                                                                         | 33 |
| 3.4.1 Data Primer.....                                                                                                        | 34 |
| 3.4.2 Data Sekunder .....                                                                                                     | 34 |
| 3.5 Jenis Penelitian .....                                                                                                    | 34 |
| 3.5.1 Data Kuantitatif .....                                                                                                  | 34 |
| 3.5.2 Data Kualitatif Pendukung .....                                                                                         | 35 |

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| 3.6 Metode Pengumpulan Data .....                        | 35 |
| 3.6.1 Kuesioner.....                                     | 35 |
| 3.7 Teknik Analisis Data .....                           | 37 |
| 3.7.1 Uji Kualitas Data .....                            | 37 |
| 3.7.2 Regresi Linier Berganda.....                       | 38 |
| 3.7.3 Uji Asumsi Klasik .....                            | 39 |
| 3.7.4 Koefisien Korelasi dan Koefisien Determinasi ..... | 40 |
| 3.7.5 Uji t (Parsial) .....                              | 41 |
| 3.7.6 Uji F (Simultan).....                              | 42 |
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....                        | 43 |
| 4.1 Gambaran Umum Perusahaan .....                       | 43 |
| 4.1.1 PT Harmany Sistem Totalindo .....                  | 43 |
| 4.1.2 Visi dan Misi PT Harmany Sistem Totalindo .....    | 44 |
| 4.1.3 Karakteristik Responden .....                      | 46 |
| 4.2. Hasil Analisis dan Pembahasan.....                  | 51 |
| 4.2.1. Hasil Analisis.....                               | 51 |
| 4.2.2. Pembahasan .....                                  | 71 |
| 4.3. Implikasi Hasil Penelitian.....                     | 74 |
| BAB V. SIMPULAN DAN SARAN.....                           | 77 |
| 5.1. Simpulan.....                                       | 77 |
| 5.2. Saran .....                                         | 78 |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                     | 80 |
| LAMPIRAN.....                                            | 84 |

## DAFTAR TABEL

|                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 3.1 Kriteria dan Kategori Penilaian Jawaban Kuesioner .....                      | 36 |
| Tabel 3.2 Interpretasi Koefisien Kolerasi.....                                         | 41 |
| Tabel 4.1 Distribusi Responden Berdasarkan Jabatan .....                               | 47 |
| Tabel 4.2 Distribusi Responden Berdasarkan Divisi/Bagian.....                          | 48 |
| Tabel 4.3 Distribusi Responden Berdasarkan Lama Bekerja.....                           | 49 |
| Tabel 4.4 Hasil Uji Validitas Instrumen Penelitian .....                               | 51 |
| Tabel 4.5 Hasil Uji Reliabilitas Instrumen Penelitian.....                             | 53 |
| Tabel 4.6 Tanggapan Responden terhadap Variabel<br>Efisiensi Administrasi (X1).....    | 54 |
| Tabel 4.7 Tanggapan Responden terhadap Variabel<br>Efektivitas Administrasi (X2) ..... | 56 |
| Tabel 4.8 Tanggapan Responden terhadap Variabel<br>Kualitas Laporan Keuangan (Y) ..... | 58 |
| Tabel 4.9 Hasil Analisis Regresi Linier Berganda.....                                  | 60 |
| Tabel 4.10 Hasil Uji Normalitas One-Sample Kolmogorov-Smirnov.....                     | 62 |
| Tabel 4.11 Hasil Uji Multikolinearitas .....                                           | 63 |
| Tabel 4.12 Hasil Uji Heteroskedastisitas (Uji Glejser).....                            | 64 |

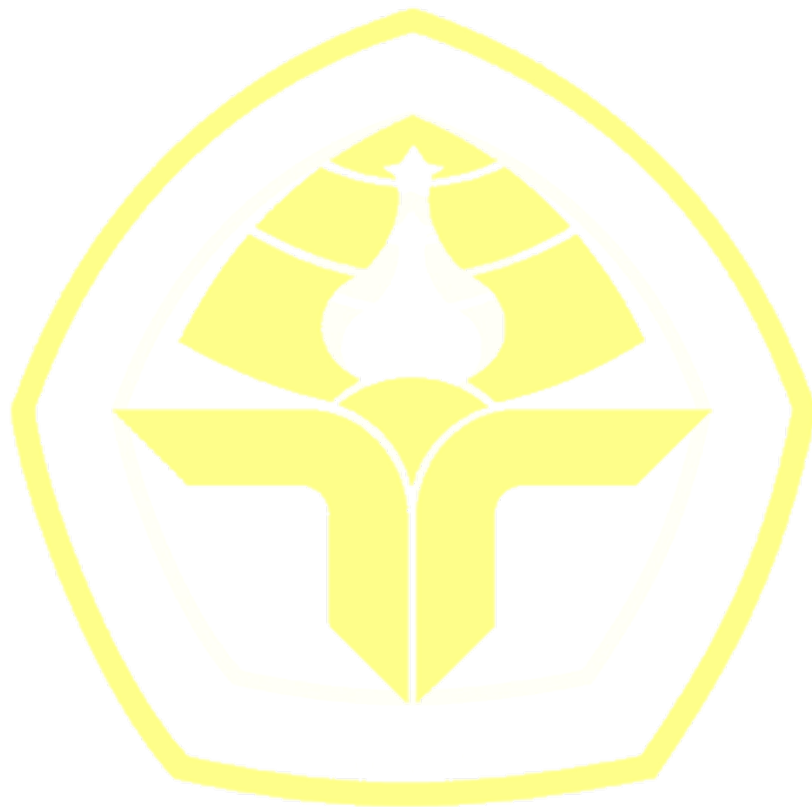
|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 4.13 Hasil Uji Koefisien Korelasi Efisiensi Administrasi (X1) terhadap   |    |
| Kualitas Laporan Keuangan (Y) .....                                            | 66 |
| Tabel 4.14 Hasil Uji Koefisien Korelasi Efektivitas Administrasi (X2) terhadap |    |
| Kualitas Laporan Keuangan (Y) .....                                            | 67 |
| Tabel 4.15 Hasil Uji Koefisien Determinasi .....                               | 68 |
| Tabel 4.16 Hasil Uji t (Pengaruh Parsial) .....                                | 69 |
| Tabel 4.17 Hasil Uji F (Pengaruh Simultan) .....                               | 70 |



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 2.1 Kerangka Konsep .....                                 | 28 |
| Gambar 4.1 Hasil Uji Heteroskedastisitas dengan Scatterplot..... | 65 |



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| Lampiran 1. Bimbingan Proyek Akhir.....                                | 84  |
| Lampiran 2. Kuesioner.....                                             | 86  |
| Lampiran 3: Karakteristik Responden .....                              | 89  |
| Lampiran 4: Tabulasi Data.....                                         | 91  |
| Lampiran 5: Hasil Uji Validitas .....                                  | 94  |
| Lampiran 6. Hasil Uji Reliabilitas .....                               | 97  |
| Lampiran 7. Deskripsi Variabel Jawaban Responden.....                  | 98  |
| Lampiran 8. Hasil Analisis Regresi Linier Berganda .....               | 105 |
| Lampiran 9. Hasil Analisis Uji Asumsi Klasik.....                      | 107 |
| Lampiran 10. Hasil Analisi Uji Korelasi dan Koefisien Determinasi..... | 110 |
| Lampiran 11. Hasil Analisi Uji t dan Uji f.....                        | 112 |

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Dalam lanskap bisnis yang terus bergejolak dan kompetitif, transparansi dan akuntabilitas laporan keuangan adalah fondasi vital. Dokumen-dokumen ini melampaui sekadar fungsi administratifnya, melainkan memainkan peran krusial dalam mendukung keputusan manajerial yang strategis serta memastikan keberlanjutan operasional suatu organisasi. Lebih dari itu, laporan keuangan menawarkan gambaran komprehensif mengenai kondisi finansial entitas perusahaan selama kurun waktu tertentu.

Fondasi ini krusial bagi beragam pengambilan keputusan strategis oleh manajemen puncak, investor potensial, kreditor, pemerintah, dan berbagai pemangku kepentingan lainnya. Laporan keuangan juga merupakan dasar evaluasi kinerja, perencanaan strategis, serta bentuk pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan. Keakuratan, relevansi, dan keandalan informasi finansial yang disajikan dalam laporan keuangan secara fundamental menentukan kualitasnya, dan hal ini berdampak signifikan pada kemampuan pengguna untuk membuat keputusan yang akurat (Fauziah dan Hamzah, 2021). Oleh karena itu,

kualitas penyusunan laporan keuangan yang mencakup aspek esensial seperti akurasi data, relevansi informasi untuk keputusan, ketepatan waktu penyampaian, dan kemudahan keterpahaman menjadi prasyarat mutlak yang tidak dapat ditawar demi memastikan tata kelola perusahaan yang efektif, berkelanjutan, dan adaptif terhadap perubahan pasar.

Kebutuhan akan laporan keuangan berkualitas ini menjadi semakin krusial dalam sektor industri event, yang memiliki karakteristik operasional yang sangat unik dan kompleks dibandingkan industri lain. Kegiatan event umumnya bersifat proyek jangka pendek, yang pada kenyataannya melibatkan pengelolaan sumber daya finansial dan operasional yang sangat intensif, beragam, dan sering kali berlangsung dalam batasan waktu yang ketat. Manajemen keuangan event memerlukan strategi pelaporan yang sangat adaptif dan fleksibel mengingat dinamika dan ketidakpastian tinggi yang melekat pada setiap kegiatan (Sari dan Maulana, 2023). Proses administrasi keuangan dalam penyelenggaraan event sering kali menghadapi tantangan berupa koordinasi lintas bagian yang kompleks, dinamika jadwal yang ketat, serta tekanan untuk segera menyusun laporan sebagai bentuk pertanggungjawaban proyek. Setiap transaksi finansial, alokasi anggaran, dan aktivitas operasional dalam sebuah event, mulai dari perencanaan hingga pasca-pelaksanaan, harus tercatat secara sistematis, akurat, dan tepat waktu. Hal ini tidak hanya esensial untuk tujuan pertanggungjawaban dan akuntabilitas kepada klien atau sponsor, tetapi juga krusial untuk memungkinkan evaluasi kinerja event yang efisien dan cepat guna perbaikan di masa mendatang. Dengan demikian, proses penyusunan laporan keuangan dalam industri ini dituntut untuk

mampu menangkap dan merepresentasikan dinamika operasional yang serba cepat dan fleksibel, serta menyajikan informasi keuangan yang relevan, terkini, dan dapat diandalkan kepada para pengambil keputusan secara waktu nyata (real-time).

Namun, dalam praktik operasionalnya, PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar, sebagai salah satu perusahaan penyelenggara acara (event organizer) terkemuka di Bali yang bergerak di bidang event production, menghadapi permasalahan signifikan yang berulang dalam proses administrasi dan pelaporan keuangannya. Indikasi awal yang diperoleh menunjukkan adanya isu efisiensi dan efektivitas administrasi yang langsung berdampak negatif pada kualitas laporan keuangan setiap event yang diselenggarakan. Beberapa permasalahan yang muncul antara lain adalah lambatnya penyampaian laporan keuangan kepada manajemen (mengindikasikan inefisiensi administrasi), rendahnya akurasi data (menunjukkan kurangnya efektivitas), serta kurang optimalnya penggunaan sistem administrasi yang tersedia. Berdasarkan observasi pendahuluan, rata-rata penyusunan laporan keuangan event memerlukan waktu 5–7 hari lebih lama dari target yang telah ditentukan. Dari 10 event terakhir yang diselenggarakan, lebih dari separuh laporan mengalami keterlambatan dalam finalisasi. Kondisi ini mengakibatkan penundaan penyampaian laporan akhir kepada manajemen internal maupun pihak eksternal, serta memperlambat proses evaluasi kinerja setiap event. Akibatnya, pengambilan keputusan manajerial yang seharusnya cepat, adaptif, dan responsif menjadi terhambat.

Lebih lanjut, PT Harmany Sistem Totalindo juga dihadapkan pada tantangan nyata terkait efisiensi dan efektivitas administrasi keuangan event. Koordinasi lintas-departemen dalam mengumpulkan data keuangan sering berlangsung lambat, proses penerimaan dan verifikasi bukti transaksi kerap tertunda, dan penggunaan sumber daya manusia serta teknologi informasi dalam operasional administrasi keuangan sehari-hari masih suboptimal. Aspek vital efisiensi administrasi, yang meliputi kecepatan, ketepatan biaya, dan akurasi data, belum terealisasi sepenuhnya (Rahmawati, 2022). Di samping itu, efektivitas administrasi yang rendah tercermin dari laporan keuangan yang sering terlambat, kurang akurat, dan gagal menyediakan informasi yang relevan serta detail yang diperlukan manajemen untuk perencanaan event selanjutnya maupun pertanggungjawaban kepada klien dan sponsor. Konsekuensi dari permasalahan ini meluas, mencakup potensi kerugian finansial akibat keputusan yang tertunda, melemahnya kepercayaan pemangku kepentingan, hingga terhambatnya pertumbuhan bisnis perusahaan.

Kondisi tersebut menunjukkan perlunya analisis yang lebih mendalam mengenai peran efisiensi dan efektivitas administrasi dalam penyusunan laporan keuangan event. Efisiensi berkaitan dengan sejauh mana sumber daya dapat dimanfaatkan secara optimal tanpa pemborosan, sedangkan efektivitas mencerminkan keberhasilan pelaksanaan tugas administrasi dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan (Putra dan Pratama, 2021; Wibowo dan Nuraini, 2022). Kombinasi kedua aspek ini diyakini berkontribusi signifikan terhadap peningkatan mutu laporan keuangan, baik dari segi kecepatan penyusunan,

akurasi informasi, maupun ketepatan waktu penyampaian. Dengan menganalisis hubungan keduanya, diharapkan PT Harmany dapat menemukan strategi administrasi yang lebih efisien dan efektif sehingga kualitas laporan keuangan event ke depan dapat meningkat.

Meskipun signifikansi efisiensi dan efektivitas administrasi untuk meningkatkan kualitas laporan keuangan telah banyak dibahas dalam literatur akuntansi dan manajemen, kajian empiris yang ada masih menunjukkan beberapa kesenjangan, khususnya terkait dengan konteks spesifik industri penyelenggara acara (event organizer). Penelitian sebelumnya, seperti studi oleh Herliani, Salim, & Suharto (2023) yang berfokus pada efisiensi laporan keuangan berbasis sistem informasi secara umum, atau penelitian oleh Putri et al. yang mengkaji efektivitas dan efisiensi pengelolaan dana DIPA pada organisasi kemahasiswaan, cenderung tidak secara spesifik membahas tantangan administratif dan operasional yang unik pada industri penyelenggara acara swasta yang memiliki kompleksitas transaksi dan kebutuhan pelaporan yang berbeda. Dinamika operasional yang serba cepat, pengelolaan proyek jangka pendek yang intensif, serta kompleksitas koordinasi yang melekat pada industri penyelenggara acara menjadikannya sebuah konteks unik yang membutuhkan analisis mendalam dan kontekstual. Oleh karena itu, penelitian ini menjadi krusial untuk mengisi kekosongan yang ada sekaligus memberikan kontribusi aplikatif bagi perusahaan.

Mengacu pada uraian tersebut, peneliti memilih untuk mengangkat topik berjudul **“Analisis Efisiensi dan Efektivitas Administrasi untuk Meningkatkan Kualitas Penyusunan Laporan Keuangan Event pada PT**

**Harmany Sistem Totalindo Denpasar.”** Penelitian ini diharapkan dapat berkontribusi baik secara teoretis maupun praktis, yaitu dengan memberikan pemahaman empiris mengenai hubungan efisiensi dan efektivitas administrasi dengan kualitas penyusunan laporan keuangan event, sekaligus membantu perusahaan dalam mempercepat proses penyusunan laporan, meningkatkan akurasi, serta memperkuat akuntabilitas keuangan di masa mendatang.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Merujuk pada latar belakang yang telah dijelaskan, perumusan masalah untuk studi ini adalah sebagai berikut:

- 1.2.1 Bagaimana efisiensi administrasi dalam penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar?
- 1.2.2 Bagaimana efektivitas administrasi dalam penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar?
- 1.2.3 Bagaimana peran efisiensi dan efektivitas administrasi dalam meningkatkan kualitas penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar?

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Mengacu pada rumusan masalah yang telah dikemukakan, maka tujuan dari penelitian ini adalah:

- 1.3.1 Menganalisis tingkat efisiensi administrasi dalam penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar.

- 1.3.2 Menganalisis tingkat efektivitas administrasi dalam penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar.
- 1.3.3 Mengetahui bagaimana efisiensi dan efektivitas administrasi berperan dalam meningkatkan kualitas penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar.

#### 1.4 Manfaat Penelitian

Penelitian ini memberikan dua jenis manfaat utama, yakni manfaat dalam ranah teori dan manfaat dalam penerapan praktis.

##### 1.4.1. Manfaat Teoritis

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangsih terhadap pengembangan kajian ilmu administrasi bisnis dan akuntansi, khususnya dalam memperdalam pemahaman mengenai hubungan efisiensi dan efektivitas administrasi dengan peningkatan kualitas penyusunan laporan keuangan. Selain itu, penelitian ini juga dapat memperkaya literatur terkait praktik administrasi pada sektor industri penyelenggaraan event yang memiliki karakteristik unik dibandingkan dengan sektor lainnya.

##### 1.4.2. Manfaat Praktis

###### a. Bagi PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan masukan konkret untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas administrasi perusahaan, sehingga kualitas penyusunan laporan keuangan event dapat lebih optimal, akurat, dan tepat waktu. Temuan penelitian juga dapat dijadikan

acuan dalam penyusunan Standard Operating Procedure (SOP) administrasi keuangan event yang lebih sistematis.

b. Bagi Politeknik Negeri Bali

Penelitian ini diharapkan dapat menjadi referensi tambahan dalam kegiatan akademik, baik untuk mendukung proses pembelajaran maupun pengembangan penelitian di bidang administrasi bisnis internasional dan pelaporan keuangan event, khususnya yang terkait dengan efisiensi dan efektivitas administrasi.

c. Bagi Penulis

Penelitian ini berperan sebagai media pembelajaran untuk memperluas wawasan, mengasah kemampuan analitis, serta memperkaya pengalaman empiris penulis dalam menganalisis peran efisiensi dan efektivitas administrasi untuk meningkatkan Kualitas penyusunan laporan keuangan pada industri penyelenggaraan event.

## 1.5 Sistematika Penulisan

Untuk mempermudah dalam penyusunan dan pemahaman isi skripsi ini, penulis menyusun sistematika penulisan sebagai berikut:

### BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini memuat uraian mengenai latar belakang permasalahan, rumusan masalah, tujuan penelitian, serta manfaat penelitian yang menjadi landasan awal dalam pelaksanaan studi ini.

## BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini menyajikan pembahasan mengenai teori-teori yang relevan, hasil penelitian terdahulu, serta landasan konseptual yang menjadi pijakan dalam menganalisis permasalahan penelitian.

## BAB III : METODE PENELITIAN

Bab ini menjelaskan pendekatan dan tipe penelitian yang digunakan, teknik pemilihan sampel, metode pengumpulan data, serta prosedur analisis data yang diterapkan dalam penelitian ini.

## BAB IV : HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan hasil yang diperoleh dari pengolahan data, disertai pembahasan mendalam berdasarkan teori atau temuan sebelumnya yang telah dijabarkan dalam tinjauan pustaka.

## BAB V : PENUTUP

Bab terakhir memuat kesimpulan hasil penelitian secara menyeluruh, saran berdasarkan temuan, serta implikasi teoritis dan praktis yang relevan untuk pengembangan ilmu dan praktik di bidang terkait.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## **BAB V**

### **SIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1. Simpulan**

Berdasarkan hasil analisis dan pembahasan yang telah dilakukan dalam penelitian mengenai analisis efisiensi dan efektivitas administrasi untuk meningkatkan kualitas penyusunan laporan keuangan event pada PT Harmany Sistem Totalindo Denpasar, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

5.1.1. Efisiensi administrasi memberikan dampak positif dan signifikan untuk meningkatkan Kualitas penyusunan laporan keuangan event. Hasil ini menunjukkan bahwa peningkatan efisiensi dalam pelaksanaan administrasi, terutama dalam hal pemanfaatan waktu, biaya, prosedur, dan teknologi informasi, akan berkontribusi pada peningkatan mutu laporan keuangan event yang dihasilkan.

5.1.2. Efektivitas administrasi juga memberikan dampak positif dan signifikan untuk meningkatkan Kualitas penyusunan laporan keuangan event. Hal ini menunjukkan bahwa pencapaian tujuan administratif, ketepatan waktu

dalam penyelesaian tugas, serta pelaksanaan evaluasi dan tindak lanjut, berperan penting dalam menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat, tepat waktu, dan dapat dipertanggungjawabkan.

- 5.1.3. Secara simultan, efisiensi dan efektivitas administrasi secara bersama-sama berpengaruh signifikan untuk meningkatkan Kualitas penyusunan laporan keuangan event. Nilai koefisien determinasi ( $R^2$ ) sebesar 0,348 mengindikasikan bahwa 34,8% variasi dalam kualitas laporan keuangan event dapat dijelaskan oleh kedua variabel tersebut, menegaskan pentingnya peran sistem administrasi yang efisien dan efektif dalam mendukung kinerja pelaporan keuangan event.

## **5.2. Saran**

Berdasarkan simpulan di atas, maka peneliti memberikan beberapa saran sebagai bentuk rekomendasi strategis dan praktis yang dapat diterapkan oleh perusahaan:

- 5.2.1. Bagi PT Harmany Sistem Totalindo, disarankan untuk memperkuat sistem administrasi internal dengan menerapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Keuangan dan memanfaatkan format pelaporan keuangan berbasis Excel yang terintegrasi. Luaran ini telah dikembangkan oleh peneliti sebagai bentuk solusi praktis, yang mencakup pelaporan pengeluaran event, kantor, dan aset dalam satu sistem file yang efisien dan mudah digunakan.

- 5.2.2. Untuk peningkatan efisiensi, perusahaan sebaiknya melakukan evaluasi berkala terhadap penggunaan sumber daya, alur kerja administratif, dan sistem pelaporan keuangan. Digitalisasi proses administrasi juga perlu ditingkatkan untuk meminimalkan kesalahan dan mempercepat penyusunan laporan.
- 5.2.3. Untuk meningkatkan efektivitas, perlu adanya penguatan dalam aspek perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi kegiatan administratif. Setiap pelaksanaan tugas sebaiknya disertai indikator keberhasilan dan sistem tindak lanjut agar hasil administrasi dapat dipantau dan ditingkatkan secara berkelanjutan.
- 5.2.4. Untuk penelitian selanjutnya, disarankan agar variabel lain yang turut berpengaruh untuk meningkatkan Kualitas laporan keuangan event, seperti kompetensi sumber daya manusia, pengendalian internal, maupun pemanfaatan perangkat lunak keuangan, dapat diteliti lebih lanjut. Hal ini bertujuan untuk memperluas ruang lingkup penelitian serta memberikan kontribusi teori yang lebih mendalam dan komprehensif.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anindya, B., & Yusuf, M. (2024). Analisis Produktivitas dan Efisiensi Kinerja Administratif. *Jurnal Inovasi Manajemen*, 8(1), 33-45.
- Auliani, A. (2020). Efektivitas Komunikasi Administrasi dalam Program Istana untuk Rakyat di Istana Kepresidenan Republik Indonesia. *Jurnal Komunikasi Pemerintahan*, 3(1), 50-65.
- Chandra, S. (2021). Pengaruh Kualitas Laporan Keuangan terhadap Efisiensi Investasi pada Perusahaan Manufaktur yang Terdaftar di Bursa Efek Indonesia. *Jurnal Akuntansi dan Keuangan*, 23(1), 44-53.
- Daft, R. L. (2021). *Organization Theory & Design* (13th ed.). Cengage Learning.
- Daft, R. L. (2023). *Management* (14th ed.). Cengage.
- Fauziah, N., & Hamzah, R. (2021). *Dasar-Dasar Pelaporan Keuangan Organisasi*. Mitra Ilmu.
- Fitriana, A., & Dewi, K. (2023). Indikator Kunci Efisiensi Administrasi Perkantoran. *Jurnal Administrasi Modern*, 5(2), 112-125.
- Fitriani, D., & Usman, H. (2023). Analisis Kesesuaian Proses dan Hasil dalam Efektivitas Administrasi. *Jurnal Teori Organisasi*, 6(1), 78-89.
- Gitman, L. J., & Zutter, C. J. (2021). *Principles of Managerial Finance* (16th ed.). Pearson.
- Hapsari, I., & Nugraha, E. (2023). Kualitas Laporan Keuangan: Perspektif Ketepatan Waktu dan Keterbukaan Informasi. *Jurnal Riset Akuntansi Terapan*, 7(2), 210-225.

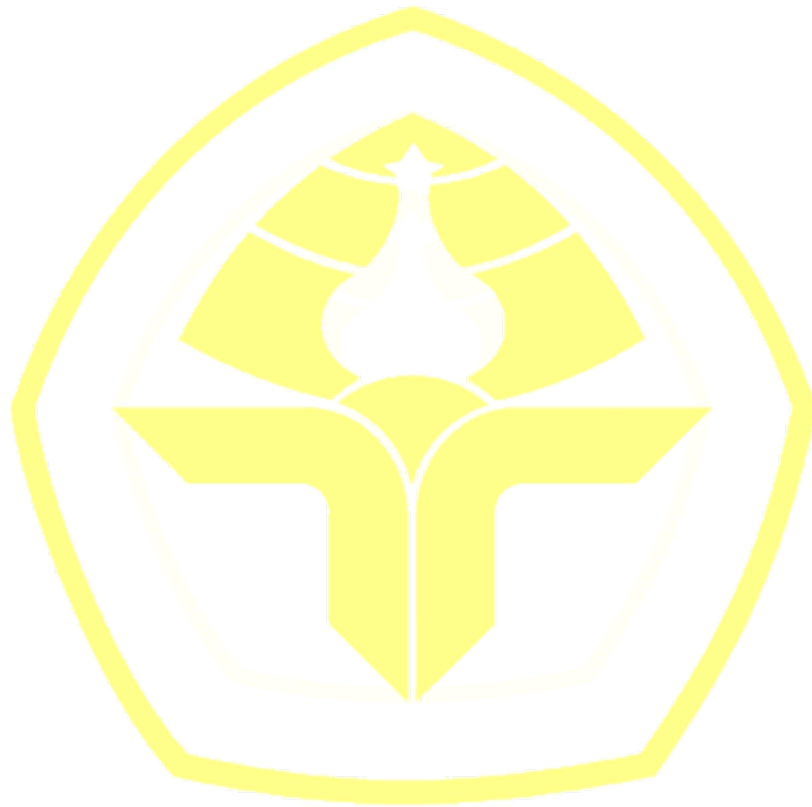
- Herliani, E., Salim, Y., & Suharto, I. (2023). Efisiensi Pembuatan Laporan Keuangan Berbasis Sistem Informasi. *Go Infotech: Jurnal Ilmiah STMIK AUB*, 29(2), 135-142. <https://doi.org/10.35335/goinfotech.v29i2.214>
- Hidayat, R., & Sari, M. (2021). Kualitas Output dan Pencapaian Tujuan dalam Efektivitas Administrasi. *Jurnal Manajemen Strategis*, 11(1), 60-75.
- Kieso, D. E., Weygandt, J. J., & Warfield, T. D. (2023). *Intermediate Accounting* (18th ed.). Wiley.
- Larasati, D. (2022). *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Gramedia Pustaka Utama.
- Lestari, P., & Nugroho, A. (2023). Peran Teknologi Informasi dalam Penyederhanaan Prosedur Administrasi. *Jurnal Transformasi Digital*, 4(1), 88-101.
- Maulida, H., & Hasan, M. (2022). Sinergi Efisiensi dan Efektivitas Administrasi dalam Meningkatkan Kualitas Laporan. *Jurnal Ilmu Manajemen dan Bisnis*, 14(2), 101–115.
- Nurchahyo, I., Zulaikha, & Andayani, W. (2021). Pengaruh Pengelolaan Keuangan terhadap Kualitas Laporan Keuangan pada Event Organizer di Kota Semarang. *Journal of Accounting and Financial Management*, 2(1), 11–23.
- Priscila, G., Sandra, S., Firmansyah, A., & Trisnawati, E. (2022). Kualitas Laporan Keuangan dan Kecurangan dalam Akuntansi. *Indonesian Journal of Accounting and Governance*, 6(1), 1-15.
- Putra, A., & Pratama, I. (2021). Efisiensi Administrasi dalam Organisasi Modern. *Jurnal Administrasi Bisnis*, 12(2), 45-58.

- Putri, A. M., Ardiansyah, I. A., Wulandari, M., & Putra, S. F. E. (2024). Analisis Efektivitas dan Efisiensi Pengelolaan Keuangan terhadap Transparansi Penggunaan Dana DIPA pada Unit Kegiatan Mahasiswa Kronika IAIN Metro. *Jurnal Ekonomi, Akuntansi, dan Perpajakan (JEAP)*, 1(3).  
<https://doi.org/10.61132/jeap.v1i3.263>
- Rahmawati, N. (2022). Efisiensi Administrasi dalam Pengelolaan Sumber Daya. *Jurnal Manajemen*, 17(1), 100-113.
- Ramadhani, F., & Suryanto, B. (2023). Pengukuran Efektivitas Administrasi: Studi Kasus pada Organisasi Nirlaba. *Jurnal Tata Kelola Publik*, 9(2), 150-165.
- Ramlan, A., & Suyatno, P. (2022). *Akuntansi Keuangan dan Transparansi Organisasi*. CV Pustaka Bangsa.
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2021). *Management* (15th ed.). Pearson.
- Ross, S. A., Westerfield, R. W., Jaffe, J., & Jordan, B. D. (2021). *Corporate Finance* (13th ed.). McGraw-Hill Education.
- Ross, S. A., Westerfield, R. W., & Jordan, B. D. (2022). *Fundamentals of Corporate Finance* (13th ed.). McGraw-Hill.
- Sari, R., & Maulana, H. (2023). *Manajemen Keuangan Event dan Strategi Pelaporan*. Andi Offset.
- Sugiyono. (2021). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Alfabeta.
- Wang, R. Y., & Strong, D. M. (2021). *Managing Data Quality: Concepts and Practices*. Springer.
- Wibowo, F., & Nuraini, T. (2022). Efektivitas Administrasi dalam Organisasi. *Jurnal Ilmu Manajemen*, 22(3), 80-92.

Wulandari, S., & Siregar, M. (2024). Akuntansi Laporan Keuangan dalam Praktik Bisnis. Graha Ilmu.

Wynne, A., & Coombs, H. (2022). Introduction to Public Sector Accounting and Finance. Routledge.

Yuliani, R., & Harahap, D. (2024). Sinkronisasi Perencanaan dan Evaluasi dalam Efektivitas Administrasi. Jurnal Kebijakan Publik, 15(1), 25-38.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI