

**PENERAPAN *TRAINING HOURS SYSTEM*
PADA THE ST. REGIS BALI RESORT**



POLITEKNIK NEGERI BALI

**Oleh
Komang Trisna Ayu Lestari
NIM 1915713013**

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BALI
BADUNG
2022**

**PENERAPAN *TRAINING HOURS SYSTEM*
PADA THE ST. REGIS BALI RESORT**



POLITEKNIK NEGERI BALI

**Oleh
Komang Trisna Ayu Lestari
NIM 1915713013**

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BALI
BADUNG
2022**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Komang Trisna Ayu Lestari

NIM : 1915713013

Jurusan : Administrasi Niaga

Dengan ini menyatakan bahwa naskah Tugas Akhir saya dengan judul:

**“PENERAPAN *TRAINING HOURS SYSTEM* PADA THE ST. REGIS
BALI RESORT”**

adalah memang benar asli karya saya. Dengan ini saya juga menyatakan bahwa dalam naskah Tugas Akhir ini tidak terdapat karya orang lain yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar di suatu perguruan tinggi, dan atau sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah Tugas Akhir ini dan disebutkan pada daftar Pustaka.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan menerima sanksi akademis dalam bentuk apapun.

Badung, 20 Juli 2022

Yang menyatakan,

Komang Trisna Ayu Lestari

NIM 1915713013

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

PENERAPAN TRAINING HOURS SYSTEM PADA THE ST. REGIS BALI RESORT

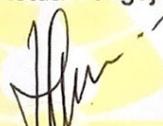
Oleh:

KOMANG TRISNA AYU LESTARI

1915713013

Disahkan Oleh:

Ketua Penguji


I Ketut Muderana, SE.,M.Si

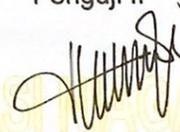
NIP. 196212311988031012

Penguji I



Drs. I Gusti Ngurah Sanjaya, MM
NIP. 196508141990031014

Penguji II



Ni Made Kariati, S.Kom., M.Cs
NIP. 197712152006042001

Mengetahui,
Jurusan Administrasi Niaga
Ketua,



Dr. I Ketut Santra, M.Si
NIP. 196710211992031002

Badung, 30 Agustus 2022
Program Studi Administrasi Bisnis
Ketua,



I Made Widiantara, S.Psi., M.Si
NIP. 197902182003121002

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

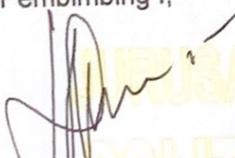
1. Judul Tugas Akhir :
**“PENERAPAN TRAINING HOURS SYSTEM PADA THE ST. REGIS
BALI RESORT”**
2. Penulis
 - a. Nama : Komang Trisna Ayu Lestari
 - b. NIM : 1915713013
3. Jurusan : Administrasi Niaga
4. Program Studi : Administrasi Bisnis

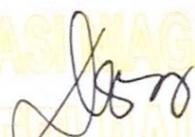
Badung, 30 Agustus 2022

Menyetujui,

Pembimbing I,

Pembimbing II,


I Ketut Muderana, SE.,M.Si
NIP. 196212311988031012


Kadek Dessy Hariyanti, S.Kom., MM
NIP. 196510171990112001

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Penerapan *Training Hours System* Pada The St. Regis Bali Resort” ini dengan tepat waktu.

Adapun tujuan penelitian Tugas Akhir ini merupakan salah satu persyaratan untuk memperoleh ijazah Diploma III Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bali.

Selama penyusunan Tugas Akhir ini, penulis menerima banyak partisipasi, dorongan, bimbingan serta petunjuk dari berbagai pihak yang bersifat moral maupun material. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis sampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Bapak I Nyoman Abdi, SE., M.eCom, selaku Direktur Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan kesempatan dan izin kepada penulis dan mahasiswa lainnya untuk langsung terjun di dunia kerja sesuai tuntutan ilmu yang dimiliki melalui Praktek Kerja Lapangan (PKL).
2. Bapak Dr. I Ketut Santra, M,Si. selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politenik Negeri Bali yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan demi penyusunan Tugas Akhir ini.
3. Bapak I Made Widiantra,S.Psi.M.Si selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis Jurusan Administasi Niaga Politeknik

Negeri Bali yang telah banyak memberikan pengarahan dan kesempatan dalam penulisan Tugas Akhir ini.

4. Bapak I Ketut Muderana, SE,M.Si Dosen Pembimbing I yang telah memberikan kontribusi berupa pemikiran dan masukan-masukan kepada penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
5. Ibu Ni Kadek Dessy Hariyanti, S. Kom.,MM selaku Dosen Pembimbing II yang juga telah memberikan bimbingan dan masukan-masukan dalam penyusunan Tugas Akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Administrasi Niaga yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan serta dorongan dalam menyelesaikan studi di Politeknik Negeri Bali.
7. Bapak I Dewa Gede Putrayadnya selaku *General Affairs & Assosiate Relation Manager* yang telah banyak membantu serta memberikan bimbingan dan masukan selama penulis melakukan penelitian di The St. Regis Bali Resort.
8. Bapak Fredi Hermanto selaku *Assistant Director Human Resources* pada The St. Regis Bali Resort yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di The St. Regis Bali Resort.
9. Bapak I Komang Wahyu Kariesma selaku *Assistant Human Resources Manager* yang telah memberikan dukungan dan motivasi kepada penulis dalam melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di The St. Regis Bali Resort.

10. Seluruh Staff di The St. Regis Bali Resort yang telah banyak membantu penulis selama Praktek Kerja Lapangan serta untuk rasa kekeluargaannya
11. Seluruh keluarga, orang tua dan teman-teman tercinta yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang selalu mendoakan dan membantu memberikan motivasi, perhatian, moral dan material serta dorongan dalam menyelesaikan penyusunan Tugas Akhir ini.
12. Serta banyak pihak lainnya yang telah banyak memberikan dukungan, masukan, dan saran yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari Tugas Akhir ini jauh dari sempurna, mengingat terbatasnya pengetahuan dan pengalaman penulis. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan untuk kedepannya.

Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Tugas Akhir ini. Semoga Tugas Akhir ini bermanfaat bagi semua pihak.

Badung, 20 Juli 2022

Penulis

**JUDUL: PENERAPAN *TRAINING HOURS SYSTEM* PADA THE ST.
REGIS BALI RESORT**

ABSTRAK

Komang Trisna Ayu Lestari

Penerapan Training Hours System sangat penting diperusahaan karena dengan adanya training hours system yang baik maka perusahaan dapat menilai apakah training yang telah diterapkan di perusahaan efektif sesuai dengan kebutuhan. Efektivitas dapat dilihat dari hasil evaluasi yang biasa dilihat pada training hours calculations. Tujuan dari penelitian ini adalah menganalisis Penerapan Training Hours System pada The St. Regis Bali Resort. Metode pengumpulan data dengan teknik wawancara. Teknik analisis yang digunakan dalam penelitian adalah dekriptif kualitatif dimana data yang telah diperoleh kemudian diolah dengan menyusun data yang telah dikumpulkan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa Penerapan Training Hours System dalam meningkatkan kinerja karyawan pada Hotel The St Regis Bali Resort, yaitu dapat dilihat pada pencapaian training hours berdasarkan target di Balance Score Card (BSC), hal tersebut merupakan acuan dalam Pencapaian Training Hours agar para karyawan mampu menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, sehingga kinerja karyawan meningkat yang dapat dilihat dalam pencapaian kinerja melalui Management Performance Objectives.

Kata kunci: Training, Training Hours System, Penerapan Training Hours, Pelatihan, Balance Score Card.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TUGAS AKHIR.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	iii
LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR	iv
PRAKATA	v
ABSTRAK	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Pokok Masalah	6
C. Tujuan Penelitian	6
D. Manfaat Penelitian	6
E. Metode Penelitian	7
1. Lokasi Penelitian.....	7
2. Obyek Penelitian.....	7
3. Data Penelitian.....	7
a. Jenis Data	7
b. Sumber Data.....	7
c. Teknik Pengumpulan Data.....	8
4. Teknik Analisis Data.....	10
BAB II LANDASAN TEORI	11
A. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia.....	11
B. Pelatihan	12
1. Pengertian Pelatihan.....	12
2. Tujuan dan Manfaat Pelatihan	13
3. Metode Pelatihan	16

C. Pengertian Sistem.....	18
D. Definisi <i>Training Hours</i>	18
E. Definisi <i>Training Strategy Plan</i>	19
F. <i>Training Needs Analysis</i> (TNA).....	20
1. Definisi <i>Training Needs Analysis</i> (TNA)	20
2. Tujuan <i>Training Needs Analysis</i> (TNA)	20
BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	22
A. Sejarah Perusahaan	22
B. Bidang Usaha	24
C. Struktur Organisasi dan Uraian Jabatan.....	27
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	33
A. Kebijakan Perusahaan	33
B. Analisis dan Interpretasi Data	34
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	45
A. Simpulan	45
B. Saran	46
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 <i>Training Hours Calculation</i>	4
Tabel 4. 1 <i>Human Resource Balance Score Card</i>	36

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo The St. Regis Bali Resort.....	24
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi <i>Human Resources Department</i>	28
Gambar 4. 1 Pencapaian <i>Average Training Hours</i> 2021	38

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1. *TRAINING STRATEGIC PLAN 2022*

LAMPIRAN 2. *TRAINING ATTANDANCE RECORD*

LAMPIRAN 3. DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

LAMPIRAN 4. DOKUMENTASI WAWANCARA

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Perusahaan memiliki Visi dan Misi untuk mencapai target, maka setiap perusahaan harus memiliki sumber daya manusia yang memadai, dengan itu sumber daya manusia pada sebuah perusahaan perlu dikembangkan semaksimal mungkin untuk memperoleh tenaga kerja yang berkualitas. Berbagai usaha dalam mengembangkan kualitas sumber daya manusia terus menerus dilakukan dan disertai dengan peningkatan pemahaman kerja, karena apabila pemahaman mutu kerja rendah maka akan berdampak pada sumbangan sumber daya manusia yang rendah pula. Demikian sebaliknya, apabila pemahaman mutu kerja tinggi maka akan berdampak pada sumbangan sumber daya manusia yang tinggi. Usaha menjaga kepercayaan, komitmen dan kinerja yang baik, perusahaan perlu memberikan pelatihan secara berkesinambungan untuk menjaga stabilitas kinerja karyawan.

Pelatihan merupakan proses pendidikan jangka pendek yang menggunakan prosedur sistematis dan terorganisir agar setiap

karyawan mempelajari pengetahuan serta keterampilan teknis untuk tujuan-tujuan tertentu. Dengan adanya pelatihan maka dapat menjadikan salah satu cara ampuh untuk mengatasi bisnis di masa depan yang penuh dengan tantangan dan akan mengalami perubahan yang sedemikian cepat. Pelatihan juga dapat mengembangkan kepercayaan diri dan pengalaman pekerja serta meningkatkan keterampilan mereka.

The St. Regis Bali Resort merupakan perusahaan yang bergerak dibidang akomodasi dan pelayanan jasa, peningkatan keterampilan (Skill) dan Pengetahuan (Knowledge) sangat dibutuhkan yaitu melalui pelatihan untuk menghasilkan pengembangan kinerja karyawan yang baik. Pelatihan yang terdapat di The St. Regis Bali Resort tidak hanya diberikan kepada karyawan baru saja sebagai langkah orientasi tetapi juga untuk karyawan lama sepanjang adanya kesenjangan antara kemampuan atau keahlian yang dimiliki oleh karyawan. Lingkungan persaingan yang semakin ketat membuat pelatihan tidak lagi sebagai suatu pilihan, tetapi sudah merupakan suatu kebutuhan. Pelatihan yang diberikan harus tepat sasaran dan sesuai dengan kebutuhan masing-masing department serta mempunyai suatu perencanaan yang pasti. Kinerja karyawan menjadi tolak ukur dalam pelayanan, maka untuk menjaga itu dibutuhkan pelatihan yang konsisten dan terukur. Terlihat merosotnya beberapa kinerja karyawan di St Regis Bali karena tidak konsistennya pelatihan di semua department di tahun tersebut, dapat

dilihat pada tabel 1.1 dibawah yang mana pada bulan juli dan Oktober tidak mencapai target yang di tetapkan. Maka untuk menjaga konsistensi tersebut di buatkan sebuah system untuk mengukur pencapaian *training hours* di masing-masing tahun tersebut melalui *training hours system*.

Training Hours System merupakan metode penghitungan pencapaian *training hours* yang dilakukan oleh masing-masing karyawan maupun departmen. *Training Hours* dapat dihasilkan melalui adanya kegiatan pelatihan dan tentu saja pelatihan di lakukan setelah diketahui kebutuhan *training* yang harus dilaksanakan melalui sebuah analisa yaitu *Training Needs Analysis* (TNA). Analisa dalam sebuah kebutuhan pelatihan ini sangat penting dilaksanakan, karena dengan pelatihan yang tepat dapat mencapai target *Training Hours* yang ditetapkan pada karyawan The St Regis Bali Resort untuk mendapatkan hasil yang baik melalui analisa yang tepat. Analisa yang tepat dalam tahapan TNA merupakan sebuah analisi yang di mana hal apa saja, kondisi dan situasi terbaru dalam sebuah perusahaan yang dapat kita analisis sehingga dapat menciptakan sebuah pelatihan yang tepat sasaran dan sesuai dengan kebutuhan pada masing-masing department. Pelaksanaan training di The St Regis Bali Resort secara keseluruhan merupakan tanggung jawab dari *Learning and Development*, namun pelaksanaanya dilakukan oleh department yang bersangkutan, dimana masing-masing department sudah memiliki

trainer masing-masing yang disebut dengan *departmental trainer*, sedangkan untuk *Mandatory Training* dilakukan oleh *Training Manager* dan *Brand Champion* lainnya. Masing-masing karyawan mempunyai target pencapaian training hours di setiap bulan yaitu 5 jam/bulan atau 60 jam/tahun.

Tabel 1. 1 Training Hours Calculation



ST REGIS
BALI

YEAR				2021			
No	Department	Month	Total Staff	Average MTD Training Hours	Monthly Traget	YTD Training Hours	YTD K Target
1	ALL	Jan	373	6	4.6	67	>50
2	ALL	Feb		5.8	4.6		
3	ALL	Mar		4.3	4.6		
4	ALL	Apr		8.5	4.6		
5	ALL	May		5.5	4.6		
6	ALL	June		6.2	4.6		
7	ALL	July		4	4.6		
8	ALL	Aug		6.2	4.6		
9	ALL	Sept		6.5	4.6		
10	ALL	Oct		2.3	4.6		
11	ALL	Nov		4.1	4.6		
12	ALL	Dec		7.6	4.6		
Total				67			

	K Target
	Below Target
	Nearly Target

Sumber data: MGS Report & Analytics

Berdasarkan tabel data diatas terlihat beberapa karyawan yang belum dapat mencapai target pencapaian *training hours* yang sudah ditentukan jika dilihat dengan MTD (*Month to Date*). Hasil dari tabel rekapitulasi diatas dapat menunjukkan bahwa terdapat faktor-faktor atau masalah yang mengakibatkan tidak tercapainya sebuah target. Maka dengan itu dibutuhkan sistem yang tepat untuk memaksimalkan daripada pelatihan yang sudah dirancang, guna dapat mengatasi atau menghindari terjadinya faktor yang menjadi tidak tercapainya target *Training Hours* yang sudah ditentukan oleh hotel. Pencapaian hasil yang baik dalam sebuah perusahaan dibutuhkan suatu peningkatan sumber daya manusia melalui pelatihan. Dimana pelatihan merupakan hal pokok yang harus dilakukan karyawan di The St. Regis Bali Resort agar mampu memenuhi target dari perusahaan, penentuan pelatihan yang berdasarkan analisa, perencanaan yang baik, dan juga penerapannya akan mampu memberikan kontribusi positif pada pencapaian hasil baik dari sisi *knowledge* maupun *skill* karyawan.

Berdasarkan uraian diatas maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul **“Penerapan *Training Hours System* pada The St Regis Bali Resort”**.

B. Pokok Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah yang sudah diuraikan, maka pokok permasalahan dalam penelitian ini yaitu Bagaimanakah Penerapan *Training Hours System* pada The St Regis Bali Resort?

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan pokok permasalahan diatas maka tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui Penerapan *Training Hours System* pada The St. Regis Bali Resort.

D. Manfaat Penelitian

1. Bagi Perusahaan

Hasil penelitian ini diharapkan untuk dapat memberikan informasi atau masukan yang lebih luas mengenai *Training Hours System*

2. Bagi Politeknik Negeri Bali

Hasil penelitian ini diharapkan dapat dipergunakan sebagai referensi atau bahan informasi untuk mahasiswa angkatan berikutnya dalam melakukan penelitian dengan topik yang sama dan dapat digunakan sebagai pertimbangan didalam memecahkan masalah yang serupa.

3. Bagi Mahasiswa

Penelitian ini diharapkan dapat menjadikan sebagai acuan maupun referensi baru khususnya dalam bidang pariwisata yang berkaitan dengan Penerapan *Training Hours System*.

E. Metode Penelitian

1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan di The St Regis Bali Resort yang beralamat di Jl. Kawasan Pariwisata, Nusa Dua Lot S6, P.O. Box 44. Nusa Dua Bali.

2. Obyek Penelitian

Dalam penelitian ini yang menjadi obyek penelitian adalah Penerapan *Training Hours System* pada The St. Regis Bali Resort.

3. Data Penelitian

a. Jenis Data

Menurut Bungin, Burhan (2013) mengatakan bahwa Data Kualitatif merupakan data yang berupa keterangan-keterangan dan informasi-informasi yang tidak berupa angka dan tidak dapat dihitung. Contohnya hasil wawancara, sejarah berdirinya perusahaan, struktur organisasi dan *jobdesc* di The St. Regis Bali Resort.

b. Sumber Data

1) Data Primer

Data primer yaitu data yang diperoleh dari responden melalui kuisisioner, atau data dapat diperoleh dari hasil wawancara peneliti dengan narasumber yang dimana data yang diperoleh harus diolah lagi. Menurut Sugiyono (2018) dalam Trianingsih (2021) data primer yaitu sumber data yang

langsung memberikan data kepada pengumpul data. Dalam hal ini yang menjadi sumber data adalah observasi dan wawancara tidak terstruktur.

2) Data Sekunder

Data sekunder adalah data yang diperoleh dari dokumen seperti catatan, buku atau laporan yang didapatkan oleh peneliti sebagai pendukung data primer. Data sekunder juga merupakan data yang tidak langsung memberikan datanya kepada pengumpul data serta data ini tidak perlu diolah lagi. Teknik pengumpulan data sekunder pada penelitian ini adalah memperoleh data/dokumen yang diberikan oleh perusahaan. Data sekunder yang digunakan dalam penelitian ini adalah data pencapaian Training hours dan pencapaian *Balance Score Card Goal* di The St Regis Bali Resort, yang di dapat pada *Learning and Development* dan *Regional Office*.

c. Teknik Pengumpulan Data

Dalam mengumpulkan data yang dibutuhkan untuk pemecahan masalah ini digunakan prosedur pengumpulan data sebagai berikut:

1) Observasi

Observasi merupakan pengumpulan data yang dilakukan dengan pengamatan secara langsung ke lokasi penelitian

untuk mendapatkan gambaran yang jelas Observasi pada penelitian ini langsung saat melakukan Praktek Kerja Lapangan di The St Regis Bali Resort.

2) Wawancara

Wawancara adalah suatu teknik pengambilan data dengan melakukan wawancara terhadap para responden (Syawal, 2017). Dalam penelitian ini wawancara dilakukan kepada departemen head yang terkait dengan permasalahan yang dihadapi dan *departement head* yang akan diwawancarai berdasarkan pokok permasalahan yang di dapat yaitu departement head dari *Front Office, Housekeeping, Culinary, Front Office dan Food and Beverage*.

3) Dokumentasi

Menurut Sugiyono (2018) dalam Trianingsih (2021) dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka, dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian. Alasan penulis menggunakan dokumentasi adalah untuk melengkapi sekaligus menambah keakuratan, kebenaran data atau informasi yang diperoleh melalui observasi dan wawancara. Dalam hal ini dokumentasi dilakukan dengan pengumpulan data *Training hours report* dan *Balance Score Card (BSC)*.

4. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data yang dipakai pada penelitian ini adalah teknik analisis deskriptif kualitatif. Metode kualitatif didefinisikan sebagai metode menganalisis data dengan berupa kata-kata dan bukan berbentuk angka-angka. Sedangkan metode penelitian deskriptif merupakan sebuah metode penelitian yang menggambarkan sebuah peristiwa, sebuah pemikiran dan sebuah masalah untuk tujuan membuat deskripsi yang akurat terhadap data yang apa adanya. Maka dari itu bisa ditarik kesimpulan teknik analisis metode deskriptif kualitatif merupakan teknik analisis data pada sebuah masalah, sebuah peristiwa yang bersifat apa adanya dengan tujuan mendeskripsikan peristiwa berdasarkan fakta-fakta yang nyata tampak sebagaimana adanya dan akurat. Dimana metode ini akan dilakukan melalui observasi dan wawancara guna mendapatkan data yang akurat.

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

Berdasarkan hasil pembahasan diatas terkait dengan penerapan *Training Hours System* untuk meningkatkan kinerja karyawan pada Hotel The St Regis Bali Resort, maka dapat ditarik simpulan dari penelitian ini yaitu Penerapan *Training Hours System* dalam meningkatkan kinerja karyawan pada Hotel The St Regis Bali Resort, yaitu dapat dilihat pada pencapaian *training hours* berdasarkan target di *Balance Score Card* (BSC), hal tersebut merupakan acuan dalam Pencapaian *Training Hours* agar para karyawan mampu menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, sehingga kinerja karyawan meningkat yang dapat dilihat dalam pencapaian kinerja melalui *Management Performance Objectives*.

B. Saran

Berdasarkan uraian sebelumnya maka ada beberapa hal yang perlu disarankan pada pihak Hotel The St Regis Bali Resort berkaitan dengan permasalahan yang ada agar dapat melakukan perbaikan kedepannya sehingga pihak hotel dapat meningkatkan kinerjanya. Adapun saran yang diberikan yaitu:

1. Pelatihan yang diberikan harus tetap dilaksanakan secara konsisten walaupun dalam *occupany* tinggi, yang di mana *Manager* harus berperan penting dalam mengatur waktu pelatihan
2. Setelah dilakukan pelatihan dan penerapannya, maka sebaiknya dilakukan evaluasi pada hasil kinerja para karyawan, untuk mengetahui fungsi dari pelatihan sudah berjalan dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Ansory, A. F dan Indrasari. 2018. Manajemen Sumber Daya Manusia. Edisi Revisi. Indonesia Pustaka. Sidoarjo.
- Bungin, Burhan. 2013. Metode penelitian sosial & ekonomi: format-format kuantitatif dan kualitatif untuk studi sosiologi, kebijakan, publik, komunikasi, manajemen, dan pemasara edisi pertama. Jakarta: kencana prenatal media group.
- Fathansyah. 2015. Basis Data. Bandung: Informatika Bandung.
- Hamali, A. Y. 2018. Pemahaman Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: PT Buku Seru.
- Hasibuan, Malayu. 2016. Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta: Penerbit Bumi Aksara.
- Narasimhan, G.V. & Ramanarayanan, C.S., 2014, "Analysis of Training Needs Assessment and ImplementationA Comparative Study of Public and Private Sector Banks", Indian Journal of Commerce & Management Studies.Vol. V No 3.
- Skica, T. dan Rodzinka, J 2012. The Analysis of Training Needs In Public Institutions Operating In Health Care Sector in the Podkarpacie province. Financial Internet Quarterly „e-Finance”, 8 (1) hlm 85-101.
- Suparyadi, 2015. Manajemen Sumber Daya Manusia, Menciptakan Keunggulan Bersaing Berbasis Kompetensi. Jakarta : Andi.
- Syawal, Fatwan. 2017. Pengaruh pelatihan dan disiplin kerja terhadap prestasi kerja karyawan pada PT. PLN (Persero) Area Kendari. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Halu Oleo.
- Trianingsih, I. K. 2021. Pengaruh Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT Pelabuhan Indonesia III (Persero) Cabang Benoa Bali, Politeknik Negeri Bali.
- Zainal, Veithzal Rivai dkk. 2014. Manajemen Sumber Daya Manusia Untuk Perusahaan. Jakarta: Rajawali Pers.