

**PROGRAM PELATIHAN *CARGO HANDLING*  
BAGI KARYAWAN PADA GAPURA LEARNING CENTER  
DI PT GAPURA ANGKASA CABANG DENPASAR**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**Oleh:**

**Ni Komang Citra Dewi Fortuna**

**NIM. 2015713107**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI  
BADUNG  
2023**

**PROGRAM PELATIHAN *CARGO HANDLING*  
BAGI KARYAWAN PADA GAPURA LEARNING CENTER  
DI PT GAPURA ANGKASA CABANG DENPASAR**



**POLITEKNIK NEGERI BALI**

**Oleh**

**Ni Komang Citra Dewi Fortuna**

**NIM. 2015713107**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS**

**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS**

**POLITEKNIK NEGERI**

**BADUNG**

**2023**

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama** : Ni Komang Citra Dewi Fortuna

**NIM** : 2015713107

**Prodi/Jurusan** : D3 Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis

Dengan ini menyatakan bahwa naskah Tugas Akhir saya dengan judul:

“ROGRAM PELATIHAN *CARGO HANDLING* BAGI KARYAWAN PADA GAPURA LEARNING CENTER DI PT GAPURA ANGKASA CABANG DENPASAR”

adalah memang benar asli karya saya. Dengan ini saya juga menyatakan bahwa dalam naskah Tugas Akhir ini tidak terdapat karya orang lain yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar di suatu perguruan tinggi, dan atau sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah Tugas Akhir ini dan disebutkan pada daftar pustaka.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan menerima sanksi akademis dalam bentuk apapun.

Badung, 17 Juli 2023

Yang menyatakan,



Ni Komang Citra Dewi Fortuna  
NIM. 2015713107

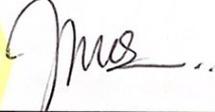
Lembar Persetujuan dan Pengesahan

**PROGRAM PELATIHAN CARGO HANDLING BAGI KARYAWAN PADA  
GAPURA LEARNING CENTER DI PT GAPURA ANGKASA CABANG  
DENPASAR**

Tugas akhir ini diajukan guna memenuhi syarat untuk memperoleh Ijazah Diploma Tiga  
Program Studi Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis  
Politeknik Negeri Bali

**Ni Komang Citra Dewi Fortuna  
NIM 2015713107**

Badung, 25 Agustus 2023  
Disetujui oleh,

Nama Penguji	Tanda Tangan
Ketua Dosen Penguji, Wayan Suryathi, SE., MM NIP. 196510171990112001	
Dosen Penguji 1, I Gede Iwan Suryadi, SE., M.M. NIP. 198003052008121001	
Dosen Penguji 2, Ni Ketut Suciani, SS., M.Pd NIP. 197004221998022002	

Dosen Pembimbing I



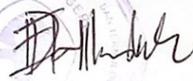
(Wayan Suryathi, SE., MM)  
NIP. 196510171990112001

Dosen Pembimbing II



(I Wayan Sukarta, SE., M.Agb.)  
NIP. 196005191989101001

Disahkan oleh,  
Jurusan Administrasi Bisnis  
Ketua,



(Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE., MBA., Ph. D)  
NIP. 196409291990032003

Diketahui oleh,  
Program Studi D3 Administrasi Bisnis  
Ketua,



(I Made Widiyantara, S.Psi., M.Si)  
NIP. 197902182003121002

## PRAKARTA

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan kehendaknya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan judul “Program Pelatihan Cargo Handling Bagi Karyawan Pada Gapura Learning Center Di PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar” tepat pada waktunya. Tugas Akhir ini diajukan sebagai salah satu persyaratan menyelesaikan Pendidikan Diploma III Administrasi Bisnis pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali.

Dalam penyusunan tugas akhir ini, penulis banyak mengalami hambatan dan kesulitan. Namun, berkat bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, penulis dapat mengatasi hambatan dan kesulitan tersebut dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan tugas akhir ini, yakni diantaranya kepada:

1. Bapak I Nyoman Abdi, SE.,M.eCom selaku Direktur Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menempuh pendidikan di Politeknik Negeri Bali.
2. Ibu Nyoman Indah Kusuma Dewi, SE, MBA,Ph.D. selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bali yang telah memberikan dukungan dan pengarahan demi terselesainya tugas akhir ini.

3. Bapak I Made Widiantera, S.Psi.,M.Si selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis yang telah memberikan petunjuk dan dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini agar mampu terselesaikan tepat pada waktunya.
4. Ibu Wayan Suryathi, SE., MM selaku Dosen Pembimbing I yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta dukungan kepada penulis sehingga tersusunnya tugas akhir ini.
5. Bapak I Wayan Sukarta, SE.,M.Agb selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta dukungan kepada penulis sehingga tersusunnya tugas akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Administrasi Bisnis yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan dan pemahaman berbagai mata kuliah selama perkuliahan berlangsung serta memberikan dorongan dalam menyelesaikan studi di Politeknik Negeri Bali.
7. Seluruh staff Jurusan Administrasi Bisnis yang telah membantu kelancaran proses perkuliahan.
8. Bapak Ngakan Made Widiatmika, selaku General Manager PT Gapura Angkasa dan Bapak I Gusti Arya Alit Antara selaku Controller Gapura Learning Center yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian tugas akhir pada

perusahaan dan memberikan banyak informasi serta data perusahaan untuk membantu dalam menyelesaikan tugas akhir ini.

9. Karyawan dan Instruktur PT Gapura Angkasa yang telah membantu penulis untuk memberikan informasi dan data yang berkaitan dengan penyusunan tugas akhir ini.

10. Kepada keluarga saya yang telah memberikan semangat dan bantuan yang sangat bermanfaat dalam penyusunan tugas akhir ini.

11. Kepada jaehyun, jeno, hanbin, jay, haruto, Jimin dan teman-teman yang lainnya yang sudah menjadi semangat penulis dalam menyusun dan menyelesaikan tugas akhir ini dengan tepat waktu.

Penulis menyadari bahwa penyusunan tugas akhir ini, masih banyak kekurangan mengingat keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang penulis miliki sehingga perlu disempurnakan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang sifatnya membangun untuk menyempurnakan tugas akhir ini. Akhir kata penulis menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan kritik dan saran demi kesempurnaan tugas akhir ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca baik yang ada di lingkungan Politeknik Negeri Bali ataupun di luar lingkungan Politeknik Negeri Bali.

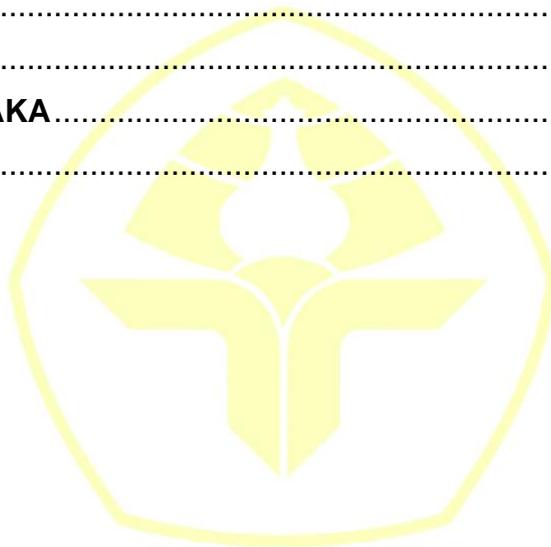
Badung, 22 Juni 2023

  
Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TUGAS AKHIR</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>PRAKARTA</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Pokok Masalah.....	5
C. Tujuan Penelitian.....	5
D. Manfaat Penelitian.....	6
E. Metode Penelitian.....	7
1. Lokasi Penelitian.....	7
2. Objek Penelitian.....	7
3. Data Penelitian.....	7
a. Jenis Data.....	7
b. Sumber Data.....	8
c. Teknik Pengumpulan Data.....	8
4. Teknik Analisi Data.....	10
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b> .....	<b>11</b>
A. Manajemen Sumber Daya Manusia.....	11
B. Program Pelatihan Karyawan.....	18
C. Cargo Handling.....	30
D. Flowchart.....	32
<b>BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN</b> .....	<b>36</b>
A. Sejarah Perusahaan.....	36

B. Bidang Usaha.....	39
C. Struktur Organisasi dan Uraian Jabatan .....	42
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>48</b>
A. Kebijakan Perusahaan .....	48
B. Analisis dan Interpretasi Data.....	50
<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>65</b>
A. Simpulan .....	65
B. Saran.....	66
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>68</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>70</b>



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR GAMBAR

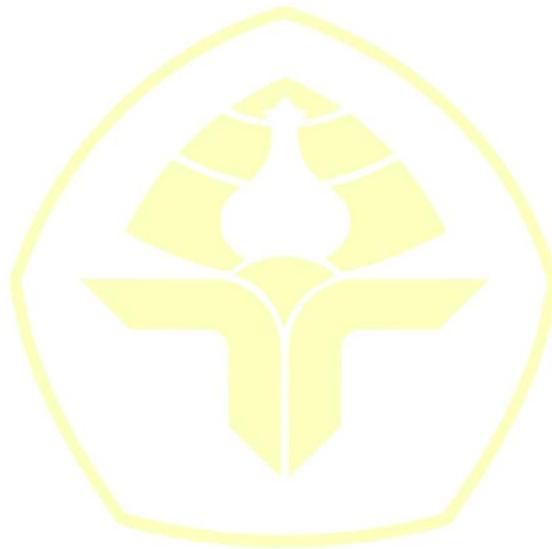
Gambar 2.1 Simbol – Simbol Flowchart.....	33
Gambar 3.1 Logo PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar.....	36
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar.....	42
Gambar 4.1 Tahapan Pelaksanaan Program Pelatihan Cargo Handling	53



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR TABEL

Tabel 4.2 Jadwal Pelatihan Cargo Handling .....	57
---	----



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	: Daftar Pertanyaan Wawancara
Lampiran 2	: Daftar Pertanyaan Wawancara
Lampiran 3	: Nota Dinas Persetujuan Pelaksanaan Pelatihan
Lampiran 4	: Absensi Kegiatan Belajar
Lampiran 5	: Absensi Instruktur
Lampiran 6	: Absensi Karyawan
Lampiran 7	: Laporan Training

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang Masalah**

Program pelatihan adalah suatu kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan penyesuaian sikap seseorang terhadap tugas – tugas yang ditangani. Pelatihan sendiri merupakan kewajiban perusahaan dan pihak yang terkait dalam pengembangan dan perencanaan usaha. Program pelatihan karyawan akan melahirkan karyawan yang unggul dan berkualitas sesuai dengan syarat yang diinginkan oleh perusahaan. Program pelatihan memberi peluang terhadap karyawan agar dapat berperan dalam perusahaan. Sebagaimana yang dikemukakan oleh Simamora dalam Sri Larasati (2018:111) bahwasanya “pelatihan itu diarahkan untuk membantu para karyawan menunaikan pekerjaan mereka saat ini secara lebih baik”. Dengan diadakannya program pelatihan bagi karyawan, maka perusahaan melakukan investasi jangka panjang terhadap pengembangan nilai yang dimiliki perusahaan.

Karyawan merupakan kekayaan utama dalam suatu perusahaan, karena tanpa adanya keikutsertaan karyawan, aktifitas perusahaan tidak akan terlaksana. Karyawan berperan aktif dalam menetapkan rencana, system, proses dan tujuan yang ingin dicapai. Kehadiran karyawan begitu sangat penting hingga saat ini, tanpa adanya karyawan tidak akan terjadi kelancaran dan proses produksi suatu perusahaan. Menurut Hasibuan dalam Mu (2019): "Karyawan adalah seorang penjual jasa (pikiran atau tenaga) dan mendapat kompensasi yang besarnya telah ditetapkan terlebih dahulu".

PT Garuda Indonesia Cabang Denpasar bergerak dalam bidang *Ground Handling* dan pelayanan bagi maskapai yang beroperasi di Indonesia tepatnya di Bandara Internasional Ngurah Rai. *Ground Handling* merupakan pekerjaan atau tugas yang berat, karena pada pre flight service harus memastikan bahwa pesawat akan terbang dengan aman, dan pada post flight service memastikan bahwa penumpang dan crewkabin dapat terlayani dengan baik, sehingga beban kerja menurut siklus penerbangan tersebut adalah sangat tinggi. Peran utama dari ground handling adalah untuk mempersiapkan penumpang, bagasi, kargo, dan pesawat dari mulai penumpang check-in sampai pesawat lepas landas. PT Garuda Indonesia juga memiliki lembaga training yang bernama Garuda Learning Center.

Garuda Learning Center merupakan lembaga milik PT Garuda Indonesia yang fokus memberikan pelatihan dalam rangka menciptakan

tenaga kerja yang profesional, berkualitas, serta berdaya saing untuk berkarir dalam dunia penerbangan. Gapura Learning Center memiliki banyak program pelatihan seperti pelatihan *Cargo Handling*, *Pax and Baggage Handling*, pelatihan unit *Ground Support Equipment (GSE) Operator*, *Ground Staff*, dan sebagainya. Pelatihan sumber daya manusia di Gapura Learning Center dibagi menjadi dua pelatihan yaitu Initial dan Refresher. Pelatihan yang bersifat Initial adalah pelatihan yang dilakukan untuk staff yang belum memiliki sertifikat atau lisensi yang berlaku di PT Gapura Angkasa, sedangkan pelatihan Refresher ditujukan untuk staff yang sudah bekerja di PT Gapura Angkasa yang dimana pembaharuan yang bertujuan untuk menjaga kompetensi pada basis pendidikan yang berkelanjutan yang di lakukan satu hingga tiga tahun sekali mengikuti kompetensi yang dimiliki.

*Cargo Handling* dapat berjalan baik apabila sistem dan prosedur serta sarana dan prasarana yang dimiliki gudang dan pergudangan di masing-masing stasiun mencukupi dan pelaksanaan pekerjaan dilakukan dengan benar sesuai *operating procedure*. Untuk pembuatan bukti timbang barang digunakan program yang di-install dalam komputer. *Manifes Cargo* atau dokumen kargo dibuat dengan mengisi form yang telah tersedia. Setiap gudang mempunyai acuan kerja sesuai dengan peraturan perusahaan masing – masing, berupa tindakan yang harus dilaksanakan petugas gudang agar pekerjaan operasional dapat berjalan lancar. Peraturan mengenai syarat dan tata cara menerima,

menyusun barang kiriman ke pallet dan kontainer serta menarik dan memuat barang ke pesawat secara korporasi terdapat dalam manual *Airlines*. Peraturan lainnya terdapat dalam *Cargo Information Notice* sebelum dibakukan dalam manual. Pencatatan kegiatan sehari-hari antara shift terutama bila terjadi *irregularities* dilakukan dengan mengisi *log book*. Serta sarana dan prasarana yang ada di gudang antara lain Timbangan, Komputer, Printer, Ruang kantor, telepon, Mesin X Ray, Mesin Telex, Fasilitas bergerak, Fasilitas tidak bergerak.

Oleh karena itu banyaknya karyawan training belum mengetahui bagaimana tahapan dan materi dari program *Cargo Handling* pada PT Gapura Angkasa. Setiap karyawan diharuskan memiliki kesiagaan persiapan dalam menangani barang-barang pengiriman dan penerimaan tersebut. Agar tidak terjadi penumpukan barang di *warehouse* yang bisa menyita waktu dalam proses kerja para karyawan kargo, dan juga agar barang kiriman tidak tertukar ataupun hilang pada saat berada di kargo. Pelayanan kargo sangat mempunyai banyak resiko kehilangan, kerusakan, dan keterlambatan dalam hal ini pelayanan jasa berkewajiban menjaga dan memelihara keselamatan barang yang dititipkan ke perusahaan tersebut.

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah dibahas diatas, penelitian ini bertujuan untuk mengetahui program pelatihan karyawan *cargo handling* pada PT Gapura Angkasa dengan membahasnya secara detail melalui tugas akhir dengan judul "Program Pelatihan

*Cargo Handling* Karyawan Pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa”.

## **B. Pokok Masalah**

Berdasarkan latar belakang diatas, maka pokok masalah yang di dapat adalah sebagai berikut :

1. Bagaimanakah tahap – tahap pelaksanaan program pelatihan *cargo handling* karyawan pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa?
2. Apa saja materi yang dimiliki dalam program pelatihan *cargo handling* bagi karyawan pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa?

## **C. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan pokok masalah diatas maka dapat diketahui tujuan dari penelitian ini yaitu :

1. Untuk mengetahui tahapan – tahapan pelaksanaan program pelatihan *cargo handling* karyawan pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa
2. Untuk mengetahui materi yang dimiliki dalam program pelatihan *cargo handling* bagi karyawan pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa

#### **D. Manfaat Penelitian**

Jika tujuan ini dapat dicapai, maka penelitian ini akan memberikan manfaat sebagai berikut:

##### **1. Bagi Mahasiswa**

Dapat menjadikan mahasiswa lebih disiplin dan bertanggung jawab dalam bekerja dan melaksanakan tugasnya. Mahasiswa dapat mengaplikasikan teori maupun ilmu yang sudah diperoleh dalam permasalahan yang timbul selama melakukan penelitian Tugas Akhir.

##### **2. Bagi Politeknik Negeri Bali**

Dapat menciptakan Kerjasama dengan baik antara mahasiswa dengan perusahaan yang bersangkutan serta agar dapat mengetahui seberapa mampu seorang mahasiswa dapat menerapkan pembelajaran yang selama ini diperoleh di Politeknik Negeri Bali.

##### **3. Bagi PT Gapura Angkasa**

Bagi PT Gapura Angkasa, penelitian ini diharapkan dapat memberikan masukan dan bahan pertimbangan dalam sumbangan pemikiran atau ide-ide kepada perusahaan, agar kedepannya semakin baik lagi dari sebelumnya.

## E. Metode Penelitian

### 1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan di Gapura Learning Center yang merupakan salah satu perusahaan jasa yang bersifat *laborintensive* atau dalam arti lain banyak sekali melibatkan tenaga kerja dan karyawan merupakan aset utama, beralamat di Jl. By Pass Ngurah Rai Ruko Visi 21 No. 5 Badung, Bali.

### 2. Objek Penelitian

Adapun objek penelitian ini yang menjadi kajian utama dalam penelitian ini adalah Program Pelatihan *Cargo Handling* Karyawan Pada Gapura Learning Center Di PT Gapura Angkasa, Kendala yang dihadapi dan Solusi pemecahan kendala di PT Gapura Angkasa, dimana PT Gapura Angkasa adalah sebuah usaha yang bergerak dalam bidang jasa Ground Handling.

### 3. Data Penelitian

#### a. Jenis Data

Adapun jenis data yang digunakan dalam penulisan ini adalah kualitatif, yang berbentuk kata, kalimat, narasi, gerak tubuh, ekspresi wajah dan gambar (Sugiyono, 2019a). Data kualitatif dalam penelitian ini adalah profil PT Gapura Angkasa.

## b. Sumber Data

### 1) Data Primer

Data primer adalah informasi yang diperoleh dari sumber- sumber primer, yakni yang asli, informasi dari tangan pertama atau responden (Luis dan Moncayo, 2019). Data primer dalam penelitian ini diperoleh dari hasil wawancara penelitian dengan narasumber.

### 2) Data Sekunder

Data Sekunder adalah data yang diperoleh secara tidak langsung melalui media perantara seperti orang lain dan dokumen (Luis dan Moncayo, 2019). Data sekunder dalam penelitian ini yaitu berupa:

a) Laporan atau informasi mengenai PT Gapura Angkasa

b) Struktur Organisasi PT Gapura Angkasa

## c. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang dilakukan penulis yaitu :

### 1) Observasi

Observasi adalah suatu Teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengadakan penelitian secara teliti, serta pencatatan secara sistematis (Arukinto, 2013). Dalam penelitian ini, penulis menggunakan

observasi partisipan. Observasi partisipan ini adalah apabila observasi (orang yang melakukan observasi) turut ambil bagian atau berada dalam keadaan obyek yang di observasi (Abu Narbuko Cholid, 2013). Penulis terjun langsung mengikuti serta melihat bagaimana proses pelatihan Chargo Handling dan pemaparan materi.

## 2) Wawancara

Wawancara adalah suatu cara pengumpulan data yang digunakan untuk memperoleh informasi langsung dari sumbernya (Sugiyono, 2019). Wawancara dilakukan oleh penulis yaitu dengan mengadakan tanya jawab secara langsung dengan pihak berwenang maupun dengan staf PT Gapura Angkasa mengenai topik permasalahan. Wawancara dilakukan dengan salah satu karyawan yang melakukan program pelatihan yang bernama bapak Suyanto dan kepada I Gusti Arya Alit Antara selaku Controller Gapura Learning Center.

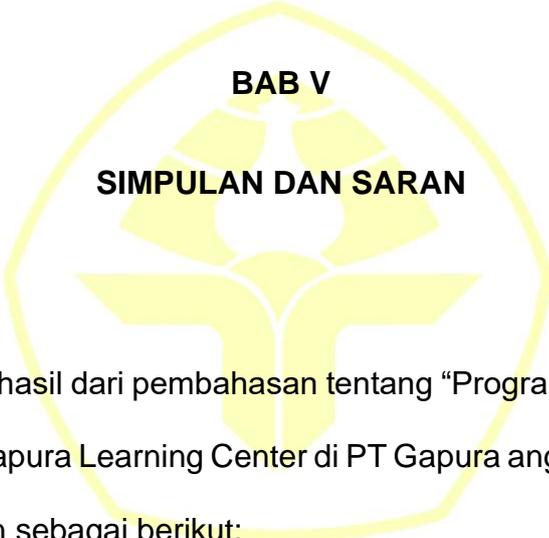
## 3) Dokumentasi

Menurut (Sugiyono, 2019a) dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian. Studi dokumen merupakan pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara akan lebih dapat dipercaya karena hasil penelitian observasi dan wawancara akan

lebih dapat dipercaya bila didukung oleh adanya suatu dokumen.

#### 4. Teknik Analisis Data

Penulis menggunakan teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah teknik analisis deskriptif kualitatif. Menurut (Sugiyono, 2019a) Metode deskriptif kualitatif adalah metode penelitian yang berdasarkan pada filsafat postpositivisme digunakan untuk meneliti pada kondisi objek yang alamiah (sebagai lawannya eksperimen) dimana peneliti adalah sebagai instrument kunci Teknik pengumpulan data dilakukan secara triangulasi (gabungan), analisis data bersifat induktif/kualitatif, dan hasil penelitian kualitatif lebih menekankan makna dari pada generalisasi. Dari hasil observasi penulis terjun langsung mengikuti serta melihat bagaimana proses pelatihan Cargo Handling dan pemaparan materi. Dari hasil wawancara memperoleh data bagaimana proses pelatihan Cargo Handling dan materi pada pelatihan.



**BAB V**  
**SIMPULAN DAN SARAN**

**A. SIMPULAN**

Berdasarkan hasil dari pembahasan tentang “Program Pelatihan *Cargo Handling* Pada Gapura Learning Center di PT Gapura angkasa” maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. PT Gapura Angkasa bertujuan mengembangkan keterampilan dan pengetahuan para pekerja dalam menangani kargo, memastikan keamanan dan kualitas barang yang di angkut dan di simpan. Dengan adanya tahap – tahap program pelatihan akan mempermudah jalannya pelatihan. Dimulai dari mempersiapkan surat permohonan hingga absensi pelatihan. Program pelatihan *cargo handling* terdiri dari pelatihan staff, pengumpulan data untuk program pelatihan dan dukungan administratif. Tahap – tahap pelaksanaan program pelatihan *cargo handling* karyawan pada PT

gapura angkasa sudah sesuai dengan kebijakan yang di tetapkan pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa.

2. Materi yang diberikan dalam program pelatihan *cargo handling* sudah terencana dan tersusun dengan rapi dan materi yang diberikan juga sudah sesuai dengan kebijakan yang berlaku. Membuat proses pelatihan menjadi efektif sehingga dapat memudahkan dalam mengetahui sejauh mana pengetahuan, dan perilaku sehingga instruktur dapat mengetahui materi apa yang cocok untuk diberikan. Dengan menerapkan materi pelatihan yang relevan, perusahaan dapat memastikan bahwa tenaga kerja dilengkapi dengan keterampilan dan pengetahuan yang di perlukan untuk mengelola proses penanganan kargo secara efektif.

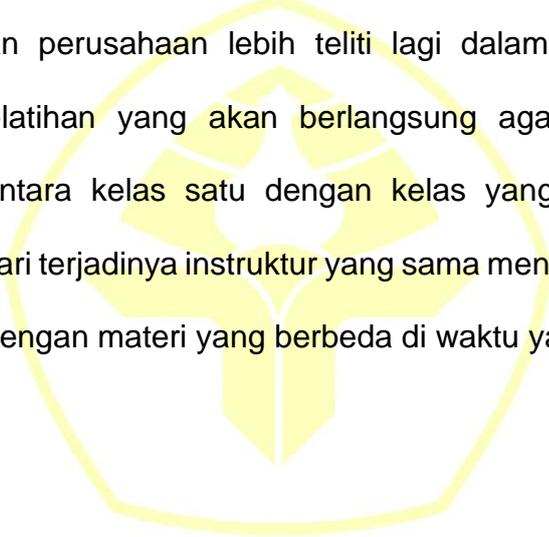
## **B. SARAN**

Berdasarkan pembahasan tentang evaluasi kompetensi karyawan melalui program pelatihan *cargo handling* pada Gapura Learning Center di PT Gapura Angkasa. Dapat penulis sarankan beberapa saran yang dapat penulis kemukakan melauai tugas akhir ini, antara lain:

1. Sebaiknya perusahaan lebih memperhatikan karyawan yang mengikuti program pelatihan agar tidak terjadinya perubahan dalam absensi dikarenakan peserta pelatihan yang bertambah maupun berkurang saat pelatihan berlangsung, tidak sesuai dengan jadwal yang diberikan. Hal ini sangat berdampak bagi bagian administrasi

yang mengurus administrasi selama program pelatihan berlangsung. Serta mempererat komunikasi dengan instruktur baik instruktur dari perusahaan maupun instruktur dari luar perusahaan agar tidak terjadinya minim komunikasi mengenai jadwal instruktur untuk mengajar saat pelatihan berlangsung.

2. Diharapkan perusahaan lebih teliti lagi dalam membuat jadwal materi pelatihan yang akan berlangsung agar tidak terjadinya bentrok antara kelas satu dengan kelas yang lain serta untuk menghindari terjadinya instruktur yang sama mengajar di kelas yang berbeda dengan materi yang berbeda di waktu yang bersama.



JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI

## DAFTAR PUSTAKA

- Fiskhan Arya Purnama, 2021. *Pengaruh Pelatihan Cargo Handling Simulator dan Motivasi Belajar Terhadap Peningkatan Kompetensi Taruna Nautika*.
- Hamali, 2016. *Pemahaman Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta.
- Lolowang, M. G., Adolfini, Lumintang, G. 2016. Pengaruh Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT Berlian Kharisma Pasifik. Emba.
- Mangkunegara, A. 2013. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan* (Ed.11). Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Prabu Anwar, M. 2015. *Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Cetakan Kedua Belas. Remaja Rodaskarya Bandung.
- Riyasa, W. 2022. *Evaluasi Tingkat Kepuasan Kerja Karyawan Menggunakan Importance Per-pormance Analysis Pada Gapura Angkasa Cabang Denpasar*.
- Rachma, K, A. 2022. *Evaluasi Kualitas Pelayanan Prima Cargo Handling Terhadap Kepuasan Pelanggan Pada PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar. Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Bali*.
- Sunyoto, Danang. 2015. *Manajemen dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (cetakan pertama)*, Yogyakarta.
- Sugiarti, 2016. *Pengaruh Pelatihan Kerja Terhadap Kinerja Kryawan Pada*

*PT Padma Ardy Aktuaria Jakarta. Politeknik Negeri Jakarta, Administrasi Bisnis.*

Sutrisno, Edy. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Kencana Prenanda Media Group, Jakarta.

Safitri, N. 2022. *Prosedur Pelaksanaan Pelatihan Dan Pengembangan Kompetensi Kerja Eksternal (Corporate) Pada PT Gapura Angkasa Cabang Denpasar.*

Yubelia, C., 2022. *Analysis Of Human Development Through Training to Improve Performance At PT Gapura Angkasa, Sentani Airport, Jayapura. Jurnal Multidisiplin Madani (Mudima).*

Sugiyono, P. D. (2019a). *metode penelitian kuantitatif, kualitatif dan R&D (D. I. S. S.Pd, MT (ed.)). ALFABETA, cv.*

JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI BALI