

**IMPLEMENTASI PERMOHONAN *APPROVAL* CALON  
PENERIMA NOMOR UNIK PENDIDIK DAN TENAGA  
KEPENDIDIKAN DI DINAS PENDIDIKAN  
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA DENPASAR**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**Oleh:**

**NI LUH ARI KENCANA WANGI**

**NIM 2215713053**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS**

**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS**

**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**BADUNG**

**2025**

**IMPLEMENTASI PERMOHONAN *APPROVAL* CALON  
PENERIMA NOMOR UNIK PENDIDIK DAN TENAGA  
KEPENDIDIKAN DI DINAS PENDIDIKAN  
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA DENPASAR**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**Oleh:**

**NI LUH ARI KENCANA WANGI**

**NIM 2215713053**



**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS**

**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS**

**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**BADUNG**

**2025**

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ni Luh Ari Kencana Wangi

NIM : 2215713053

Prodi/Jurusan : D3 Administrasi Bisnis/ Administrasi Bisnis

Dengan ini menyatakan bahwa naskah Tugas Akhir saya dengan judul: **"Implementasi Permohonan *Approval* Calon Penerima Nomor Unik Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Di Dinas Pendidikan Kepemudaan Dan Olahraga Kota Denpasar"** adalah memang benar asli karya saya. Dengan ini saya juga menyatakan bahwa dalam naskah Tugas Akhir ini tidak terdapat karya orang lain yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar di suatu perguruan tinggi, dan atau sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah Tugas Akhir ini disebutkan pada daftar pustaka.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan menerima sanksi akademis dalam bentuk apapun.

Badung, 22 Agustus 2025  
Yang menyatakan,



Ni Luh Ari Kencana Wangi  
NIM. 2215713053

## PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan judul **“Implementasi Permohonan *Approval* Calon Penerima Nomor Unik Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Di Dinas Pendidikan Kepemudaan Dan Olahraga Kota Denpasar”** ini dengan baik dan tepat pada waktunya.

Adapun tujuan dari Pembuatan Tugas Akhir ini adalah sebagai salah satu syarat untuk memperoleh ijazah Program Studi D3 Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali. Penulis menyadari bahwa Laporan Tugas Akhir ini dapat diselesaikan tak lepas dari peran serta dukungan dari berbagai pihak yang telah membantu dari terlaksananya Praktik Kerja Lapangan sampai pada tahap penyelesaian Tugas Akhir, Oleh karena itu, pada kesempatan yang baik ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak I Nyoman Abdi, SE., M.eCom. selaku Direktur Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti pendidikan dan memberikan fasilitas – fasilitas selama penulis menempuh perkuliahan di Politeknik Negeri Bali.
2. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE, MBA,Ph.D selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan bantuan dan kebijakan demi kelancaran penyusunan Laporan Tugas Akhir.

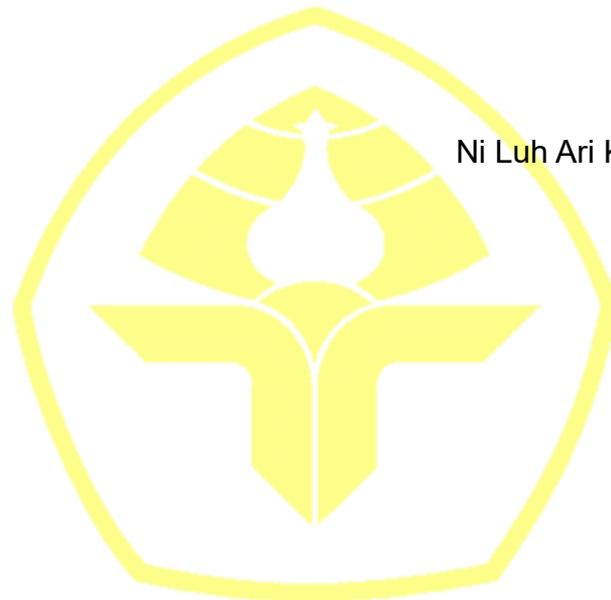
3. Bapak, I Made Widiantara, S.Psi.,M.Si, selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis yang telah memberi kesempatan kepada penulis untuk menempuh pendidikan di Program Studi D3 Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali.
4. Ibu Dra. Ni Luh Putu Inten Rumini, M.Agb selaku Dosen Pembimbing I yang telah membimbing, memberikan motivasi dan mengarahkan penulis selama ini sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini tepat pada waktunya.
5. Bapak I Putu Yoga Laksana, S.Pd., M.Pd selaku Dosen Pembimbing II yang telah membimbing, memberikan motivasi dan mengarahkan penulis selama ini sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini tepat pada waktunya.
6. Bapak / Ibu Dosen dan staf pegawai Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan pengertian dan pemahaman berbagai mata kuliah selama perkuliahan yang sangat bermanfaat dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir Ini, serta bantuan dan pelayanan yang baik atas keperluan penulis di jurusan.
7. Bapak Drs. A.A. Gede Wiratama, M.Ag, selaku Kepala Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar, dan Bapak I Nyoman Pastika selaku koordinator pembimbing lapangan yang mengarahkan penulis selama melakukan Praktik Kerja Lapangan

serta memberi izin penulis untuk mengambil data penelitian untuk menyelesaikan tugas akhir.

8. Seluruh Pegawai di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar khususnya pada Pelayanan di Bagian Umum dan Sekretariat yang memberikan bimbingan dan pengarahan saat mengambil data penelitian untuk menyelesaikan tugas akhir.
9. Kedua Orang tua, bapak I Made Bagiada dan ibu Ni Made Budiani terkasih yang telah memberikan doa, membesarkan, mendidik dan tidak pernah lelah dalam memberikan dukungan baik secara moril maupun materil, serta selalu mengajari arti sebuah kesabaran dalam hidup. Tugas Akhir ini penulis persembahkan untuk kalian. Terima Kasih pada Bapak dan Ibu kelak cita-cita penulis akan menjadi persembahan yang paling mulia untuk kalian.
10. Kepada cinta kasih kedua saudari penulis, Ni Kadek Gita Pratiwi dan Ni Komang Desi Cantika Maharani. Terima kasih atas segala doa, usaha, motivasi yang telah diberikan selama ini.
11. Sahabat penulis Elit Trisiwi dan Yogi Susanti serta teman-teman, baik di kampus maupun di luar kampus yang sudah banyak membantu dan mendukung dari awal penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan hingga penyusunan Laporan Tugas Akhir ini.
12. Serta semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu atas bantuan dan saran yang diberikan sehingga laporan ini dapat diselesaikan.

Penulis menyadari Laporan Tugas Akhir ini masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan segala pendapat, saran, serta kritik yang bersifat membangun dari pembaca demi penyempurnaan Laporan Tugas Akhir ini. Penulis juga memohon maaf bila sekiranya dalam uraian terdapat kata – kata yang kurang berkenan di hati pembaca. Sebagai akhir kata, penulis sampaikan Terima Kasih.

Denpasar, 9 Juli 2025



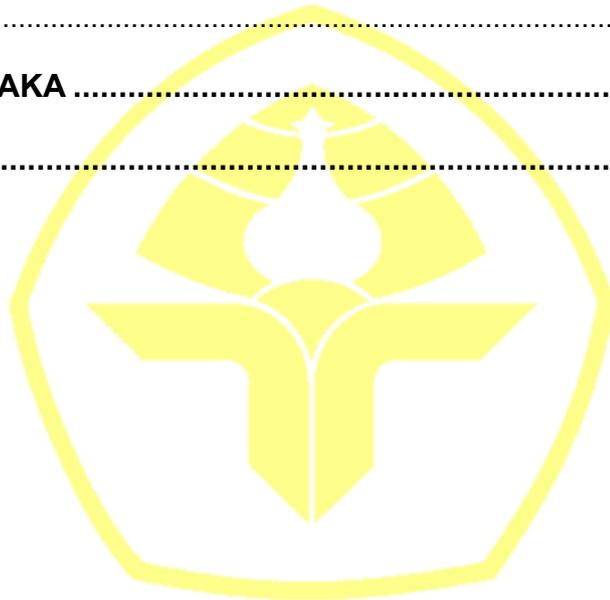
Ni Luh Ari Kencana Wangi

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	iii
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN.....	iv
PRAKATA .....	v
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Pokok Masalah.....	5
C. Tujuan Penelitian.....	5
D. Manfaat Penelitian .....	5
E. Metode Penelitian .....	6
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>12</b>
A. Teori Administrasi Publik .....	12
B. Teori Pelayanan Publik .....	16
C. Teori Implementasi Kebijakan.....	19
D. Teori Administrasi Pendidikan .....	21
E. Konsep NUPTK.....	24
F. <i>Flowchart</i> .....	26
<b>BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN .....</b>	<b>32</b>

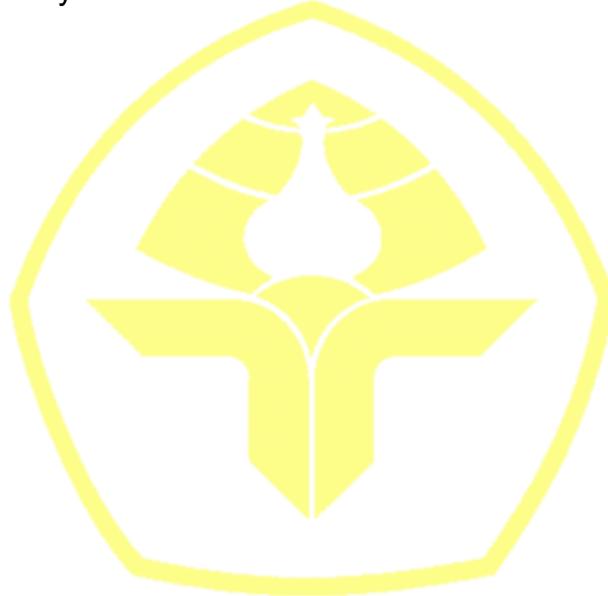
A. Sejarah Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga.....	32
B. Bidang Usaha.....	35
C. Struktur Organisasi .....	36
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>59</b>
A. Kebijakan Perusahaan.....	59
B. Analisis dan Interpretasi Data.....	63
<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>74</b>
A. Simpulan .....	74
B. Saran.....	75
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>77</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>79</b>



**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI**

## DAFTAR GAMBAR

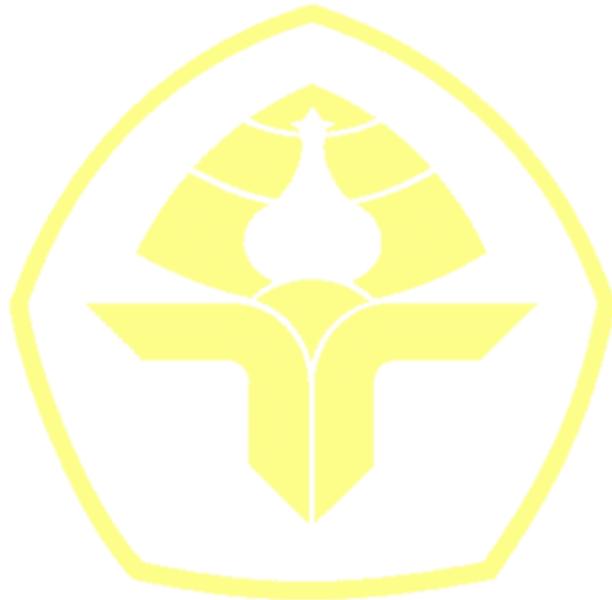
Gambar 4. 1 <i>Flowchart</i> Pengajuan <i>Approval</i> NUPTK.....	63
Gambar 4. 2 Login pada VervalPTK .....	67
Gambar 4. 3 Beranda pada VervalPTK.....	68
Gambar 4. 4 Tampilan Sistem <i>Approval</i> Calon NUPTK.....	69
Gambar 4. 5 Tampilan <i>Approve</i> NUPTK .....	70
Gambar 4. 6 Tampilan Status Pengajuan NUPTK.....	71
Gambar 4. 7 Terbitnya NUPTK oleh Pusat.....	72



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Data Permohonan <i>Approval</i> NUPTK 2024.....	3
Tabel 2. 1 Jenis – Jenis <i>Flowchart</i> dan Fungsinya.....	27



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Draft Pertanyaan Wawancara

Lampiran 2: Dokumentasi Wawancara

Lampiran 3: Dokumentasi Pelayanan Pengajuan *Approval* NUPTK

Lampiran 4: Dokumen Persyaratan Pengajuan *Approval* NUPTK

Lampiran 5: Luaran Berbentuk Infografis

Lampiran 6: Lembar Bimbingan Tugas Akhir Dosen Pembimbing 1

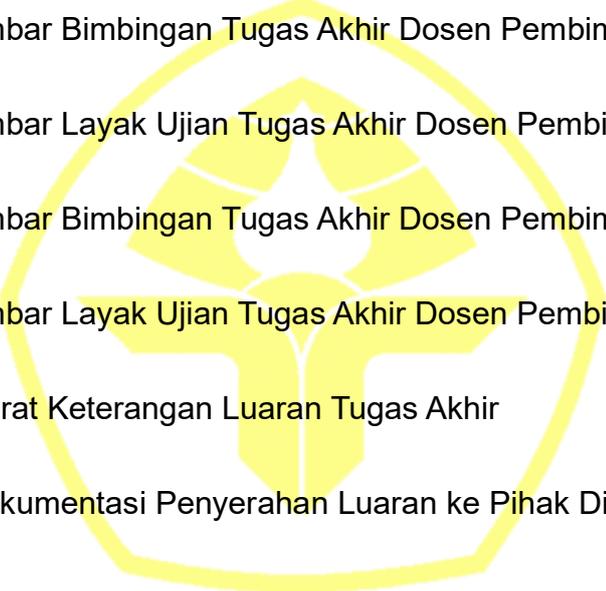
Lampiran 7: Lembar Layak Ujian Tugas Akhir Dosen Pembimbing 1

Lampiran 8: Lembar Bimbingan Tugas Akhir Dosen Pembimbing 2

Lampiran 9: Lembar Layak Ujian Tugas Akhir Dosen Pembimbing 2

Lampiran 10: Surat Keterangan Luaran Tugas Akhir

Lampiran 11: Dokumentasi Penyerahan Luaran ke Pihak Dinas



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang Masalah**

Administrasi publik memiliki peranan penting dalam menunjang kelancaran layanan masyarakat, termasuk dalam bidang pendidikan (Putra et al., 2024). Salah satu bentuk administrasi yang krusial adalah pengelolaan data pendidik dan tenaga kependidikan secara akurat dan sistematis. Di tengah tuntutan pelayanan publik yang semakin cepat, transparan, dan akuntabel lembaga pemerintahan dituntut untuk terus berinovasi dalam penyelenggaraan administrasi, terutama dalam bidang pendidikan yang menjadi pilar pembangunan bangsa (Anggraini, 2023).

Pendidik adalah individu yang harus memiliki kompetensi pedagogik, profesional, sosial, dan kepribadian. Keempat kompetensi tersebut menjadi fondasi dalam menjalankan proses pembelajaran yang efektif dan bermakna (Hasniant, 2023). Secara umum, pendidik adalah seseorang

yang secara sadar dan terencana bertugas dalam proses mendidik, mengajar, membimbing, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal maupun nonformal. Keberadaan pendidik sangat penting dalam membentuk generasi yang tidak hanya cerdas secara intelektual, tetapi juga memiliki karakter, etika, dan kepekaan sosial yang tinggi. Dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, pendidik dijelaskan sebagai tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, serta melakukan pembimbingan dan pelatihan peserta didik.

Salah satu wujud profesional pendidik dalam administrasi kependidikan yang harus dimiliki oleh pendidik adalah Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (NUPTK). NUPTK merupakan identitas resmi yang diberikan kepada pendidik dan tenaga kependidikan di Indonesia sebagai bukti pengakuan formal atas status mereka. Keberadaan NUPTK sangat penting, karena menjadi syarat utama dalam berbagai program pengembangan profesi, pemberian tunjangan, hingga kepesertaan dalam berbagai kegiatan resmi pendidikan. Banyak calon guru yang keliru dengan proses permohonan tersebut. Dalam proses pemberian NUPTK, Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kota Denpasar memiliki peran yang sangat penting sebagai instansi yang bertanggung jawab dalam mengelola dan mengawasi proses pemberian NUPTK. Adapun data pengajuan NUPTK di Kota Denpasar dalam kurun waktu dari bulan Januari sampai Desember

terdapat 960 tenaga Pendidikan yang melakukan permohonan *approval* dan dapat dilihat pada table 1.1.

*Tabel 1. 1 Data Permohonan Approval NUPTK 2024*

Sumber: Buku Tamu Disdikpora

Table Permohonan Approval NUPTK 2024		
NO	BULAN	JUMLAH
1	Januari	110
2	Februari	75
3	Maret	60
4	April	70
5	Mei	50
6	Juni	148
7	Juli	95
8	Agustus	50
9	September	55
10	Oktober	65
11	November	40
12	Desember	142

Setelah penulis amati dari pelaksanaan magang kerja yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga, dalam pelaksanaan proses pemberian NUPTK masih sering dihadapkan pada berbagai permasalahan, seperti kurangnya penjelasan dalam proses dalam mendapatkan NUPTK, kurangnya pegawai untuk menjelaskan prosedurnya, serta ketidakpastian berkas apa saja yang diperlukan dalam melakukan pendaftaran sebagai calon penerima NUPTK. Dari observasi dan hasil wawancara awal dari salah satu pegawai di bidang kesekretariatan yang berada di pelayanan menyatakan bahwa “banyaknya guru baru yang kurang mencari informasi tentang NUPTK serta ada

beberapa guru yang kurang paham dengan teknologi yang ada sekarang.” Adapun kendala lainya seperti jaringan internet kurang baik atau penggunaan web resmi NUPTK yang dibuka secara bersamaan menyebabkan lambatnya proses *approval* tersebut. Namun demikian, keberhasilan implementasi tidak hanya ditentukan oleh adanya sistem baru saja, melainkan juga bergantung pada faktor-faktor lain seperti kesiapan sumber daya manusia, sarana pendukung, serta kesesuaian prosedur dengan kebutuhan di lapangan.

Menyadari pentingnya perbaikan layanan, Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kota Denpasar mengambil langkah strategis dengan mengimplementasikan sistem permohonan *approval* calon penerima NUPTK. Inovasi ini diharapkan mampu meningkatkan efisiensi waktu, mengurangi kesalahan administrasi, mempercepat proses verifikasi, dan memberikan pelayanan yang lebih transparan kepada masyarakat. Implementasi ini menjadi bagian dari upaya reformasi untuk mewujudkan pelayanan publik yang lebih baik di era digital.

Oleh karena itu, penulis membuat penelitian yang dapat mengidentifikasi implementasi pelayanan publik yang dapat dilakukan untuk memberikan informasi lengkap mengenai permohonan *approval* calon penerima NUPTK khususnya untuk guru dan tenaga pendidik di Kota Denpasar. Penelitian ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang jelas tentang implementasi pelayanan publik yang ada saat ini, serta dapat

memberikan rekomendasi untuk perbaikan pelayanan publik dalam permohonan *approval* calon penerima NUPTK.

## **B. Pokok Masalah**

Berdasarkan latar belakang di atas, dapat dirumuskan yakni Bagaimana Implementasi Permohonan *Approval* Calon Penerima Nomor Unik Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Di Dinas Pendidikan Kepemudaan Dan Olahraga Kota Denpasar?

## **C. Tujuan Penelitian**

Adapun yang menjadi tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui Implementasi Permohonan *Approval* Calon Penerima Nomor Unik Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Di Dinas Pendidikan Kepemudaan Dan Olahraga Kota Denpasar.

## **D. Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

### 1. Bagi Mahasiswa

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan pemahaman dan pengetahuan kepada mahasiswa tentang pelayanan publik yang ada di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar. Dapat memperoleh pengetahuan dan pemahaman yang lebih baik tentang implementasi pelayanan publik dalam permohonan *approval* calon penerima Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan. Dapat memperoleh pengalaman dalam

melakukan penelitian tentang topik yang relevan dengan bidang pendidikan.

## 2. Bagi Politeknik Negeri Bali

Penelitian ini diharapkan dapat menyebarkan informasi mengenai implementasi pelayanan publik yang ada di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar mengenai permohonan *approval* calon penerima Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan. Dapat menerapkan sistem pelayanan yang ada di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar pada lingkungan Politeknik Negeri Bali.

## 3. Bagi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan informasi yang lengkap khususnya pendidik dan tenaga kependidikan mengenai prosedur permohonan *approval* penerima Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Kota Denpasar.

## E. Metode Penelitian

### 1. Lokasi Penelitian

Penelitian dilakukan di Kantor Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga yang berlokasi di Jl. Mawar No.6, Dangin Puri Kangin, Kecamatan Denpasar Timur, Kota Denpasar, Bali.

## 2. Objek Penelitian

Adapun yang menjadi objek dalam penelitian ini adalah implementasi permohonan *approval* calon penerima Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kota Denpasar.

## 3. Data Penelitian

### a. Jenis Data

Dalam buku (Mochamad Nashrullah et al., 2023), menyebutkan bahwa jenis data ada 2 yaitu data kuantitatif dan data kualitatif. Peneliti dalam penelitian ini menggunakan jenis data kualitatif dan data kuantitatif.

#### 1) Data Kuantitatif

Data kuantitatif adalah data yang berbentuk angka. Dalam penelitian ini, adapun yang termasuk data kuantitatif yaitu data jumlah pendidik yang melakukan permohonan *approval* di Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kota Denpasar.

#### 2) Data Kualitatif

Data kualitatif adalah data yang berbentuk kata, kalimat, narasi, gerak tubuh, ekspresi wajah, bagan, gambar dan foto. Adapun yang termasuk dalam data kualitatif dalam penelitian ini adalah catatan wawancara dan hasil observasi. Data kualitatif dapat berasal dari berbagai

sumber primer dan/atau sumber sekunder, seperti individu, kelompok, arsip perusahaan, publikasi pemerintah, dan internet.

b. Sumber Data

Berdasarkan (Mochamad Nashrullah et al., 2023), data dapat dikategorikan menjadi dua tipe berdasarkan sumbernya. Kedua tipe data ini adalah sumber data primer dan sumber data sekunder.

1) Sumber Data Primer

Sumber data primer merupakan sumber yang secara langsung menyuplai informasi kepada orang yang mengumpulkan data. Sumber data primer dalam penelitian ini adalah hasil dari data kualitatif yang didapatkan dari hasil wawancara dan observasi.

2) Sumber Data Sekunder

Sumber data sekunder merujuk pada sumber informasi yang tidak langsung disampaikan kepada pengumpulnya, contohnya melalui pihak ketiga atau melalui dokumen (Mochamad Nashrullah et al., 2023).

Dalam penelitian ini, peneliti memanfaatkan literatur ilmiah seperti buku dan jurnal, dokumen skripsi sebelumnya, serta beragam sumber lainnya termasuk

situs website atau portal daring yang diakses melalui internet sebagai pihak ketiga.

c. Metode Pengumpulan Data

Menurut (Mochamad Nashrullah et al., 2023) menyatakan bahwa secara umum terdapat 4 (empat) macam teknik pengumpulan data, yaitu observasi, wawancara, dokumentasi, dan gabungan/triangulasi (observasi, wawancara dan observasi). Dalam penelitian ini menggunakan teknik wawancara, observasi, dan dokumentasi.

1) Wawancara

Wawancara merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat dikonstruksikan makna dalam suatu topik tertentu. Penulis melakukan wawancara dengan 3 informan yang bertugas di bidang kesekretarian pada bagian dapodik TK, SD dan SMP. Informan memberi informasi mengenai sistematisa pengajuan *approval* NUPTK di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar.

2) Observasi

Observasi adalah kondisi dimana dilakukannya pengamatan secara langsung oleh peneliti agar lebih

mampu memahami konteks data dalam keseluruhan situasi sosial sehingga dapat diperoleh pandangan yang holistik (menyeluruh). Pada Penelitian ini observasi yang bertempat di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar. Peneliti mengamati bagaimana cara melayani pendidik yang ingin melakukan permohonan *approval*. Observasi online dilakukan dalam bentuk mencari informasi di media sosial dinas tersebut. Sedangkan observasi offline peneliti telah melakukan observasi secara langsung mulai dari tanggal 1 Agustus 2024 – 31 Januari 2025.

### 3) Dokumentasi

Dokumentasi adalah metode pengumpulan data dalam penelitian yang dilakukan dengan mengumpulkan dan menganalisis dokumen atau arsip yang berisi informasi relevan untuk menjawab pertanyaan penelitian. Peneliti melakukan metode dokumentasi untuk mendukung penelitian yang dilakukan baik dengan cara mengambil gambar, membaca dokumen, rekaman suara, atau data digital mengenai proses pelayanan permohonan *approval*

NUPTK di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kota Denpasar.

#### 4. Metode Analisis Data

Teknik analisis yang digunakan pada penelitian ini adalah analisis deskriptif kualitatif. Menurut Endraswara (2013) metode deskriptif kualitatif merupakan metode yang digunakan dalam penelitian yang menggambarkan data-data penelitian melalui kata-kata. Dimana teknik ini melibatkan pengumpulan dan analisis data kualitatif seperti transkrip wawancara dan catatan observasi. Analisis kualitatif dapat melibatkan prosedur pelayanan publik, kendala-kendala yang dialami saat melayani permohonan *approval* calon penerima NUPTK dan solusi efektif yang dapat memberikan informasi mengenai syarat-syarat supaya mudah dipahami oleh calon penerima NUPTK.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI



**BAB V**  
**SIMPULAN DAN SARAN**

**A. Simpulan**

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai implementasi permohonan *approval* calon penerima Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (NUPTK) di Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kota Denpasar, dapat disimpulkan Implementasi prosedur mengenai pengajuan *Approval* NUPTK yang telah berjalan secara sistematis melalui sistem Verifikasi dan Validasi (Verval) PTK yang terintegrasi secara nasional. Proses ini dimulai dari pengumpulan dokumen oleh guru/PTK seperti scan KTP dan KK (sesuai DUKCAPIL), ijazah terakhir yang linier (Ijazah SD, SMP, SMA, S1/D4), SK Pengangkatan sebagai guru/tenaga kependidikan, SK Pembagian Tugas (untuk guru) dan Surat Rekomendasi Kepala

Sekolah. Selanjutnya verifikasi oleh operator sekolah, hingga verifikasi, validasi, dan *approval* oleh Disdikpora Kota Denpasar serta yang terakhir oleh Pusdatin Kemendikbudristek.

Kendala yang terjadi pada implementasi yakni kurangnya pemahaman guru baru mengenai prosedur dan dokumen yang dibutuhkan, terbatasnya kemampuan teknis dalam pengunggahan berkas, serta kendala teknis seperti jaringan internet dan ketidaksesuaian data administrasi (contoh: NIK tidak sinkron dengan DUKCAPIL).

## B. Saran

Dari hasil penelitian dan pembahasan penulis memberikan beberapa saran kepada Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga sebagai berikut:

1. Pihak dinas dapat membuat sebuah video yang dapat diakses melalui media sosial resmi dinas (youtube, Instagram, dan tiktok) mengenai prosedur pengajuan *approval* NUPTK secara detail dan jelas agar guru/PTK yang ingin mengajukan dapat memahami setiap alurnya.
2. Pihak dinas dapat melakukan berbagai upaya perbaikan layanan seperti sosialisasi, bimbingan teknis kepada operator sekolah, serta pembukaan layanan konsultasi daring dan luring guna mempercepat dan mempermudah proses permohonan *approval* NUPTK.

3. Pihak dinas dapat mencantumkan *contact person* pada sistem untuk mempermudah komunikasi mengenai informasi pengajuan *approval* NUPTK.
4. Pihak dinas dapat meningkatkan kualitas implementasi permohonan *approval* NUPTK di masa mendatang, penulis memberikan saran membuat infografis yang berisikan informasi lengkap mengenai prosedur pengajuan *approval* NUPTK agar para guru/PTK tidak mengalami kesulitan dan mempermudah pihak dinas untuk menjelaskan informasi tersebut.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

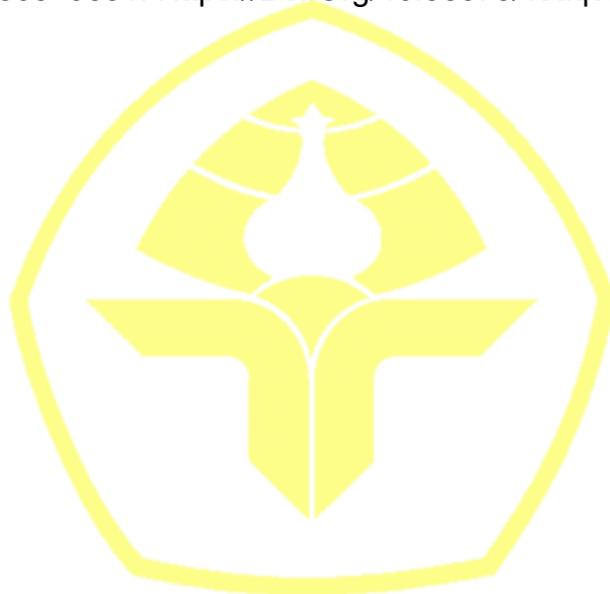
## DAFTAR PUSTAKA

- Anggraini, D. (2023). *Inovasi Pelayanan Publik (Studi Pada Lembaga Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah Ii)* (Vol. 2, Issue 2).
- Hasniant, Dkk. (2023). *Pengaruh Kompetensi Pedagogik, Profesional, Kepribadian, Dan Sosial Terhadap Kinerja Guru Sd.* <https://E-Jurnal.Nobel.Ac.Id/Index.Php/Cai>
- Hildawati, H., Erlianti, D., Mursalim, S. W., Fallz, I., Puspadewi, E., Sintari, S. N. N., & Islah, K. (2024). *Buku Ajar Teori Administrasi Publik*. PT. Sonpedia Publishing Indonesia.
- Ibrahim, M. (2022). *Penerapan Metode Multi Attribute Utility Theory (Maut) Dalam Aplikasi Evaluasi Kinerja Karyawan Divisi Penjualan Pada Pt. Persada Palembang Raya Berbasis Website (Doctoral Dissertation, Politeknik Negeri Sriwijaya)*.
- Mahmudi. (2021). *Manajemen Kinerja Sektor Publik*. Yogyakarta: Upp Stim Ykpn.
- Meti Fatimah, Ahmad Yasir Al Amin, & Mahmud Darul Kurniyadi. (2025). Konsep Administrasi Pendidikan. *Risoma : Jurnal Riset Sosial Humaniora Dan Pendidikan*, 3(1), 235–244. <https://doi.org/10.62383/Risoma.V3i1.564>
- Mochamad Nashrullah, O., Okvi Maharani, Sp., Abdul Rohman, Sp., Eni Fariyatul Fahyuni, Sp., Nurdyansyah, I., & Sri Untari Mpd, R. (2023). *Metodologi Penelitian Pendidikan (Prosedur Penelitian, Subyek Penelitian, Dan Pengembangan Teknik Pengumpulan Data) Diterbitkan Oleh Umsida Press*.
- Nuraini, D., & Apriani, F. (2024). *Kualitas Pelayanan Publik Pada Masa Pandemi Covid-19 Di Kecamatan Samarinda Ulu Kota Samarinda* (Vol. 2024, Issue 1).

Purwanto, E. A., & Sulistyastuti, D. R. (2021). Implementasi Kebijakan: Konsep Dan Aplikasinya Di Indonesia. *Jurnal Borneo Administrator*, 17(2), 253–272. <https://doi.org/10.24258/jba.v17i2.732>. In *Jurnal Populika* (Vol. 7, Issue 1).

Putra, A., Sally, R., Sihombing, M., Riwayati, A., & Judijanto, L. (2024). *Dinamika Administrasi Publik*. <https://www.researchgate.net/publication/380734592>

Tsaqofah. (2024). Konsep Administrasi Pendidikan. *Tsaqofah: Jurnal Penelitian Guru Indonesia*, 4(6), 1–10. Lya Publisher. *Tsaqofah*, 4(6), 3865–3881. <https://doi.org/10.58578/tsaqofah.v4i6.3870>



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI