

**MODIFIKASI SISTEM PENCATATAN PERSEDIAAN
BARANG BERBASIS GOOGLE SPREADSHEET PADA
BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN GIANYAR**



POLITEKNIK NEGERI BALI

Oleh

Desak Putu Sukma Dewi

NIM 2215713108

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

POLITEKNIK NEGERI BALI

BADUNG

2025

**MODIFIKASI SISTEM PENCATATAN PERSEDIAAN
BARANG BERBASIS GOOGLE SPREADSHEET PADA
BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN GIANYAR**



POLITEKNIK NEGERI BALI

Oleh

Desak Putu Sukma Dewi

NIM 2215713108

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

POLITEKNIK NEGERI BALI

BADUNG

2025

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN PROJEK AKHIR	i
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN	ii
PRAKATA.....	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Pokok Masalah.....	5
C. Tujuan Penelitian.....	6
D. Manfaat Penelitian	6
E. Metode Penelitian.....	8
1. Lokasi Penelitian	8
2. Objek Penelitian	8
3. Data Penelitian	8
4. Metode Analisis Data	12
BAB II LANDASAN TEORI.....	14
A. Administrasi	14
1. Pengertian Administrasi	14
2. Peran Administrasi.....	15
B. Administrasi Digital	15
1. Pengertian Administrasi Digital	15
2. Prinsip Administrasi Digital	16
3. Manfaat Administrasi Digital.....	18
4. Tantangan Administrasi Digital.....	19
5. Dampak Teknologi dalam Administrasi	20
C. Manajemen Persediaan	21

1. Pengertian Manajemen Persediaan.....	21
2. Fungsi Manajemen Persediaan.....	22
D. Persediaan	23
1. Pengertian Persediaan	23
2. Fungsi Persediaan.....	24
3. Tipe Persediaan.....	24
E. Sistem Informasi	25
1. Pengertian Sistem Informasi	25
2. Komponen Sistem Informasi.....	26
F. Google.....	27
1. Pengertian Google.....	27
2. Sejarah Google.....	28
3. Produk Google	29
G. Google Spreadsheet	31
1. Pengertian Google Spreadsheet	31
2. Kelebihan dan Kekurangan Google Spreadsheet.....	32
BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	34
A. Sejarah Badan Pusat Statistik	34
B. Bidang Usaha.....	39
C. Struktur Organisasi	40
BAB IV HASIL & PEMBAHASAN	42
A. Kebijakan Perusahaan.....	42
B. Analisis dan Interpretasi Data	53
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	78
A. Simpulan	78
B. Saran	80
DAFTAR PUSTAKA	82

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Pencatatan Persediaan Barang	3
Gambar 3. 1 Logo Badan Pusat Statistik	35
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar	40
Gambar 4. 1 Format Pencatatan Persediaan Barang	51
Gambar 4. 2 Header Tabel Pencatatan Persediaan	59
Gambar 4. 3 Header Tabel Pencatatan Persediaan	60
Gambar 4. 4 Kolom Pengeluaran Setiap Bulan	61
Gambar 4. 5 Kolom Jumlah Pengeluaran, Stock Awal dan Stock Akhir ..	62
Gambar 4. 6 Tabel Utama Pencatatan Persediaan.....	63
Gambar 4. 7 Tabel Utama Pencatatan Persediaan.....	64
Gambar 4. 8 Tabel Header Pencatatan Berbasis Google Spreadsheet...	67
Gambar 4. 9 Tabel Header Pencatatan Berbasis Google Spreadsheet...	69
Gambar 4. 10 Kolom Pengeluaran Tiap Bulan.....	70
Gambar 4. 11 Kolom jumlah pengeluaran, stok awal, stok akhir	70
Gambar 4. 12 Tabel Utama Pencatatan Persediaan Berbasis Google Spreadsheet	72

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pertanyaan Wawancara.....	87
Lampiran 2 Jawaban Wawancara	88
Lampiran 3 Dokumentasi Wawancara	90
Lampiran 4 Sistem Pencatatan Dengan Microsoft Excel	91
Lampiran 5 Rancangan Sistem Pencatatan Persediaan Berbasis Google Spreadsheet.....	92
Lampiran 6 Luaran	93
Lampiran 7 Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing 1	94
Lampiran 8 Surat Layak Ujian Dosen Pembimbing 1	95
Lampiran 9 Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing 2	96
Lampiran 10 Surat Layak Ujian Dosen Pembimbing 2.....	97

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Di era yang modern seperti saat ini adanya kemajuan teknologi mampu menggantikan metode kerja manual dengan metode kerja digital yang lebih memudahkan pekerjaan. Salah satu pemanfaatan kemajuan teknologi adalah sebagai teknologi informasi. Teknologi informasi adalah segala bentuk teknologi yang digunakan untuk memproses, menyimpan, menganalisis, mengambil dan mendistribusikan informasi apa saja di mana pun dan kapan pun dengan koneksi internet yang stabil. Penggunaan teknologi informasi selain memudahkan pekerjaan juga meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam bekerja. Perkembangan ekonomi yang semakin pesat serta tingginya daya saing antar perusahaan membuat

setiap perusahaan di Indonesia mulai tanggap terhadap perkembangan teknologi terutama teknologi informasi.

Perkembangan teknologi informasi yang semakin pesat menunjang segala aktivitas di perusahaan, salah satunya adalah Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Gianyar. Badan Pusat Statistik adalah sebuah lembaga pemerintah non-kementerian di Indonesia yang berperan dalam menyediakan kebutuhan data bagi pemerintah dan masyarakat, membantu kegiatan statistik di kementerian, mengembangkan dan mempromosikan standar teknik dan metodologi statistik, menyediakan pelayanan pada bidang pendidikan dan pelatihan statistik, membangun kerja sama dengan institusi internasional dan negara lain untuk kepentingan perkembangan statistik Indonesia.

BPS Kabupaten Gianyar menggunakan kemajuan teknologi khususnya teknologi informasi untuk memudahkan memperoleh informasi sebagai acuan data statistik mereka. Namun pada kenyataannya masih terdapat proses administrasi di BPS Kabupaten Gianyar yang masih belum menerapkan kemajuan teknologi yaitu proses pencatatan kartu kendali persediaan barang . Pengelolaan persediaan di sebuah perusahaan sangat berperan penting dalam kegiatan operasional perusahaan, maka perlu pencatatan yang akurat agar meminimalisir terjadinya kerugian yang disebabkan kesalahan informasi dalam pengelolaan persediaan.

Persediaan adalah stok barang yang digunakan dalam perusahaan untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan. Dalam hal tertentu persediaan juga dianggap sebagai aset terbesar dan terpenting dalam perusahaan sehingga pengelolaan persediaan harus dijaga agar tetap

rendah dan tidak meninggi. Pengelolaan persediaan yang tepat memiliki dampak yang baik bagi perusahaan yaitu perusahaan tidak perlu mengeluarkan biaya lebih untuk penyimpanan persediaan yang berlebihan, menghindari kekurangan atau kelebihan stok persediaan sehingga jumlah persediaan dapat dikontrol dengan baik.

Sistem pengelolaan persediaan di BPS Kabupaten Gianyar saat ini sudah memakai metode komputerisasi. Namun, dalam proses pengelolaan yaitu pencatatan persediaan masuk dan keluar dianggap kurang optimal karena penggunaan Microsoft Excel yang harus digunakan bergantian agar tidak terjadi kesalahan data serta harus mengirim *file* berulang ulang jika terdapat perubahan data, pencatatan dengan Microsoft Excel juga masih dilakukan secara manual tanpa adanya rumus otomatis sehingga rawan terjadi salah perhitungan. Berikut adalah pencatatan persediaan di BPS Kabupaten Gianyar yang digunakan untuk pencatatan persediaan dengan Microsoft Excel.



Kartu Persediaan Barang Habis Pakai (ATK/ ARK/ Computer Supplies)

Badan Pusat Statistik Kab. Gianyar

IL Erlangga No. 5

Gianyar

Nama Barang : Amplop Jaya

Kode Barang : 1010302004.000001

Satuan Barang : Kotak

Halaman : 1

Proyek/ Rut :

Tahun : 2024

Banyaknya Pengeluaran Tiap-Tiap Bulan

Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agust	Sep	Oktr	Nov	Des	Jumlah Pengeluaran	Stok Awal Tahun Lalu	Stock Akhir

No.	No. Bon/ Faktur	Tgl M/k	Uraian Pemasukan/ Pengeluaran	Masuk (M)	Keluar (K)	Sisa Barang
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1		16/04/2024	Pembelian	100		100
		26/04/2024	Habis Pakai		100	0

No.	No. Bon/ Faktur	Tgl M/k	Uraian Pemasukan/ Pengeluaran	Masuk (M)	Keluar (K)	Sisa Barang
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			Pindahan			

Gambar 1. 1 Pencatatan Persediaan Barang

Dalam gambar tersebut, terlihat tabel pencatatan persediaan barang yang saat ini masih menggunakan pencatatan manual dengan Microsoft Excel. Tabel ini digunakan untuk mencatat transaksi barang baik masuk maupun keluar yang mencakup informasi tanggal, jumlah barang yang masuk atau keluar, serta sisa stok yang tersedia. Namun, penggunaan tabel ini masih belum optimal karena seluruh proses perhitungan dilakukan secara manual tanpa memanfaatkan fitur rumus atau formula. Kelemahan ini dapat mengakibatkan proses pencatatan yang kurang efektif dan efisien serta meningkatkan risiko kesalahan perhitungan.

Dibandingkan dengan Microsoft Excel, Google Spreadsheet jauh lebih efektif dan efisien karena memungkinkan beberapa pengguna untuk mengakses dan mengedit dokumen secara bersamaan secara *real-time*, sehingga meminimalisir kebutuhan untuk mengirim dokumen secara berulang. Staf cukup membagikan tautan dokumen kepada pihak terkait dan dokumen tersebut dapat langsung diakses dan dikerjakan bersama. Keunggulan ini sangat mendukung efisiensi kerja tim, terutama dalam lingkungan kerja yang membutuhkan pembaruan data secara cepat dan akurat. Google Spreadsheet memberikan desain yang lebih bersih dan minimalis memudahkan pengguna dalam menavigasi menu, memilih fitur, mengatur data dalam format yang rapi dan terstruktur. Pengguna dapat lebih nyaman dan efisien dalam penggunaannya.

Pada penelitian sebelumnya mengenai pencatatan material stok dan non- stok berbasis Google Spreadsheet yang dilakukan oleh Ririn pada

tahun 2024 menyimpulkan bahwa pencatatan material dengan menggunakan Google Spreadsheet dapat meningkatkan produktivitas dan efisiensi kerja. Hal ini dikarenakan fitur-fitur yang tersedia dalam Google Spreadsheet, seperti pembaruan data secara *real-time*, aksesibilitas yang lebih fleksibel serta kemampuan kolaborasi antar pengguna yang memungkinkan proses pencatatan menjadi lebih cepat, akurat dan terorganisir. Dengan adanya sistem pencatatan seperti ini, risiko kesalahan dalam pendataan dapat diminimalkan sehingga proses operasional dapat berjalan lebih efektif dan efisien dibandingkan dengan metode pencatatan manual atau menggunakan Microsoft Excel.

Berdasarkan permasalahan tersebut, penulis tertarik untuk memberikan sebuah inovasi dengan memodifikasi sistem pencatatan persediaan barang yang sudah ada dengan sebuah sistem pencatatan persediaan yang lebih modern dan mengikuti perkembangan teknologi sehingga dapat meningkatkan efisiensi, akurasi, serta kemudahan dalam proses pencatatan persediaan barang. Oleh karena itu, penulis mengambil judul “**MODIFIKASI SISTEM PENCATATAN PERSEDIAAN BARANG BERBASIS GOOGLE SPREADSHEET PADA BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN GIANYAR**”.

B. Pokok Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang masalah di atas, maka pokok permasalahan penelitian ini adalah:

1. Bagaimanakah modifikasi sistem pencatatan persediaan barang berbasis Google Spreadsheet pada Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.
2. Apa saja kendala yang dialami serta solusi yang dilakukan dalam penggunaan Google Spreadsheet dalam pencatatan persediaan barang pada Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.

C. Tujuan Penelitian

Sesuai dengan pokok permasalahan di atas, maka yang menjadi tujuan dari penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui modifikasi sistem pencatatan persediaan berbasis Google Spreadsheet pada Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.
2. Untuk mengetahui kendala yang dialami serta solusi yang dilakukan dalam penggunaan Google Spreadsheet dalam pencatatan persediaan barang pada Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.

D. Manfaat Penelitian

Berdasarkan tujuan penelitian di atas, maka diharapkan penelitian ini memiliki manfaat sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Penelitian ini diharapkan dapat menambah atau memberikan wawasan dan pengetahuan tentang penerapan teori – teori yang

diperoleh di perkuliahan dengan kenyataan yang ada di lapangan.

- b. Untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan program studi Diploma III Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis di Politeknik Negeri Bali.

2. Bagi Perusahaan

- a. Penelitian ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi bagi perusahaan dalam proses pencatatan persediaan barang.
- b. Membantu pihak pengelolaan barang dalam proses pencatatan persediaan menjadi efisien dan fleksibel sehingga mampu meningkatkan kinerja ke depannya.

3. Bagi Politeknik Negeri Bali

- a. Penelitian ini diharapkan dapat menambah referensi pada perpustakaan Politeknik Negeri Bali dan menjadi masukan untuk mengatasi masalah yang sama di masa yang akan datang.
- b. Penelitian ini memiliki relevansi dengan mata kuliah Administrasi Perkantoran Digital (APD), Aplikasi Komputer Bisnis (AKB), dan Aplikasi Komputer Perkantoran (AKP). Melalui APD dan AKP, penelitian ini mengaplikasikan penggunaan berbagai aplikasi digital modern berbasis web untuk memodernisasi proses pencatatan persediaan barang. Melalui AKB, penelitian ini memanfaatkan keterampilan pengolahan data menggunakan Microsoft Excel beserta rumus-rumusnya yang diintegrasikan ke

dalam Google Spreadsheet, sehingga menghasilkan sistem pencatatan yang akurat, otomatis, dan mendukung efisiensi administrasi di instansi.

E. Metode Penelitian

1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan di Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar yang berlokasi di Jalan Erlangga No. 5 Gianyar, Bali.

2. Objek Penelitian

Yang menjadi objek dari penelitian ini adalah “Modifikasi Sistem Pencatatan Persediaan Barang Berbasis Google Spreadsheet pada Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar”.

3. Data Penelitian

a. Jenis Data

Jenis data yang digunakan peneliti dalam penelitian ini adalah data kualitatif. Menurut Sugiyono yang dikutip oleh (Gita:2024,8) data kualitatif adalah data yang berbentuk kata, kalimat, skema dan bukan berupa angka.

b. Sumber Data

Adapun sumber data yang peneliti gunakan dalam penelitian ini adalah:

1) Data Primer

Menurut Sugiyono yang dikutip oleh (Cahyani:2023,9) data primer adalah sumber data yang langsung memberikan data kepada pengumpul data. Dalam penelitian ini, penulis memperoleh data dari informasi wawancara dengan pihak yang terkait untuk penelitian ini di Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.

2) Data Sekunder

Menurut Sugiyono yang dikutip oleh (Cahyani:2023,9) data sekunder adalah sumber data yang tidak langsung memberikan data kepada pengumpul data. Dalam penelitian ini, penulis memperoleh data dari buku-buku atau sumber lainnya yang berhubungan dengan penelitian ini.

c. Metode Pengumpulan Data

1) Observasi

Menurut Sugiyono (2019:203) observasi merupakan teknik pengumpulan data yang mempunyai ciri spesifik dibandingkan dengan teknik yang lain yaitu wawancara dan kuesioner. Jika wawancara dan kuesioner akan selalu berkomunikasi dengan orang, maka observasi tidak terbatas pada orang tetapi juga obyek - obyek yang lain.

Menurut Supardi yang dikutip oleh (Fitrah dan Luthfiyah:2017,72) metode observasi merupakan pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati dan mencatat secara sistematis gejala-gejala yang diselidiki.

Berdasarkan definisi di atas dapat disimpulkan bahwa observasi merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati obyek-obyek lain dan mencatat hal-hal penting secara sistematis.

2) Wawancara

Menurut Sugiyono (2019:195) wawancara digunakan sebagai teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti, dan juga apabila peneliti ingin mengetahui hal – hal dari responden yang lebih mendalam.

Menurut Fitrah dan Luthfiyah (2017:66) wawancara merupakan teknik pengumpulan data yang menggunakan pertanyaan lisan kepada responden terutama untuk responden yang tidak dapat membaca dan menulis atau pertanyaan yang memerlukan penjelasan.

Berdasarkan definisi di atas dapat disimpulkan bahwa wawancara adalah teknik pengumpulan data dengan pertanyaan lisan yang digunakan untuk memahami lebih dalam terkait permasalahan yang sedang diteliti.

Dalam metode wawancara ini, peneliti menggunakan jenis wawancara tak berstruktur. Menurut Sugiyono yang dikutip oleh (Fitrah dan Luthfiyah:2017, 69) Wawancara tak berstruktur adalah jenis wawancara yang bersifat fleksibel dan peneliti dapat

mengikuti minat dan pemikiran partisipan. Peneliti bebas menanyakan berbagai pertanyaan kepada partisipan dalam urutan mana pun tergantung pada jawaban.

Dalam metode wawancara ini, peneliti akan mewawancarai staf pengurus barang milik negara atau persediaan di Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.

3) Dokumentasi

Menurut Sugiyono yang dikutip oleh (Gita:2024,10) dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian.

Menurut Fitrah dan Luthfiyah (2017:74) dokumentasi merupakan sumber data yang digunakan untuk melengkapi penelitian, baik berupa sumber tertulis, film, gambar, dan karya-karya monumental yang semuanya memberikan informasi bagi proses penelitian.

Dari definisi dan penjelasan tersebut dapat disimpulkan bahwa dokumentasi adalah suatu cara untuk memperoleh data dan melengkapi penelitian dalam bentuk sumber tertulis, film, gambar, arsip yang dapat mendukung penelitian.

4) Studi Pustaka

Menurut Amruddin (2022:9) studi pustaka merupakan sebuah proses dalam mencari, membaca, memahami, dan menganalisis berbagai literatur, hasil penelitian atau studi yang berhubungan dengan penelitian yang sedang dilakukan.

Menurut Wiratna yang dikutip oleh (Ilfana & Marjo:2022,3) studi pustaka berisi mengenai konsep dan teori yang digunakan berdasarkan literatur yang tersedia terutama dari artikel-artikel yang di publikasikan dalam berbagai jurnal dan karya ilmiah.

Berdasarkan penjelasan tersebut dapat disimpulkan bahwa studi pustaka merupakan sebuah proses mencari teori yang berhubungan dengan penelitian melalui berbagai literatur seperti jurnal ataupun karya ilmiah.

4. Metode Analisis Data

Metode analisis data yang peneliti gunakan dalam penelitian ini adalah metode analisis deskriptif kualitatif. Menurut Sanjaya yang dikutip oleh Gita (2024:11) metode deskriptif kualitatif adalah metode yang bertujuan untuk menggambarkan secara utuh dan mendalam mengenai realitas sosial dan berbagai fenomena yang terjadi pada masyarakat yang menjadi subjek penelitian sehingga secara rinci ter gambarkan ciri, karakter, sifat dan model dari fenomena yang diteliti.

Menurut Mukhtar yang dikutip oleh Cahyani (2023:11) metode penelitian deskriptif kualitatif yaitu metode yang digunakan peneliti untuk

menemukan pengetahuan atau teori terhadap penelitian pada satu waktu tertentu.

Menurut Elvera & Astarina yang dikutip oleh Puspasari (2024:11) metode penelitian deskriptif kualitatif adalah data yang diperoleh melalui proses sistematis, yaitu dengan cara mencari dan mengolah berbagai data yang bersumber dari hasil lapangan, kajian dokumen, catatan lapangan, wawancara, dokumentasi, dan lainnya sehingga dapat menghasilkan laporan temuan penelitian

Berdasarkan definisi tersebut dapat disimpulkan bahwa metode penelitian deskriptif kualitatif merupakan metode penelitian yang digunakan untuk menggambarkan secara menyeluruh dan mendalam suatu fenomena sosial yang terjadi pada masyarakat yang bertujuan untuk memahami fenomena yang diteliti dan menemukan pengetahuan atau teori yang relevan berdasarkan data yang dikumpulkan dalam satu waktu sehingga dapat menghasilkan laporan temuan penelitian.

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan dapat disimpulkan bahwa:

1. Modifikasi sistem pencatatan persediaan berbasis Google Spreadsheet dilakukan sebagai respons terhadap berbagai keterbatasan sistem pencatatan sebelumnya yang masih menggunakan Microsoft Excel secara semi manual. Sistem lama belum sepenuhnya mendukung kolaborasi antar pengguna, rawan terjadi duplikasi data, serta memerlukan waktu lebih lama untuk proses rekapitulasi karena tidak dilengkapi dengan formula otomatis. Oleh karena itu sistem baru yang di buat melalui Google Spreadsheet memberikan solusi yang lebih modern, adaptif, dan efisien.

Sistem ini tetap mempertahankan struktur pencatatan yang sudah digunakan sebelumnya agar memudahkan proses transisi, namun ditingkatkan melalui penerapan fitur – fitur seperti formula otomatis

untuk menghitung stok barang, *dropdown list* untuk menjaga konsistensi *input* data, akses *mobile* agar pencatatan bisa dilakukan dari berbagai lokasi, serta kolaborasi secara *real time* yang memungkinkan lebih dari satu pengguna melakukan pencatatan secara bersamaan tanpa harus menunggu giliran. Dengan fitur-fitur tersebut, sistem pencatatan menjadi lebih efisien, akurat, transparan, dan mudah diakses oleh seluruh staf pengelola.

2. Kendala yang dihadapi dalam penggunaan Google Spreadsheet yaitu:

- a. Kurangnya pemahaman teknis dan pengalaman pegawai dalam menggunakan Google Spreadsheet. Staf belum terbiasa dengan fitur-fitur digital seperti rumus otomatis maupun *dropdown list*. Meski demikian, mereka menyatakan bahwa pelatihan atau *briefing* sederhana sudah cukup untuk membantu mereka beradaptasi dengan sistem baru.
- b. Ketergantungan terhadap koneksi internet yang stabil, mengingat sistem berbasis *cloud* memerlukan jaringan yang baik agar proses pencatatan berjalan lancar. Jika koneksi tidak tersedia atau terganggu maka proses pencatatan dapat tertunda.
- c. Pengaturan akses yang belum optimal, hal ini berpotensi menimbulkan risiko keamanan data seperti perubahan yang tidak terkontrol, atau akses oleh pihak yang tidak berkepentingan. Oleh karena itu, penting untuk menetapkan sistem akses terbatas

berdasarkan akun pengguna, memastikan setiap pengguna yang membuka *file* teridentifikasi, serta menghindari penggunaan tautan dengan akses publik.

B. Saran

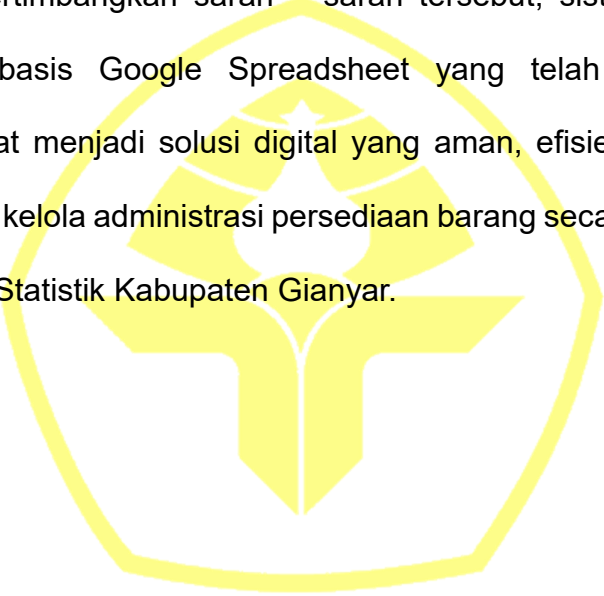
Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, penulis memberikan beberapa saran yang diharapkan dapat membantu dalam optimalisasi penggunaan Google Spreadsheet di Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar:

1. Pemberian pelatihan singkat dan panduan teknis kepada staf pengelola sebaiknya dilakukan secara terstruktur meskipun dalam format informal. *Briefing* sederhana mengenai cara penggunaan fitur *dropdown*, pengisian data, serta pemahaman formula dasar akan sangat membantu dalam mempercepat proses adaptasi terhadap sistem baru.
2. Monitoring dan evaluasi sistem secara berkala, khususnya dalam tiga bulan pertama setelah penerapan, untuk mengidentifikasi potensi kendala lanjutan. Proses ini dapat menjadi dasar dalam menyempurnakan format, alur kerja, maupun kebutuhan teknis lainnya berdasarkan masukan dari staf pengguna.
3. Pengaturan akses terhadap *file* Google Spreadsheet perlu dirancang secara ketat. Untuk menjaga keamanan dan

integritas data, sistem pengelolaan akses sebaiknya mencakup:

- a. Pemberian hak akses terbatas berdasarkan peran seperti *viewer* atau editor.
- b. Penghindaran penggunaan tautan publik (*anyone with the link*) untuk mencegah akses oleh pihak yang tidak berwenang.

Dengan mempertimbangkan saran – saran tersebut, sistem pencatatan persediaan berbasis Google Spreadsheet yang telah dirancang ini diharapkan dapat menjadi solusi digital yang aman, efisien, dan mampu mendukung tata kelola administrasi persediaan barang secara lebih optimal di Badan Pusat Statistik Kabupaten Gianyar.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI

DAFTAR PUSTAKA

- Aisyah, S & Sumasto, F (2020) *Manajemen Persediaan*. (Politeknik STMI Jakarta) Diakses dari repository.stmi.ac.id
- Anggraeni, Yunaeti dan Irviani Rita. (2017). *Sistem Informasi*. Yogyakarta. CV Andi Offset
- Ariffendi, dkk (2023) *Strategic Management Process pada Perusahaan Google*, Vol 4, No. 2, 315-323
- Badan Pusat Statistik. 2020. *Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 8 Tahun 2020*. Jakarta
- Badan Pusat Statistik. 2020. *Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 36 Tahun 2020*. Jakarta
- Badan Pusat Statistik. 2023. *Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 5 Tahun 2023*. Jakarta
- Coding Studio Team. (2023). *Pengertian Google Spreadsheet dan Kelebihannya*. Diakses pada 25 Februari 2025, dari <https://codingstudio.id/blog/pengertian-google-spreadsheet-adalah/>
- Dewi, C. (2023). *Pengeluaran Persediaan Alat Tulis Kantor di PT Angkasa Pura I Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai Bali*. (Politeknik Negeri Bali, 2023) Diakses dari <https://repository.pnb.ac.id/>

Fitrah & Luthfiyah. (2017) *Metodologi Penelitian; Penelitian Kualitatif, Tindakan Kelas & Studi Kasus*, Sukabumi, Jawa Barat. Diakses dari Ipusnas.

Geograf. (2023). *Pengertian Jenis dan Fungsi Spreadsheet*. Diakses pada 25 Februari 2025, dari <https://geograf.id/jelaskan/pengertian-jenis-dan-fungsi-spreadsheet/>

Google. (n.d) *Product*. Diakses pada 23 Maret 2025 dari https://about.google/intl/ALL_id/products/

Hamzah, dkk (2021) *Analisis Manajemen Persediaan Barang Dagang pada Koperasi Wanita Petra*, Vol. 3, No.2, 285-306

Ifana & Marjo. (2022) *Kompetensi Supervisor dalam Supervisi Guru Bimbingan Konseling (Suatu Tinjauan Studi Pustaka)*, Jurnal Penelitian dan Pengembangan Pendidikan. Diterbitkan.

K, Amira. (2021) *Mengenal Sejarah Google dan Produk – Produknya*. Diakses pada 23 Maret 2025 dari <https://www.gramedia.com/literasi/sejarah-google/>

Kamaludin, A. (2017). *Administrasi Bisnis*. Makassar. CV Sah Media

Kasiani. (2022). *Pengantar Administrasi Bisnis*. Badung: Politeknik Negeri Bali

Kbshop. (2024) *Daftar Produk Google Terpopuler Beserta Fungsinya*.

Diakses pada 23 Maret 2025 dari <https://kbshop.co.id/produk-google/>

Lestari, H. (2023) *7 Produk Google yang paling Populer Beserta Fungsinya*.

Diakses pada 23 Maret 2025 dari <https://www.tempo.co/digital/7-produk-google-yang-paling-populer-beserta-fungsinya-214446>

Maharani, G. (2024). *Prosedur Pengeluaran Barang Alat Tulis Kantor di*

Perumda Air Minum Tirta Sewakadarma Kota Denpasar. (Politeknik Negeri Bali,2024) Diakses dari <https://repository.pnb.ac.id/>

Mulyaningsih. (2022). *Paradigma Ilmu Administrasi Baru*. Bandung. CV

Kimfa Mandiri

Nuraeni, N & Santoso, B. (2024). *Peranan Manajemen Persediaan Bahan*

Baku Terhadap Penjadwalan Produksi PT XYZ, Vol. 2, No. 2, 383-385

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi BPS Kabupaten

Gianyar. *Profil BPS*. Diakses pada 28 Desember 2024, dari <https://ppid.bps.go.id/app/konten/5104/Profil-BPS.html>

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi BPS Kabupaten

Gianyar. *Laporan Keuangan BPS TA 2022*. Diakses pada 9 Agustus 2025 dari <https://ppid.bps.go.id>

Puspasari, R. (2024). *Pencatatan Material Stok & Non – Stok Berbasis*

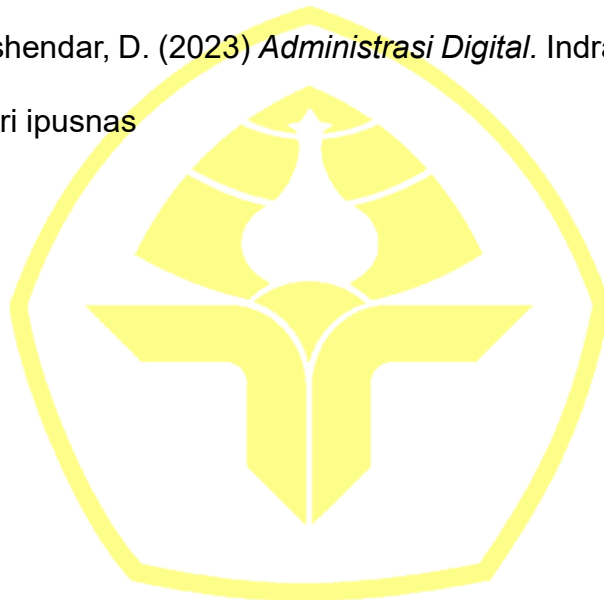
Spreadsheet Google Sheet pada Bagian Logistik di PT PLN

(Persero) Unit Pelaksana Transmisi Bali. (Politeknik Negeri Bali,2024) Diakses dari <https://repository.pnb.ac.id/>

Safrina, K & Sofiani, F (2024) *Pemanfaatan Aplikasi Google Spreadsheet dalam Pengelolaan Surat Masuk di Kementerian ATR/BPN*, Vol 22, No. 2, 148-156

Sugiyono. (2019). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung. Alfabeta

Susniwati & Kushendar, D. (2023) *Administrasi Digital*. Indramayu, Adab. Di akses dari ipusnas



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BALI